

**БАЯНХОНГОР АЙМГИЙНУЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Ц.СҮНЖИДМААГИЙН 2025 ОНЫ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

2025 оны 06 дугаар сарын 06

Өргөн

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн. дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 1.Нэгжийн чиг үүрэгт хамаарах салбарын бодлого, хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмын биелэлтийг хангах, байгууллагын албан ёсны хуудас болон бусад хэлбэрээр дамжуулан сурталчлах ажлыг багаар гүйцэтгэж, үр дүнг нэгтгэн тайлагнах.							
1.1.1	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн хувь	30	35	Хүсэлт гаргасан иргэнд тоон гарын үсгийг олгоод байна. <i>М.Бүтээгч</i>	01.02 06.06	<i>80%</i>
1.1.2	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	-Олон нийтэд сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн тоо;	50	127	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, Улсын бүртгэлийн хэлтэс, "Нээлттэй засаг-Нэг Баянхонгор", Баянхонгор хот, Монгол Улсын сонгуулийн ерөнхий хорооны цахим хуудсанд байршуулсан мэдээг тухай бүр шэйр хийж ажиллаж байна. <i>М.Бүтээгч</i>	01.02 06.06	<i>80%</i>
Зорилт 2.Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааг хууль тогтоомжийн дагуу хөтөлж, иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх.							
2.1.1	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу хөтлөх	Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	100	100	иргэний үйлчилгээг 100 хувь шийдвэрлэж ажиллаж байна. <i>М.Бүтээгч</i>	01.02 06.06	

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.	Архив болон мэдээллийн цахим сангаас иргэний хүсэлтийг үндэслэн хууль тогтоомжид заасан журмын дагуу лавлагаа олгох	Алдаагүй үнэн зөв гаргасан лавлагааны тоо	800	400	56 иргэний лавлагааг 100 хувь шийдвэрлэж ажиллаа.	01.02 06.06	
2.1.3.	Мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэгдсэн иргэдийн зөрчлийг арилгах	Бүртгэлийн зөрчил арилгуулахаар иргэдээс ирүүлсэн өргөдлийг шийдвэрлэсэн хувь	85%	100	8 иргэний лавлагааг 100 хувь шийдвэрлэж ажиллаа. 	01.02 06.06	
2.1.4	Аймаг, дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хөтлөгдсөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулсан хувь	100	100	152 иргэнд иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлж, бүртгэлийг үнэн зөв алдаагүй бүртгэж 410 эх нотлох баримтыг цахимжуулсан байна.	01.02 06.06	
2.1.5	Иргэний улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны тайлан мэдээг гаргах	Тайлан, тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаандаа хүргүүлсэн хувь	100	100	Сар бүрийн 25-нд үнэт цаасны мэдээ, тоон мэдээг үнэн зөв хугацаанд нь гаргаж Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлж ажиллаж байна	01.02 06.06	
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 3. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлагдсан төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнах.							
3.1.1	Улсын бүртгэгчийн жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын Тамгын газрын дарга хэлтсийн даргаар хянуулан, Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн эсэх.	100	100	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын Тамгын газрын даргаар хянуулж, Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлж батлуулсан.	01.02 06.06	

Зорилт 4. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай болон авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах, архив албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн баримт бичгийн төсөл төлөвлөх, архивын нэгж бүрдүүлэх, байгууллага, нэгжийн өдөр тутмын дотоод үйл ажиллагаанд оролцох, зохион байгуулах

4.1.1	Бүртгэлийн эх нотлох баримтыг үдэж, архивын нэгж үүсгэн архивд хүргүүлэх	Иргэний бүртгэлийн архивд стандартын дагуу архивлаж, жагсаалтыг үйлдэн хүлээлгэж өгсөн баримтын тоо	17	17	2024 оны төрөлт, үрчлэлт, овог нэр өөрчлөлт, эцэг тогтоолт, гэрлэлт, гэр бүл дуусгавар болсон, нас баралт, иргэний үнэмлэхний дэвтэр, шилжилт хөдөлгөөний бүрдүүлсэн баримтыг архивын хадгаламжийн нэгж үүсгэж нийт 17 баримтыг Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архивт хүлээлгэн өгсөн	01.02-02.21	
1	2	3	4	5	6	7	8
4.1.1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллах, ХАСХОМ хугацаанд нь гаргах	ХАСХОМ-ыг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж хүргүүлсэн эсэх	4.1.2	100	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж баталгааны хуудсыг Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн..	2 сарын 15-ны дотор	

Хоёр. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь

	1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлтсийн төлөвлөгөөт дотоод сургалтуудад хамрагдан мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	Сургалтад хамрагдсан хувь	100	50	Цахим болон танхимаар сургалтад тогтмол хамрагдаж байна.	01.02 06.06	
2.1.3	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулагддаг 7:4:10 сургалтанд хамрагдах	-Зохион байгуулагдсан сургалтын тоо -Сургалтад хамрагдсан хувь	100	50	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7,4,10 сургалтанд заасан хугацаанд тогтмол хамрагдаж байна.	01.02 06.06	
1	2	3	4	5	6	7	8

ХЯНАСАН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

..... /Ц.МӨНХЖАРГАЛ/ 2025.12.13.

ТАЙЛАН ГАРГАСАН

УЛСЫН БҮРТГЭГЧ

..... /Ц.Сүнжидмаа/

(Албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

2025 оны 06 дугаар сарын 05

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Цэдэндамбын Сүнжидмаа 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	30	10	40	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	42	10	52	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	30	10	40	
4.	Арга хэмжээ 2.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 2.5.	60	10	70	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	5	65	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 4.2.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
	Дундаж оноо			61,7	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	80	12	
2.	Арга хэмжээ 2.	-	-	
Дундаж оноо			12	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,4	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6,3
2.	Багаар ажиллах	6,2
3.	Харилцаа	6,2
Дундаж оноо		6,3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(61,7 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(12 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(5.4 оноо)

4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6,3 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт завсан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85,4

Үнэлгээ өгсөн:

М.Монгол
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

М.Монгол (гарын үсэг) М.Монгол (албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

У.Сүмбэр
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

У.Сүмбэр (гарын үсэг) У.Сүмбэр (албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтын улсын байцагч (албан тушаал) Хяналтын улсын байцагч (гарын үсэг) М.Монгол (албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

М.Монгол (албан тушаал) М.Монгол (гарын үсэг) М.Монгол (албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

М.Монгол (албан тушаал) М.Монгол (гарын үсэг) М.Монгол (албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

