

ДОРНОГОВЬ АЙМГИЙН АЙРАГ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ БАТМӨНХИЙН УРАНЧИМЭГИЙН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					
			Суурь түвшин	Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. “Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээ үзүүлэх” зорилтынхүрээнд								
1.1	Шинээр хэрэглээнд нэвтрүүлсэн Улсын бүртгэлийн цахим гэрчилгээгээр сумын иргэдэд үйлчилгээ үзүүлэх	Цахимаар олгосон эрхийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний тоо	-	-	Тойргийн нотариатчын цахимаар ирүүлсэн мэдүүлэг, эх нотлох баримтыг нягтлан шалгаж цахимаар эрхийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээ олгож эхэлсэн байна.	Хугацаа болоогүй тул хэрэгжээгүй заалт.	2025.07.01 2025.06.03	
1.2	Сумын иргэдэд тоон гарын үсэг эзэмших ач холбогдлыг сурталчлан таниулах, хэрэглээг нэмэгдүүлэх, шинээр олгох талаар арга	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо Тоон гарын үсэг эзэмших хүсэлт гаргасан	-	Нарт багийн Иргэдийн нийтийн хурлын арга хэмжээн дээр малчин	Сумын ЗДТГ-ын Ёс зүйн дэд хороотой хамтран “Төрийн албан	Нарт багийн Зсасаг дарга хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас эзгүй байсанн тул Иргэдийн нийтийн хурлын арга хэмжээ эхний хагас	2025.04.10 2025.06.03	

	хэмжээ байгуулах	зохион	иргэдийн тоо		иргэдэд тоон гарын үсгийн ач холбогдлыг сурталчлан таниулж, мэдээлэл хүргэсэн байна. Шинээр тоон гарын үсэг эзэмших хүсэлтийг хүлээн авч, 250 иргэнд үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	хаагчдын өдөрлөг” зохион байгуулж, тоон гарын үсгийн ач холбогдлыг сурталчлан иргэдийг мэдээллээр хангасан байна. Тоон гарын үсгийн хэрэглээг нэмэгдүүлж, шинээр 300 иргэнд үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	жилд зохион байгуулагдаагүй. Суманд нийт 218 иргэнд тоон гарын үсэг эзэмших хүсэлтийг шийдвэрлэсэн байна.		
1.3	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа болон бүртгэлийн талаарх мэдээллийг цахимд байршуулан сурталчлах	Цахимд байршуулсан мэдээллийн тоо	-	Суманд “Айраг сум-Улсын бүртгэл” пэйж хуудсыг нээж, дагагчийн тоог 350 иргэн болгосон байна.	Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газар, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс болон холбогдох байгууллагууд ын мэдээ мэдээллийг иргэдэд цахимаар хүргэж, дагагчийн тоог 500 иргэн болгосон	Суманд “Айраг сум-Улсын бүртгэл” нэртэй пэйж хуудсыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн шинээр нээж, хөтлөн явуулж байна. Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь шэйрлэж түгээхээс гадна суманд явагдаж байгаа улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа болон бүртгэлүүдтэй холбоотой мэдээ, мэдээллийг	2025.01.02 2025.06.03		

