

**ДОРНОГОВЬ АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ТАСГИЙН ДАРГА,
УЛСЫН АХЛАХ БҮРТГЭГЧ 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Зорилт1.Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.							
1.1	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо	-	1000	Тайлант хугацаанд 2024 оны11 дүгээр сарын байдлаар 1344 иргэнд тоон гарын үсэг олгосон байна.	100%
1.2	Үйлчилгээний танхимыг стандартад нийцүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Орон нутгийн төсөв	Зохион байгуулсан ажлын тоо	0	1	Үйлчилгээний зааланд 120 000 төгрөгийн үнэ бүхий нийтийн гар утас цэнэглэх хэсэг /charging zone/-ийг байршуулсан.Энэ цэнэглэгч нь нэг дор 6 гар утсыг зэрэг цэнэглэх боломжтой юм.	100%
1.3	Улсын бүртгэлийн Хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох, байгууллагын хэмжээнд дагаж мөрдөх дүрэм, журам, зааврыг холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн боловсруулахад хүргүүлэх	-	Санал хүргүүлсэн хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн тоо	-	1	2018 оны Иргэний үнэмлэхийн дүрмийн 1.4 дүгээр зүйлийн 1.4.4, 1.4.9 дэх заалтад өөрчлөлт оруулах талаар тус тус санал хүргүүлсэн.	100%
			Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн сурталчилгааны тоо	-	1	УБЕГ-ын даргын 2024 оны 08 дугаар сарын 22-ны өдрийн 3/10321 дугаартай "Чиглэл хүргүүлэх" тухай албан бичгийн дагуу Улсын бүртгэлийн үйлчилгээг зөвхөн хурууны хээгээр явуулах болсон талаар иргэний улсын бүртгэлийн тасгийн дарга Б.Баттуяа агентлагийн дарга нар болон иргэдэд мэдээлэл	100%

69

						өгч ажилласан.	
Зорилт 2.Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ.							
2.1.	Улсын бүртгэлийн үйлчилгээг эрхлэн хөтлөх	-	Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр үйлчилгээ үзүүлсэн тоо	34682	34690	Иргэний бүртгэлийн чиглэлээр 40929 бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Үүнд:төрсний бүртгэл 956, гэрлэсний бүртгэл 193, гэрлэлт дуусгавар болсоны бүртгэл 85, үрчилсний бүртгэл 9, эцэг /эх/ тогтоосны бүртгэл51, овог, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн өөрчилсний бүртгэл 41, нас барсны бүртгэл349,регистрийн дугаар өөрчилсний бүртгэл 2, нөхөн бүртгэл-77, засвар өөрчлөлтийн бүртгэл-106, аймаг, нийслэлээс шилжин ирсний бүртгэл 925, сум, баг хооронд 1729 иргэний шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлийг хийсэн. Нийт олгосон иргэний үнэмлэх 2664 үүнээс шинээр олгосон иргэний үнэмлэх 1014, иргэний үнэмлэхээ гээгдүүлэн дахин олгосон иргэний үнэмлэх 186, иргэний үнэмлэхний хугацаа дуусч 25, 45 насны сунгалт хийлгэсэн 1464 иргэдэд иргэний үнэмлэх олгосон. Үндэсний энгийн гадаад паспорт 10314, нэг удаагийн хавсралт 275,Монгол-Хятадын хил орчмын нутагт зорчих үнэмлэх 9625 иргэнд олгосон. Иргэн, хуулийн этгээдэд 7069 лавлагаа олгосон. Үүнээс иргэнд 5706, хууль хяналтын байгууллагад 179, албан хэрэгцээнд789, дахин олгосон гэрчилгээнд 395 лавлагаа олгосон байна. Тоон гарын үсгийн бүртгэлийг нийт 3795 иргэнд олгосон.	100 %
2.2.	“Улсын бүртгэлийн үйлчилгээнийтөв болон цэг”-ийн үзүүлж байгаа үйлчилгээний чанарыг сайжруулах	-	Улсын бүртгэлийн зөөврийн тоног төхөөрөмжөөр үзүүлсэн үйлчилгээний тоо	5	11	-Хилийн цэргийн 0129 дүгээр ангийн 30 албан хаагч, Хаан банкны 50 албан хаагч, Дорноговь аймаг дахь Шүүхийн 23 албан хаагчдад тус тус тоон гарын үсэг олгосон.	100%

