

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ШИНЭЖИНСТ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Б.БААТАРЖАВЫН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Зорилт- 1 Инновацийг дэмжигч, илтгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.								
1.1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай дүрэм, журмын төсөлд санал хүргүүлэх	Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	1	50%	2025 оны 04 дүгээр сард иргэний улсын бүртгэлтэй холбоотой дүрэм журмын төсөлд 1 санал өгсөн.		01-12	100%
1.2	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Тоон гарын үсэг" хэрэглэх, ашиглахад арга зүйн сургалтыг зохион байгуулсан тоо-Иргэдэд олгосон "Тоон гарын үсэг"-ийн тоо, хувь	100	50%	2024 оны 01 дүгээр сараас нийт 202 удаагийн тоон гарын үсэг олгосон байна. Шинэжинст сум нь 16-аас дээш настай 1521 иргэнтэй ба 2022 оны 05 дугаар сарын 01-нээс 2025 оны 06 дугаар сарын байдлаар Шинэжинст сумын 16-аас дээш настай иргэдийн 92 хувь буюу 1470 иргэн тоон гарын үсэг авсан байна.		01-12	100%
1.3	Иргэний улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн сан дахь тухайн засаг	Судалгаа гаргасан тоо. Илэрсэн зөрчлийг	-	1	2025 оны 03 дугаар сард тус сумы Хэлтсийн даргын 2025оны 13/86 тоот			

	захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжид байнга оршин суугаа газрын хаягийн бүртгэлтэй иргэний хаягийг хүн бүрээр тулган шалгаж, иргэний байнга оршин суугаа хаягийн бүртгэлийн зөрчилтэй иргэдийн судалгааг баг бүрээр гаргаж, зөрчлийг арилгах арга хэмжээг зохион байгуулах	арилгасан хувь	-	50%	албан 1 дүгээр албан даалгаврын Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн цахим сангийн нэрийн санд тодорхойгүй төлөвтэйгээр бүртгэгдсэн 95 иргэдийн бүртгэлийн мэдээллийг 2025 оны 03 дугаар сард шалган зөрчлийг арилгуулахаар Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн.	01-12	100%
1.4	Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газар болон Баянхонгор аймаг дахь Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаа, аймаг орон нутгийн үйл ажиллагаа түүний ач холбогдол, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл болон пэйж хуудсаар дамжуулан сурталчлах	Цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулж мэдээлэл хүргэсэн тоо, хувь.	188	100%	Цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулан 230 удаагийн мэдээллийг иргэнд хүргэсэн Үүнд: -Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын пэйж хуудсанд тавигдсан мэдээллийг 95 удаа лайк шэйр хийсэн. -Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн пэйж хуудсанд тавигдсан цаг үеийн мэдээллийг 105 удаа лайк шэйр хийсэн. -Нээлттэй засаг-Нэг Баянхонгор пэйж хуудсанд тавигдсан аймгийн хэмжээнд хэрэгжиж буй хөтөлбөр, хөрөнгө оруулалтын талаарх мэдээллүүдийг 30 удаа лайк шэйр хийсэн.	01-11	100%
Зорилт-2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар иргэний, хуулийн этгээдийн, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, түргэн шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх							
2.1	Улсын бүртгэлийн хууль, тогтоомжийн хүрээнд иргэний улсын бүртгэлийг эрхлэн хөтөлж, иргэний улсын бүртгэлийн	Иргэний хүсэлтийг авч шийдвэрлэсэн хувь	135	50%	2025 оны 06 дугаар сарын 01-ны байдлаар Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 377 бүртгэл бүртгэсэн байна. Үүнд -Төрөлтийн бүртгэл-8		

