Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
6 дугаар хавсралт

Ерөнхий боловсролын салбарын статистик, тоон мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн, Батжаргал Мягмарбат

2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин		Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин			
	1	2	3	4	5	6	7
1.1. Ерөнхий боловсролын цахим шилжилтийн бодлого, арга хэмжээ							
1	Ерөнхий боловсролын салбарын үндсэн үзүүлэлтээр удирдлагын мэдээллийн самбар боловсруулах	-Өгөгдөл бэлдсэн индикаторын тоо болон ашиглалтад оруулсан самбарын тоо	Ерөнхий боловсролын салбарын удирдлагын мэдээллийн 7 самбар боловсруулсан байна.	Ерөнхий боловсролын салбарын үндсэн үзүүлэлтээр удирдлагын мэдээллийн самбар боловсруулахад шаардагдах өгөгдлийн мэдээллийг төслийн багт хүргүүлэн ажиллана.	Боловсролын сайдын 2023 оны “Боловсролын салбарын цахим шилжилтийн талаар авах зарим арга хэмжээний тухай” А/336 дугаартай тушаалын хэрэгжилтийг хангахаар Боловсролын их өгөгдлийн аналитик шинжилгээний дашбоард буюу боловсролын салбарын үндсэн үзүүлэлтээр удирдлагын мэдээллийн 4 самбарыг төслийн баг хийж гүйцэтгэхэд анхан шатны өгөгдлийг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%

					нэгж байгууллага, 21 аймаг, 9 дүүргээс нэгдсэн тоо мэдээллийг цуглуулж, өгөгдлийн санг бүрдүүлэх ажлыг хийж, хамтарч ажилласан. Тухайн удирдлагын самбараас багшлах боловсон хүчин, сургалтын байгууллагын дэд бүтэц, суралцагчдын сурлагын амжилт, элсэлт, төгсөлт, төрийн, төрийн бус өмчийн сургуулийн мэдээллийг бүрэн харах боломжтой. Хавсралт: 4 файл		
1.2. Боловсролын салбарын цахимаар үзүүлж буй үйлчилгээний тоо, чанарыг нэмэгдүүлнэ. Салбарын үйлчилгээг цахимжуулан иргэд, байгууллагад хүртээмжтэй, түргэн шуурхай, ил тод хүргэнэ.							
2	Нийслэлийн цэцэрлэгийн элсэлтийн цахим бүртгэлийг зохион байгуулах ажлыг үргэлжлүүлэн, удирдлага зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах	Цахимаар ирсэн хүсэлтийн тоо, шийдвэрлэсэн тоо - Хэрэгжилтийн хувь	2024-2025 оны хичээлийн жилийн сургуулийн өмнөх боловсролын үйлчилгээнд хамрагдах 123443 цахимаар ирсэн хүсэлтийг 100 шийдвэрлэн ажилласан байна	2025-2026 оны хичээлийн жилийн цахим бүртгэлийг зохион байгуулах үйл ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангах.	2025-2025 оны хичээлийн жилийн сургуулийн өмнөх боловсролын үйлчилгээнд хамрагдах элсэгчдийн бүртгэлийг цахимаар зохион байгуулах хугацаа болон системийн бэлтгэл ажлын	4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар	100%