2.3.	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санг цэгцлэх	-	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санг цэгцэлсэн хувийн хэргийн тоо	-	25	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд нөхөн бүртгэл-3, засвар өөрчлөлтийн бүртгэл- 26 бүртгэлийг мэдээллийн санд тусган нийт 195 иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санг цэгцэлсэн.	100%
Зорилт 3. Хуулиар олгосон тусгай чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.							
3.1	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах	-	Улсынбүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	100	100	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын ээлжит сонгуулиарулсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийн дагуу ажлуудыг 100 хувийн гүйцэтгэлтэйгээр хэрэгжүүлэн ажилласан.	100%
Зорилт 4. Чадахуйн зарчимд суурилсан хүний нөөцийг бүрдүүлж, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангана.							
4.1.	Байгууллагын 2024 онд зохион байгуулах сургалтын төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх	-	Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	100	100	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газраас баталсан сургалтын төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулсан 17 арга хэмжээ бүхий сургалтын төлөвлөгөөг хэлэлцүүлэн баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд 22 сургалтанд давхардсан тоогоор 201 алба хаагчид хамрагдсан	100%
Зорилт 5. Бусад чиглэлээр							
5.1	Тайлан мэдээг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх	-	Хүргүүлсэн тайлан мэдээний тоо	-	10	Тайлант хугацаанд АЗДТГ-ын Хяналт шинжилгээ үнэлгээ дотоод аудитын хэлтэс рүү багц тайлан буюу 4 тайлан, УБЕГ-т 11 тайланг гаргаж хүргүүлсэн.	100%
5.2	Бусад байгууллагатай хамтран ажиллах	-	Хамтран ажилласан байгууллагын тоо	-	1	Голомт банктай хамтран Дорноговь аймагт шинээр төрж төрсний гэрчилгээ авч буй хүүхдүүдэд тус банкны хадгаламжийн дэвтэр, карт үнэгүй захиалах эрхийн бичиг, "Үр минь"	100%

						брэндээс нэг удаа 15%-ийн хөнгөлөлттэй үнээр хувцас худалдан авах эрхийн бичиг, "Үр минь" брэндийн хувцас, оймсны хамт бэлэг болгон гардуулан өгсөн. Тайлант хугацаанд нийт 100 хүүхдэд бэлэг гардуулан өгсөн ба тус үйл ажиллагаа энэ оныг дуустал үргэлжлэх юм.	
5.3	Хүмүүнлэгийн үйл ажиллагаа явуулах	-	Хандивт оролцсон тоо	-	1	Цусны архаг хорт хавдраар өвдсөн Дорноговь аймгийн иргэн С.Минжүүрдоржийн эмчилгээнд зориулсан хандивын хайрцагийг хэлтэс байрших Соёмбо цогцолбороор аялуулж хандив цуглуулсан. УБЕГ-аас зохион байгуулсан хандивын аянд нэгдэж 870 000 төгрөгийн хандив илгээсэн.	100%
5.4	Тэрбум мод үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх	-	Тарьсан модны тоо	-	10	Монгол Улсын Ерөнхийлөгч У.Хүрэлсүхийн санаачилгаар зохион байгуулж буй "ЭРҮҮЛ МОНГОЛ ХҮН" үндэсний хөдөлгөөн "ЦАГ ГАРГАЯ" аянд 5 км зайд кроссонд гүйсэн. "Тэрбум мод" үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд хэлстийн байрны хажууд байх цэцэрлэгт хүрээлэнд, Чандмань Илч ТӨХК-ийн байгуулж буй цэцэрлэгт хүрээлэнд нийт 20 мод тарьж нэгдсэн.	100%

Төлөвлөгөөг үнэлсэн:

УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(албан тушаал)

Тайлагнасан:

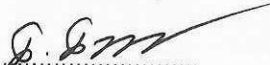
ИРГЭНИЙ БҮРТГЭЛИЙН ТАСГИЙН ДАРГА

(албан тушаал)

..... /Ц.ТЭГШЖАРГАЛ/

(гарын үсэг)

Нэгжийн дарга



/Б.БАТТУЯА/

(гарын үсэг)

ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ТАСГИЙН ДАРГА, УЛСЫН АХЛАХ БҮРТГЭГЧ (албан тушаалын нэр)

Баттөмөрийн Баттуяа (албан хаагчийн овог, нэр)-н
**2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Дорноговь аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Төрийн үйлчилгээний талаарх мэдээ мэдээллийг иргэдэд хүртээмжтэйгээр хүргэх	16	3	19	
2	Хуулиар олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	16	3	19	
3	Дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь биелүүлж тайлагнах	16	4	20	
		48	10	58	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
Дундаж оноо:					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ1. Хэлтсийн алба хаагчдыг улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан сургалт мэдээлэлтэй тухай бүр танилцах, шалгалт өгөх	73%	5	
2.	Арга хэмжээ2. Улсын бүртгэлийн байгууллага болон бусад байгууллагаас зохион байгуулагдсан сургалтанд хамрагдах	73%	5	
Дундаж оноо			10	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	2	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	1	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	1	
4.	Хариуцлагатай байдал	1	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	1	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундажоноо		6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	2
2.	Багаар ажиллах	2
3.	Харилцаа	2
Дундажоноо		6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(58 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(10 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(6 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(0 оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/Ц.Тэгшжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Иргэний улсын ахлах бүртгэгч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.Баттуяа/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Иргэний улсын бүртгэлийн тасгийн
дарга, улсын ахлах бүртгэгч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.Баттуяа/
(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэргийн эрхлэгч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Н.Цэндмаа/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.Тэгшжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)