					байна.	цахимд байршуулж, иргэдэд хугацаа алдалгүй цахимаар мэдээллийг түгээж хэвшсэн. Хагас жилийн байдлаар пэйж хуудсанд нэгдсэн дагагчийн тоо 378 болсон. Цахимд нийт 97 мэдээллийг байршуулсан.		
1.4	E-mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталаар үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэн, хуулийн этгээдэд сурталчилж, хэрэглээг нэмэгдүүлэх	Цахим хэлбэрээр үзүүлсэн үйлчилгээний тоо	30	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан E-mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталын 10 мэдээллийг цахимаар түгээсэн байна.	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан E-mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталын 15 мэдээллийг цахимаар түгээсэн байна.	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан E-mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталын нийт 31 мэдээллийг цахимаар түгээсэн байна.	2025.01.02 2025.06.03	
Хоёр. “Төрөөс иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ” зорилтынхүрээнд								
2.1	Иргэний гэр бүлийн 8 төрлийн бүртгэлийг хууль тогтоомжид заасны дагуу эх нотлох баримтын бүрдлийг хангуулан авч үнэн зөв хөтөлж, цахимжуулах	Иргэний гэр бүлийн 8 төрлийн бүртгэлийн үйлчилгээ авсан иргэдийн тоо	40	Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээг 80-с доошгүй иргэнд чанартай түргэн шуурхай үзүүсэн байна.	Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээг 120-с доошгүй иргэнд чанартай түргэн шуурхай үзүүсэн байна.	Иргэний гэр бүлийн 8 төрлийн бүртгэлийн үйлчилгээ авсан иргэд: ❖ Төрсний бүртгэл- 14 ❖ Үрчилсний бүртгэл-0 ❖ Ургийн овог, овог нэр өөрчилсний бүртгэл-0 ❖ Эцэг тогтоолт-1 ❖ Гэрлэсний бүртгэл-6 ❖ Гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэл-1 ❖ Нас барсны бүртгэл-11 ❖ Шилжин ирсний	2025.01.02 2025.06.03	

						бүртгэл-20 нийт 53 бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлсэн.		
2.2	Суманд ажиллаж, амьдарч байгаа боловч шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл хийлгээгүй иргэдийг бүртгэлжүүлэх	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо Шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл хийлгэсэн албан хаагчдын тоо	18	ААНБ-уудад албан бичиг хүргүүлж, албан хаагчдын хаягийн судалгааг нэгтгэж, бүртгэлгүй иргэдийн тоог гаргасан байна.	Шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл хийлгээгүй албан хаагчдыг шилжүүлэн ирэх талаар албан бичгийг хүргүүлж, албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэлжүүсэ н байна.	МУ-ын Засгийн газрын 2018 оны 10 дугаар сарын 31-ний өдрийн дугаар 332 тогтоол, Иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1 дэх заалтын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд: Суманд үйл ажиллагаа явуулж байгаа 32 аж ахуй нэгж, байгууллагуудад албан хаагчдын хаягийн судалгааны албан бичиг хүргүүлж, нийт 330 албан хаагчдаас хаягийн бүртгэлгүй 67 албан хаагчийн судалгааг нэгтгэсэн. Суманд ИТХ- ын нөхөн сонгууль зохион байгуулахтай холбогдуулан шилжилт хөдөлгөөнийг түр хугацаагаар зогсоосон.	2025.01.24 2025.06.03	
2.3	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх, хууль тогтоомжид заасан эх нотлох баримтын бүрдлийг хангуулан авч бүртгэлийг үнэн зөв	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн чиглэлээр зөвлөгөө мэдээлэл, үйлчилгээ авсан иргэдийн тоо	24	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээни й сургалтад хамрагдаж,	Эд хөрөнгийн эрхийн улусын бүртгэлийн үйлчилгээг 10 доошгүй иргэнд үзүүлсэн	Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн эрхийг нээлгээгүй байгаа тул үйлчилгээ үзүүлсэн иргэн байхгүй. Эд хөрөнгөтэй холбоотой нийт 11 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2025.01.02 2025.06.03	