					зохион байгуулалтын талаар холбогдох мэргэжилтнүүд мэдээлэл солилцож ярилцсан.		
3	Ерөнхий боловсролын сургуулийн нэгдүгээр ангийн элсэлтийн цахим бүртгэлийг зохион байгуулах ажлыг үргэлжлүүлэн, удирдлага зохион байгуулалтыг боловсронгуй болгох	Цахимаар ирсэн хүсэлтийн тоо, шийдвэрлэсэн тоо - Хэрэгжилтийн хувь	2024-2025 оны хичээлийн жилийн ерөнхий боловсролын сургуульд хамрагдах 78475 цахимаар ирсэн хүсэлтийг шийдвэрлэн ажилласан байна.	2025-2026 оны хичээлийн жилийн ерөнхий боловсролын сургуульд элсэх суралцагчийн элсэлтийн цахим бүртгэлийг зохион байгуулах үйл ажиллагааны бэлтгэлийг хангасан байна.	Ерөнхий боловсролын салбарын 2025-2026 оны хичээлийн жилийн 1 дүгээр ангийн цахим бүртгэлийг зохион байгуулахтай холбоотойгоор 1 дүгээр ангид элсэн суралцах 2019 онд төрсөн нийт хүүхдийн мэдээллийг, мэдээлэл солилцох гэрээ байгуулан авахаар УБЕГ-т албан бичиг хүргүүлсэн. Хавсралт: 2 файл	4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар	100%
1.3. Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-2025, 2025-2026 оны хичээлийн жилийн албан ёсны статистикийн мэдээллийг батлагдсан маягт, аргачлалын дагуу нэгтгэн, хянаж, боловсруулан үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлж, нийтэд тархаан ажиллана							
4	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик мэдээ тайланг цуглуулах, нэгтгэх, дүн	Гүйцэтгэл /хувь/	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик тайлан цуглуулах, нэгтгэх, дүн шинжилгээ хийх,	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик мэдээ тайлан цуглуулах, нэгтгэх, дүн шинжилгээ хийх,	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-2025 оны хичээлийн жилийн хүүхэд хамгаалал, хүүхдийн хөгжил	2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар	100%

	шинжилгээ хийх, үр дүнг дээд шатны байгууллагад батлагдсан хугацаанд хүргүүлэх, олон нийтэд тархаах		үр дүнг дээд шатны байгууллагад батлагдсан хугацаанд хүргүүлэх, олон нийтэд тархаах ажиллагааг 100 хувь ханган ажилласан	үр дүнг дээд шатны байгууллагад батлагдсан хугацаанд хүргүүлэх, олон нийтэд тархаах ажиллагааг 100 хувь ханган ажилласан байна.	оролцооны статистик тайланг батлагдсан хугацаанд нь Боловсролын салбарын мэдээллийн системд нээж, нэгж байгууллагаас цуглуулах, нэгтгэн боловсруулж төрийн захиргааны төв байгууллагад 07 дугаар сарын 20-ны дотор хүргүүлэхээр ажиллаж байна. Хавсралт: 2 файл		
5	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-2025 оны хичээлийн жилийн хаврын статистикийн мэдээллийг маягт, аргачлалын дагуу анхан шатны бүртгэлийн нэгжээс цуглуулж, нэгтгэн, хянаж, боловсруулан албан ёсны статистикийн үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-205 оны хичээлийн жилийн хаврын статистик мэдээг батлагдсан маягт, аргачлалын дагуу албан ёсны маягтаар нэгтгэн, боловсруулах, үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад	100	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-205 оны хичээлийн жилийн хаврын статистик мэдээг батлагдсан маягт, аргачлалын дагуу албан ёсны маягтаар нэгтгэн, боловсруулах, үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад 100 хувь хүргүүлэн ажилласан байна.	Боловсролын сайдын 2024 оны А/260 дугаар тушаалаар батлагдсан “Боловсролын цахим мэдээллийн сан бүрдүүлэх, ажиллуулах журам”-ын хэрэгжилтийн хүрээнд ерөнхий боловсролын сургуулиуд хувийн хөгжүүлэгч байгууллагуудын хөгжүүлсэн Сургалтын удирдлагын системийг сонгон тухайн системээс Боловсролын	5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар	100%