	хөтлөх			суманд үйлчилгээг үзүүлэх эрхийг нээлгэсэн байна.	байна.			
2.4	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл хөтлөх үйл ажиллагааны зохион байгуулах	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн чиглэлээр зөвлөгөө мэдээлэл, үйлчилгээ авсан иргэдийн тоо	6	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл хөтлөх сургалтад хамрагдаж, суманд үйлчилгээг үзүүлэх эрхийг нээлгэсэн байна.	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг 10 доошгүй иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлсэн байна.	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн эрхийг нээлгээгүй байгаа тул үйлчилгээ үзүүлсэн иргэн байхгүй. Хоршоо, нөхөрлөлтэй холбоотой нийт 8 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан	2025.01.02 2025.06.03	
2.5	Улсын бүртгэлийн байгууллагын лавлагааг иргэдэд олгох	Лавлагаа олгосон тоо	120	Улсын бүртгэлийн лавлагаа мэдээллийг 50-аас доошгүй иргэнд олгосон байна.	Улсын бүртгэлийн лавлагаа мэдээллийг иргэдэд 80- аас доошгүй иргэнд олгосон байна.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын лавлагааг нийт 77 иргэнд олгосон.	2025.01.02 2025.06.03	
2.6	Сумын ЗДТГ-тай хамтран “Танд ойрхон төрийн үйлчилгээ” арга хэмжээг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	-	“Танд ойрхон төрийн үйлчилгээ” арга хэмжээнд хамрагдсан иргэдийг Улсын бүртгэлийн мэдээ, мэдээллээр хангасан	Суманд жил бүр уламжлал болгон зохион байгуулагддаг “ШИНЭ ХӨДӨӨ МАЛЧДЫН ЗӨВЛӨГӨӨН-2025” арга хэмжээ 2025 оны 01 дүгээр сарын 30, 31-ний өдрүүдэд зохион байгуулагдсан. Тус зөвлөгөөн зохион байгуулагдаж байгаатай холбогдуулан аймгийн	2025.01.02 2025.06.03	

					байна.	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн гадаад паспортын захиалга, хуулийн этгээдийн бүртгэл ажилласан. Тус малчдын зөвлөгөөний үер 28 хүүхэд, 44 том хүн нийт 72 ширхэг гадаад паспортын захиалга авсан Хуулийн этгээдийн чиглэлээр нийт 18 үйлчилгээг үзүүлж, 29 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн.		
2.7	Суманд үндэсний энгийн гадаад паспортын захиалга хүлээн авах, түгээх ажлыг түргэн шуурхай хүргэх	Үндэсний энгийн гадаад паспорт захиалсан иргэдийн тоо	-	Гадаад паспортын бүртгэл суманд хийгдэх талаар иргэдэд зар, мэдээлэл хүргэсэн байна. Гадаад паспортын бүртгэл хөтлөх сургалтад хамрагдаж, 15-аас доошгүй иргэнд үйлчилгээг үзүүлсэн байна.	Үндэсний энгийн гадаад паспортын бүртгэлийг 30-аас доошгүй иргэнд үзүүлсэн байна.	Аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн Гадаад паспортын бүртгэл хөтлөх сургалтад танхимаар хамрагдсан. Суманд 2025 оны 03 дугаар сарын 27-ны өдрөөс эхлэн үндэсний энгийн гадаад паспортын захиалга хүлээн авах, түгээх ажлыг нэвтрүүлсэн тухай зар, мэдээллийг сумын пэйж хуудсаар дамжуулан иргэдэд цахимаар хүргэсэн. Үндэсний энгийн гадаад паспорт захиалах үйлчилгээнд нийт 35 иргэн хамрагдсан.	2025.03.27 2025.06.03	
2.8	Орон нутгийн нөхөн сонгуулийн ажилд улсын бүртгэлийн	Улсын бүртгэлийн байгууллагын	-	Нөхөн сонгуулийн бэлтгэл	-	Айраг сумын Цагаандөрвөлж багт ИТХ-ын нөхөн сонгууль	2025.03.01	

	байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах	хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь		ажлыг хангаж, нөхөн сонгуулийг хуулийн хүрээнд зохион байгуулсан байна.		2025 оны 06 дугаар сарын 22-ны өдөр зохион байгуулагдана. Тус багийн шилжилт хөдөлгөөн бүртгэлийг 2025 оны 04 дүгээр сарын 23-ны өдрөөс 2025 оны 06 дугаар сарын 23-ны өдрийг хүртэл хуулийн хугацаанд зогсоосон.	2025.06.25	
Гурав. “Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ” зорилтын хүрээнд								
3.1	Бүртгэл хөтөлсөн нотлох баримтыг хадгаламжийн нэгж болгож, мэдээллийн аюулгүй байдал, нууцлалыг ханган архивт хүлээлгэн өгөх	Архивын хадгаламжийн нэгжийн тоо	32	1-р улиралд багтаан 2024 оны нотлох баримтыг журмын дагуу архивын хадгаламжийн нэгж болгож, аймгийн архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	-	Аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архивын ажилтны зааврын дагуу суманд хөтөлсөн бүртгэлийн нотлох баримтуудыг 5 хадгаламжийн нэгж болгон 2025 оны 03 дугаар сарын 14-ний өдөр хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.02 2025.03.20	
3.2	Суманд ашиглаж байгаа байгууллагын компьютер, түүний дагалдах хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг ханган стандартын дагуу ашиглах	Тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байлгах, мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангах	-	Тоног төхөөрөмжийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг ханган стандартын дагуу ариг гамтай	Тоног төхөөрөмжийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг ханган стандартын дагуу ариг гамтай ашигласан	Суманд ашиглаж байгаа байгууллагын компьютер, түүний дагалдах хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг ханган зориулалтын дагуу ашиглаж байна. Эвдэрсэн болон	2025.01.02 2025.06.03	

				ашигласан байна.	байна.	доголдсон төхөөрөмж болно.	тоног байхгүй		
Дөрөв. “Хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудын уялдаа холбоог сайжруулах” зорилтын хүрээнд									
4.1	Ажлын байрны орчин нөхцлийг сайжруулж, иргэдэд ая тухтай орчинд үйлчилгээ үзүүлэх орчинг бүрдүүлж ажиллах	Ажлын байрны орчин сайжирсан байна.	-	Иргэдэд ая тухтай орчинд үйлчилгээ үзүүлэх зорилгоор ажлын байрандаа засварын ажлыг хийсэн байна.	-	Ажлын байрны орчин нөхцлийг сайжруулж, иргэдэд ая тухтай орчинд үйлчилгээ үзүүлэх зорилгоор ажлын байрандаа засварын ажлыг хувийн зардлаар хийсэн байна.	2025.01.02 2025.06.01		
Тав. “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ” зорилтынхүрээнд									
5.1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хүртээмжийг нэмэгдүүлж, цахимаар мэдээлэл хүргэх	Цахим хаягт байршуулсан мэдээллийн тоо	-	АТГ-аас бэлтгэсэн тв шторк, нийтлэл, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг сумын пэйж хуудсаар дамжуулан иргэдэд цахимаар мэдээлэл хүргэсэн байна.	Сумын ЗДТГ-ын албан хаагч нартай хамтран “Авилгын эсрэг” тэмцээн уралдаанд оролцсон байна.	АТГ-аас бэлтгэсэн нийтлэл, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас зэргийг сумын пэйж хуудсаар дамжуулан иргэдэд цахимаар 2 удаа мэдээлэл хүргэсэн.	2025.01.02 2025.06.03		
5.2	ХАСХОМ-ыг хуулийн	Хуулийн	-	Жил бүрийн	-	ХАСХОМ-ыг үнэн зөв	2025.01.02		

	хугацаанд мэдүүлэх	хугацаанд бүрэн мэдүүлэх		02 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор ХАСХОМ-ыг үнэн зөв мэдүүлж, баталгааны хуудсыг авсан байна.		мэдүүлж, баталгааны хуудсыг 2025 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдөр авсан.	2025.02.15	
Зургаа. “Чадахуйн зарчимд суурилсан хүний нөөцийг бүрдүүлж, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангана.” зорилтынхүрээнд								
6.1	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2024 оны А/10 дугаар тушаалаар баталсан “Хамгийн чухал нь” зорилтот арга хэмжээнд хамрагдах	Эрүүл мэндийн үзлэг оношилгоонд хамрагдах	-	Эрт илрүүлгийн үзлэг оношилгоонд хамрагдсан байна.	-	Аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсээс 2025 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр эрт илрүүлгийн үзлэг, оношилгоонд бүрэн хамруулсан.	2025.01.02 2025.06.01	
6.2	Монгол хэлний тухай хууль, Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Үндэсний хос бичгийн сургалтад хамрагдах	-	Үндэсний хос бичгийн сургалтад 2 доошгүй удаа хамрагдсан байна.	Үндэсний хос бичгийн сургалтад 5 доошгүй удаа хамрагдсан байна.	Сумын ЗДТГ-ын албан хаагчидтай Үндэсний бичгийн 2 удаагийн сургалтад танхимаар хамрагдсан.	2025.01.02 2025.06.03	
Долоо. “Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгож, улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлнэ” зорилтынхүрээнд								
7.1	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим болон хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	Сумын пэйж хуудсанд түгээсэн мэдээллийн тоо	-	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан байгууллагын үйл ажиллагааг тогтмол сурталчилж, иргэдэд цахимаар	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан байгууллагын үйл ажиллагааг тогтмол сурталчилж, иргэдэд цахимаар	Сумын пэйж хуудсаар дамжуулан байгууллагын үйл ажиллагааг тогтмол сурталчилж, иргэдэд цахимаар 36 мэдээллийг түгээсэн.	2025.01.02 2025.06.03	