	хүргүүлэх	100 хувь хүргүүлэн ажилласан байна			салбарын мэдээллийн системд шаардлагатай мэдээллийг дамжуулах, солилцох бөгөөд 2024-2025 оны хичээлийн жилийн төгсөлт, амжилтын гүйцэтгэлийн тайлангийн батлагдсан статистик маягтын өгөгдлийг цуглуулах ажлыг Сургалтын удирдлагын системээр дамжуулан нэгж байгууллагаар дүн үнэлгээ, төгсөлт, дэвшилтийн бүртгэлийг хийлгүүлж үр дүнг Боловсролын салбарын мэдээллиийн системээс авч ерөнхий боловсролын сургууль, насан туршийн суралцахуйн төвийн статистик тайланг нэгтгэн боловсруулж төрийн захиргааны төв байгууллагад 07 дугаар сарын 20-нд		

					батлагдсан хугацаанд нь захиргааны-11 маягт, албан ёсны 3 маягтаар хүргүүлэн ажиллана. -Ерөнхий боловсролын сургууль, насан туршийн суралцахуйн төвийн суралцагчдын бүртгэлийн боловсролын салбарын мэдээллийн системд 2025 оны 01 дүгээр сараас хойш нийт 4562 сурагчийн хүсэлт ирснээс холбогдох хууль, журмын дагуу 3237 хүсэлтийг баталгааж, 1239 хүсэлтийг цуцалж, 89 хүсэлтийн материалын бүрдэлтийг шалгаж байна. Хавсралт: 1 файл		
6	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024 оны нийт хөрөнгө, төсвийн гүйцэтгэлийн албан ёсны статистикийн	Гүйцэтгэл /хувь/	100 хувь	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024 оны нийт хөрөнгө, төсвийн гүйцэтгэлийн албан ёсны статистикийн	1.Ерөнхий боловсролын салбарын 2024 оны Нийт хөрөнгө, төсвийн орлого, зарлага гүйцэтгэлийн тайланг батлагдсан	2-р сар, 3-р сар	100%

	мэдээллийг батлагдсан маягт, аргачлалын дагуу нэгтгэн, хянаж, боловсруулан үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлж, нийтэд тархаан ажиллана.			мэдээллийг батлагдсан маягт, аргачлалын дагуу нэгтгэн, хянаж, боловсруулан үр дүнг батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлж, нийтэд тархаан ажиллана.	Захиргааны-4 маягт, Албан ёсны-7 маягтаар батлагдсан хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлж ажилласан. Хавсралт: 1 файл		
7	Ерөнхий боловсролын салбарын хичээлийн жилийн дэвшилт, төгсөлтийн бүртгэлийг зохион байгуулан хичээлийг жилийг хаах, шинэ хичээлийн жилийг нээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах	Гүйцэтгэл /хувь/	Ерөнхий боловсролын салбарын хичээлийн жилийн хаалт, дэвшилт, төгсөлтийн бүртгэлийн үйл ажиллагааны тогтвортой байдлыг хангаж, шаардлагатай сайжруулалтыг системд тусган зохион байгуулалтаар 100 хувь хانган ажилласан	Ерөнхий боловсролын салбарын хичээлийн жилийн дэвшилт, төгсөлтийн бүртгэлийг зохион байгуулан хичээлийг жилийг хаах үйл ажиллагааг зохион байгуулалтаар хانган ажилласан байна.	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-2025 оны хичээлийн жилийн дэвшилт, төгсөлтийн бүртгэл нь хувийн хөгжүүлэгч байгууллагын хөгжүүлсэн Сургалтын удирдлагын системд хийхтэй холбоотойгоор төгсөлт, дэвшилтийг бүртгэлийг нэгж байгууллага дээр нээхээс өмнө Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны "Төлөвлөгөө батлах тухай" А/02 дугаар тушаалаар баталсан	5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар	100%

					Боловсролын салбарын мэдээлэл солилцооны сервис хөгжүүлэлтийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан модулиудын бэлэн болсон байдлыг 05 дугаар сарын 26-28-ний өдрүүдэд Боловсролын яам, Боловсролын ерөнхий газар, Боловсролын мэдээлэл технологийн төвийн хамтарсан баг шалгаж засах, сайжруулах, нэмэлт ажлуудыг хийлгүүлэх саналыг хэлж тодорхой тогтсон хугацаанд асуудлыг шийдвэрлүүлж системийн тогтвортой хэвийн үйл ажиллагааг хангах, гарч буй асуудлыг богино хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Ерөнхий боловсролын суралцагчдын амралт 06 сарын 06-нд эхэлсэнтэй			

					холбоотойгоор Сургалтын удирдлагын систем, Боловсролын салбарын мэдээллийн системд 2024-2025 оны хичээлийн жилийн дэвшилт, төгсөлтийн бүртгэлийг хийж болох орчин нөхцөлийг системд бүрдүүлж нээсэн бөгөөд дүн үнэлгээ бүртгэх, төгсөлт дэвшилтийн үйл ажиллагаа явагдаж байна. 06 дугаар сарын 10-наас эхлэн дунд,ахлах ангийн төгсөлт, дэвшилт хийгдэж боловсролын баримт бичиг олгогдож эхэлнэ. Дэвшилт төгсөлтийн хугацаанд аймаг, дүүргийн мэргэжилтнүүдэд мэдээ мэдээллийг шуурхай хүргэх, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, системд тулгарч буй асуудлыг шийдвэрлүүлэх ажлыг өдөр тутам		

					хийж хэрэгжүүлж байна. Хавсралт: 1 файл		
8	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик, мэдээ тайлан хариуцсан мэргэжилтнүүдэд чадавхжуулах, сургалт зохион байгуулах	Гүйцэтгэл /хувь/	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик, мэдээ тайлан хариуцсан мэргэжилтнүүдэд чадавхжуулах, сургалт зохион байгуулан, арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн.	Ерөнхий боловсролын салбарын статистик, мэдээ тайлан хариуцсан мэргэжилтнүүдэд чадавхжуулах, сургалт зохион байгуулан, арга зүйн дэмжлэг, зөвлөн туслах үйлчилгээг 100 хувь үзүүлсэн байна.	-2025 оны 3 дугаар сарын 13-ны өдөр Архангай аймгийн ерөнхий боловсролын сургууль, цэцэрлэгийн 28 нягтланд төсвийн гүйцэтгэл, нийт хөрөнгийн тайлангийн талаар цахим сургалтыг зохион байгуулж зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн. -2024.02.17-21-ний өдрүүдэд Хөвсгөл аймагт статистик тайлан мэдээ нэгтгэх, цуглуулах, зөвлөн туслах ажлын хүрээнд 5 хоног ажиллав. Хөвсгөл аймгийн Тариалан, Арбулаг, Баянзүрх, Улаан-Уул, Түнэл суманд ажиллаж, мөн 2024.02.20-ны өдөр ЕБС-ийн сургалтын менежерүүдэд нэгдсэн сургалтыг зохион байгууллаа. -2025 оны 3 дугаар сарын 20-ны	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%

					өдөр танхимаар зохион байгуулсан захиалгат сургалтад Төв аймгийн цэцэрлэгийн 42 эрхлэгч, ерөнхий боловсролын сургууль, мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллагын 35 захирлуудад суралцагчийн бүртгэл баталгаажуулалт, бүртгэл баталгаажуулалт хийхэд шаардагдах материал, статистик тайлангийн урсгал, хугацаа, мэдээний чанарт анхаарах талаар мэдээлэл хүргэсэн. - Ерөнхий боловсролын сургуулиудын сонгосон сургалтын удирдлагын систем дээр төгсөлт, дэвшилт хийх үйлдлийн дараалал, Боловсролын салбарын мэдээллийн систем		