				мэдээлэл түгээсэн байна.	мэдээлэл түгээсэн байна.			
7.2	УБЕГ-аас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	Хамрагдсан сургалтын тоо	5	УБЕГ-аас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан цахим сургалтад тухай бүр хамрагдсан байна.	УБЕГ-аас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан цахим сургалтад тухай бүр хамрагдсан байна.	Аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан цахим сургалтад 3 удаа хамрагдсан.	2025.01.02 2025.06.03	
7.3	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилсан “Тэрбум мод” үндэсний хөтөлбөрийг дэмжиж, үйл ажиллагаанд оролцох	Суманд тарьж ургуулсан модны тоо	-	“Тэрбум мод” үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд суманд 3-аас доошгүй мод тарих	“Тэрбум мод” үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд суманд 10-аас доошгүй мод тарих	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилсан “Тэрбум мод” үндэсний хөтөлбөрийг дэмжиж, ЗДТГ-ын албан хаагчидтай хамтран тухай бүр үйл ажиллагаанд оролцож, нийт 9 мод тарьсан.	2025.01.02 2025.06.03	
Найм. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд								
8.1	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх	1	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг загварын дагуу боловсруулж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлсэн байна. Төлөвлөгөөний биелэлтийг эхний хагас	Төлөвлөгөөний биелэлтийг сүүлийн хагас жилийн байдлаар бүрэн тайлагнасан байна.	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг загварын дагуу боловсруулж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлж, батлуулсан. Төлөвлөгөөний биелэлтийг эхний хагас жилийн тайлан 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдөр тайлагнасан.	2025.01.02 2025.06.03	

				жилийн байдлаар тайлагнасан байна.				
8.2	Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны тоон мэдээ, үнэт цаасны тайланг сар бүрийн 25-ны өдрөөр таслан гаргаж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн байх	Хугацаа хоцруулахгүй хүргүүлсэн байх	12	Сар бүрийн 25-ны өдөр тайлан мэдээг 6 удаа хүргүүлсэн байна.	Сар бүрийн 25-ны өдөр тайлан мэдээг 12 удаа хүргүүлсэн байна.	Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны тоон мэдээ, үнэт цаасны тайланг сар бүрийн 25-ны өдрөөр таслан гаргаж, 1-5 сарын тайлан, мэдээг холбогдох албан тушаалтанд хугацаа хоцруулахгүй хүргүүлсэн.	2025.01.02 2025.06.03	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6
1	Хэлтсийн алба хаагчдыг Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан сургалт мэдээлэлтэй тухай бүр танилцах, шалгалт өгөх	Цахим сургалтад тухай бүр хамрагдаж, мэдлэг хуримтлуулсан байна.	Цахим сургалтад хамрагдаж, шалгалт өгсөн байх	Аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан цахим сургалтад 3 удаа хамрагдсан.	2025.01.02 2025.06.03	
2	Монгол хэлний тухай хууль, Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Үндэсний бичгийн сургалтад 5-аас доошгүй удаа хамрагдаж, компьютерт үндэсний бичгээр шивэхэд суралцсан байна.	Үндэсний бичгийн сургалтад хамрагдах	Сумын ЗДТГ-ын албан хаагчидтай Үндэсний бичгийн 2 удаагийн сургалтад танхимаар хамрагдсан. Комьпютерт үндэсний бичгээр шивэхэд дадлагажиж байна.	2025.01.02 2025.06.03	
3	Microsoft Publisher буюу	Гарын авлага,	Гарын авлага	Удирдамж, өргөмжлөл, гарын авлагыг		