					рүү ямар мэдээллийг дамжуулах, мэдээллийг хянах, батлах, цуцлах үйлдэл мөн боловсролын баримт бичгийн монгол бичгийн нэршил, судлагдахууны жагсаалт, дүнгийн дундаж бодоход анхаарах талаар 21 аймаг, 9 дүүргийн 31 мэргэжилтэнд БМТТөвийн мэргэжилтнүүдийн хамтаар цахим уулзалтыг 06 дугаар сарын 04-нд зохион байгуулж зөвлөгөө мэдээлэл өгч, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэн ажилласан. - 06 дугаар сарын 03-ны өдөр 9 дүүргийн мэргэжилтнүүдэд цахим сургалтаар төгсөлт, дэвшилттэй холбоотой мэдээллийг хүргэсэн. Хавсралт: 2 файл		
9	Ерөнхий боловсролын	Гүйцэтгэл /хувь/	Ерөнхий боловсролын	Ерөнхий боловсролын	Төрийн нарийн бичгийн даргын	1-р сар, 2-р сар,	100%

	салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн тогтвортой ажиллагааг хангах, шаардлагатай сайжруулалтыг системд тусган зохион байгуулалтаар хангах		салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалт хийн, тогтвортой үйл ажиллагааг 100 хувь ханган ажилласан байна.	салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалтын саналыг системд тусган, тогтвортой үйл ажиллагааг 100 хувь ханган ажилласан байна.	2025 оны "Төлөвлөгөө батлах тухай" А/02 дугаар тушаалаар баталсан Боловсролын салбарын мэдээлэл солилцооны сервис хөгжүүлэлтийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан модулиудын бэлэн болсон байдлыг 05 дугаар сарын 26-28-ний өдрүүдэд Боловсролын яам, Боловсролын ерөнхий газар, Боловсролын мэдээлэл технологийн төвийн хамтарсан баг шалгаж засах, сайжруулах, нэмэлт ажлуудыг хийлгүүлэх саналыг хэлж тодорхой тогтсон хугацаанд асуудлыг шийдвэрлүүлж системийн бэлэн байдлыг шалгаж бодит орчинд төгсөлт, дэвшилтийг нээсэн. Хувийн хөгжүүлэгч байгууллагатай 871 сургуулийн гэрээ хийгдэж	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	

					Боловсролын салбарын мэдээллийн системтэй мэдээлэл солилцооны сервисээр мэдээлэл дамжуулах, солилцох эрх нээгдэж, төр, хувийн түншлэлийн харилцаа нэмэгдэж, нэгж байгууллагууд тухайн сонгосон сургалтын удирдлагын системдээ тогтвортой хэвийн ажиллах, нөхцөлийг бүрдүүлэх, системийн шаардлагатай сайжруулалтыг хөгжүүлэгч байгууллагаар хийлгүүлж дэмжлэг үзүүлэн, системд тулгарч буй асуудлыг шийдвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулж, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэн удирдлага зохион байгуулалтаар ханган ажиллаж байна.		

					Хавсралт: 1 файл		
3.1. Нэгжийн үйл ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг мөрдөн ажиллаж, байгууллагын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг хангана. Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх							
10	Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажилласан.	Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. 2024 оны ХАСХОМ гарган мэдүүлж баталгаажуулсан. Хавсралт: 1 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%
11	Ерөнхий газрын даргын шуурхай хурал, даргын зөвлөлийн хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Ерөнхий газрын даргын шуурхай хурал, даргын зөвлөлийн хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангaн ажилласан байна	Ерөнхий газрын даргын шуурхай хурал, даргын зөвлөлийн хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангaн ажилласан.	Ерөнхий газрын даргын шуурхай хурал, даргын зөвлөлийн хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангaн ажилласан байна.	-Ерөнхий боловсролын салбарын 2023-2024 оны хичээлийн жилийн тоо мэдээллийг сургуулийн жагсаалтаар, баг, сум, дүүргээр, бүлгийн тоо түүнд харгалзах суралцагчийн тоон мэдээллийг гаргасан. -Төрийн өмчийн ерөнхий	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%

					боловсролын 705 сургуулийг суралцагчдын тоогоор нь 100 хүртэлх, 101-300 хүртэлх, 301-500 хүртэл бүлэглэн сум, аймаг, нийслэлээр нь, гаргасан. Мөн 1 ээлжээр хичээлллэж байгаа сургуулийн мэдээллийг гаргав. -Улсын хэмжээнд бага ангийн 44-өөс дээш хүүхэдтэй 1 дүгээр ангийн 192 бүлэг, 2 дугаар ангийн 164 бүлгийн тоо мэдээллийг гаргасан. -Ховд,Говь-Алтай,Завхан,Увс аймгийн бага, суурь, бүрэн дунд боловсролд хамрагдаж байгаа суралцагчдын тоо мэдээллийг сургуулийн жагсаалтаар гаргасан. Боловсролын еранхий газрын даргын хурал болон даргад шаардлагатай тоо мэдээллийг тухай		

					бүрт нь гаргаж тоо мэдээллээр ханган ажилладаг.		
12	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журмыг хэрэгжүүлж, эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах мэдээ, мэдээлэл, тайлан, холбогдох материалыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нэгж болгон хадгалуулах	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журмыг хэрэгжүүлж, эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах мэдээ, мэдээлэл, тайлан, холбогдох материалыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нэгж болгон хадгалуулах	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журмыг хэрэгжүүлж, эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах мэдээ, мэдээлэл, тайлан, холбогдох материалыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2023 оны ерөнхий боловсролын салбарын тайланг архивын нэгж болгон хадгалуулсан.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журмыг хэрэгжүүлж, эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах мэдээ, мэдээлэл, тайлан, холбогдох материалыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2024 оны ерөнхий боловсролын салбарын тайланг архивын нэгж болгон хадгалуулсан байна.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журмыг хэрэгжүүлж, эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах мэдээ, мэдээлэл, тайлан, холбогдох материалыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2024 оны ерөнхий боловсролын салбарын тайланг архивын нэгж болгон хадгалуулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%
13	Цаг үеийн болон бусад асуудлаар удирдлагыг үнэн зөв, бодит мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд оролцох, дэмжлэг үзүүлэх	Гүйцэтгэл /хувь/	100 хувь	Өгсөн үүрэг даалгавар, шаардлагатай мэдээ мэдээллийг цаг тухайн үед нь чанартай, шуурхай гүйцэтгэсэн байна.	-Ерөнхий боловсролын сургалтын байгууллагын багшийн гүйцэтгэлийн үнэлгээний суурь мэдээллийн санг баталгаажуулахтай холбоотойгоор БҮТ-с ирүүлсэн албан бичгийн хүрээнд 2024-2025 оны	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%

					хичээлийн жил үйл ажиллагаагаа идэвхтэй явуулж байгаа сургуулийн жагсаалт, тухайн хичээлийн жил үйл ажиллагаагаа зогсоосон мөн шинээр үүсгэн байгуулагдсан сургуулийн жагсаалтыг info@eec.mn цахим хаягаар хүргүүлэн ажилласан. -Баян-Өлгийн аймгийн 8 дугаар сургууль нь 2024-2025 оны хичээлийн жилд шинээр үйл ажиллагаагаа явуулж эхэлсэн бөгөөд намрын статистик тайлангийн үед шилжин ирж суралцсан суралцагчийн тоо 176 байсан бол 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар боловсролын салбарын мэдээллийн системд 504 суралцагчийн мэдээлэлтэй , ирүүлсэн 506 суралцагчийн		