	хэвлэлийн эх бэлтгэх программ дээр гарын авлага, тараах материал зэргийг бэлтгэж сурах	тараах материалыг өөрийн нөөц боломжоороо бэлтгэж сурсан байна.	бэлтгэж сурсан байх	өөрийн нөөц боломжиндоо тулгуурлан бэлтгэхэд суралцаж байна. Ажлын суурин компьютерээс өөр интернэт сүлжээнд холбогддог тоног төхөөрөмжтэй болж тухайн программыг бүрэн эзэмшинэ.	2025.01.02 2025.06.03	
4	Нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль, тогтоомжийг судлах	Шинээр нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль тогтоомжийг тухай бүр судалсан байна.	Судалсан байх	Шинээр нэмэлт өөрчлөлт орсон Ахмад настны тухай хууль тогтоомжийг судалсан.	2025.01.02 2025.06.03	
5	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг судалж, сургалт зохион байгуулах	Сумын ЗДТГ-ын албан хаагч нарт “Төрийн албан хаагчийн ёс зүй” сэдвээр сургалт зохион байгуулсан байна.	Сургалт бэлтгэх	Сумын ЗДТГ-ын “Ёс зүйн дэд хороо”-ны гишүүнээр томилогдон ажиллаж байна. Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдтэй хамтран “Төрийн албан хаагчийн ёс зүй” сэдвээр нийт 87 төрийн албан хаагчдад сургалтыг зохион байгуулсан.	2025.01.02 2025.06.03	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

АЙРАГ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ



/Б.УРАНЧИМЭГ/ 2025.06.03

(Нэр, гарын үсэг)

АЙРАГ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ (албан тушаалын нэр)
Батмөнхийн Уранчимэг (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Дорноговь аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1.	Зорилт 1 “Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээ үзүүлэх” зорилтын хүрээнд	57	10	67	
2.	Зорилт 2 “Төрөөс иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ” зорилтын хүрээнд	55	10	65	
3.	Зорилт 3 “Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ” зорилтын хүрээнд	50	10	60	
4.	Зорилт 4 “Хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудын уялдаа холбоог сайжруулах” зорилтын хүрээнд	50	10	60	
5.	Зорилт 5 “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ” зорилтын хүрээнд	50	10	60	
6.	Зорилт 6 “Чадахуйн зарчимд суурилсан хүний нөөцийг бүрдүүлж, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангана.” Зорилтын хүрээнд	50	10	60	
7.	Зорилт 7 “Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгож, улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлнэ” зорилтын хүрээнд	50	10	60	
8.	Зорилт 8 “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд	50	10	60	
Дундаж оноо:				61.5	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хэлтсийн алба хаагчдыг Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан сургалт мэдээлэлтэй тухай бүр танилцах, шалгалт өгөх	100	15	15
2.	Монгол хэлний тухай хууль, Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	90	13.5	13.5
3.	Microsoft Publisher буюу хэвлэлийн эх бэлтгэх программ дээр гарын авлага, тараах материал зэргийг бэлтгэж сурах	90	13.5	13.5
4.	Нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль, тогтоомжийг судлах	100	15	15
5.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг судалж, сургалт зохион байгуулах	100	15	15
Дундаж оноо				14.5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	5	5
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	5	5
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	5	5
Дундаж оноо		5,8	5,8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	61.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14.5

3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		89.8

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)



/ С.Энх-Эрдэнэ /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Улсын бүртгэгч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....
(гарын үсэг)

/ Б.Уранчимэг /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Иргэний улсын ахлах бүртгэгч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ Б.Баттуяа /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэргийн эрхлэгч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ Н.Цэндмаа /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)



/ С.Энх-Эрдэнэ /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.19 (огноо)