					мэдээллийг тулгалт хийж баталгаажуулан, системд бүртгэлтэй хүүхдийн тоо 504, 2 суралцагч гадаад улсаас шилжин ирсэн дүйцүүлэлт хийгдээгүй системд бүртгэлгүй учраас төсвийн тооцоолол хийх суралцагчийн тооноос хасан Санхүү, төсвийн хэрэгжилт, зохицуулалтын газарт цахим хаягаар хүргүүлсэн. -Барилга, технологийн политехник коллежийн TVETS болон ESIS системд давхар бүртгэлтэй 85 суралцагчийг ЕБСалбарын 2021-2022, 2022-2023 оны хичээлийн жилийн суралцагчийн жагсаалттай тулгалт хийж давхар бүртгэлтэй суралцагчийн мэдээллийг сургуулиар, ангиар, хасагдсан хугацаатай нь жагсаалтаар гаргаж		

					Санхүү төсвийн хэрэгжилт зохицуулалтын газарт цахимаар хүргүүлсэн. -Ерөнхий боловсролын сургалтын байгууллага, багшийн ажлын гүйцэтгэлийн үнэлгээг Дархан-Уул аймгийн 31-р сургуулиуд зохион байгуулах комиссоор 05 дугаар сарын 12-23-ний өдрүүдэд ажилласан. -2025 оны 1 сараас хойш шаардлагатай тоо мэдээллийг газар, хэлтсийн мэргэжилтэн, бусад төрийн болон хувийн байгууллагуудад хүргүүлж тоо мэдээллээр хангаж, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаварыг биелүүлж, нэгжийн өдөр тутмын ажилд чиг үүргийнхээ дагуу оролцон ажиллаж байна.		
14	Ерөнхий боловсролын	Ирсэн албан бичиг, хүсэлт,	100	Хуулийн хугацаанд 100	Ерөнхий боловсролын	1-р сар, 2-р сар,	100%

	салбартай холбоотой ирсэн албан бичиг, хүсэлт, өргөдөл гомдлын хариуг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж холбогдох газруудад санал, хүсэлт хүргүүлэх	өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлт /хувь/		хувь шийдвэрлэж холбогдох газруудад санал, хүсэлт хүргүүлсэн байна.	салбартай холбоотой ирсэн албан бичгийн тоо-28, иргэдээс ирсэн өргөдөл гомдол, хүсэлтийн тоо-18 хуулийн хугацаанд 100 % шийдвэрлэн ажилласан байна. Ерөнхий боловсрлын салбартай холбоотой 7 албан бичиг, Бүрэн дунд боловсрол эзэмшсэн тодорхойлолтыг 17 иргэнд гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Хавсралт: 3 файл	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субьект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин		Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин			
	1	2	3	4	5	6	7
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							

1	Төрийн албаны тухай хуульд заасан мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	багц сургалтад хамрагдах	Удирдлагын академийн богино хугацааны сургалтад хамрагдсан.	Сургалтад хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Боловсролон салбарын өгөгдлийн үүсгэх, нэгтгэх, шинжлэх, өгөдлийн шинжилгээг хэрэглэх, хүний нөөцийг чадавхжуулах суралтад 2025 оны 04 сарын 16-ны өдөр 3 цагийн сургалтад хамрагдсан. Хавсралт: 1 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%
2	Монгол бичгийн мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Монгол бичгийн мэдлэг чадвараа бие даан судалж, хэрэглээ болгон ашиглах	-	Монгол бичгийн чадвараа бие даан судалж мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна,	Ерөнхий боловсролын салбарын 2024-2025 оны хичээлийн жилийн төгсөлт, дэвшилттэй холбоотой байгууллага, суралцагчийн овог, нэрийг Үндэсний бичгээр зөв бичсэн эсэхийг нягтлах, байгууллагын нэршлийг засах, шинээр бичих ажлыг хийхэд монгол бичгийн дүрмийг судалж өөрийн мэдлэг чадвар, зөв бичих дүрмийн сангаа нэмэгдүүлж уламжлалт бичлэгтэй үгсийг нүдлэн тогтоосон. Хавсралт: 1 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Ерөнхий боловсролын салбарын статистик, тоон мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн, Батжаргал Мягмарбат
/.../ Огноо: ....