үйлчилгээг үзүүлэх			Үрчлэлтийн бүртгэл-0 Гэрлэлтийн бүртгэл-2 Шилжит хөдөлгөөний бүртгэл-44 Үүнээс: Аймаг, хотоос шилжин ирсэн-37 Аймаг сумаас шилжин ирсэн-7 -Эцэг тогтоосны бүртгэл -0 Нас баралтын бүртгэл-7 Иргэний үнэмлэх олголтын бүртгэл-87. -Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл-42. Үүнээс шинэ-12, 25 насны сунгалт-13, 45 насны сунгалт-17, дахин буюу зураг сольсон -0. -Иргэний үнэмлэх дахин олголтын бүртгэл-10 -Лавлагаа: Нийт 73 ширхэг лавлагаа олгосон. Үүнээс албан хэрэгцээнд-4, иргэнд-69. -Гэрчилгээ дахин олголт: нийт-8Үүнээс төрсний гэрчилгээ-7 Гэрлэлт гэрчилгээ-1 -Иргэний үнэмхийн хүчингүй болгох бүртгэл: Нийт 42 Үүнээс Сунгалт-30, Хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлтээр-12. Гадаад паспорт 0 -Иргэний үнэмлэхийн баталгаажилтад нэмэх бүртгэл: Нийт 58 бүртгэл	01-12	100%
--------------------	--	--	---	-------	------

					бүртгэгдсэн. -Бүртгэл баталгаажуулалт-58				
2.2	"Иргэний улсын бүртгэлийг баталгаажуулах (Иргэний үнэмлэхний, Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл, Гэрлэсний, шүүхийн журмаар гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэл, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл, нас барсны бүртгэл)	Хуулийн хугацаанд Баталгаажуулсан баримтын тоо, хувь	196	50%	2025 оны 06 дугаар сарын 01-ны байдлаар 119 бүртгэл баталгаажуулсан. Үүнд төрсний бүртгэл-8 Гэрлэсний бүртгэл-2, Шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл-44, Нас барсны бүртгэл-7, Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл-58 Гадаад паспорт	01-12	100%		
2.3	Архив болон мэдээллийн цахим сангаас иргэний хүсэлтийг үндэслэн хууль тогтоомжид заасан журмын дагуу лавлагаа олгох.	Иргэдийн хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	405	50%	2025 оны 06 дугаар сарын 01-ны байдлаар Нийт 73 ширхэг лавлагаа олгосон. Үүнээс албан хэрэгцээнд-4, иргэнд-69	01-12	100%		
Зорилт 3. Иргэний улсын бүртгэл болон иргэний улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн биелэлтэд тавих хяналтыг сайжруулах									
3.1	Иргэний баримт бичгийн зөрчил арилгах, баримт бичиггүй иргэдийг бичиг баримтжуулах.	-Зөрчилтэй иргэдийн тоо, -Зөрчлийн арилгасан хувь	49	50%	2025 оны 01 дугаар сарын 01-ны өдрийн байдлаар нийт 18 иргэний баримт бичгийн зөрчлийг арилгасан. Үүнд иргэний үнэмлэхээ гэсэн-10, төрсний гэрчилгээгээ үрэгдүүлсэн-7, Гэрлэлтийн гэрчилгээгээ үрэгдүүлсэн-1	01-12	100%		
3.2									
3.3	2025 онд 16,25,45 нас хүрч шинээр иргэний үнэмлэх захиалах, сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгаа гаргаж,	2009, 2000, 1980 онд төрсөн иргэдийн судалгааг гаргах.	147	1	2025 оны 01 сард энэ онд 2009, 2000, 1980 онд төрсөн иргэдийн судалгаа гаргасан. 2025 оны 06 дугаар сарын 01-ны байдлаар биеийн давхцахгүй		100%		

5.1	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, иргэдээс 30-аас доошгүй мэдүүлэг хүлээн авах	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, мэдүүлэг хүлээн авах ажлыг зохион байгуулсан хувь	18	500%	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 7 мэдүүлэг иргэнээс хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	01-12	100%
5.2	Иргэн, хуулийн этгээд, ААН-д хуулийн этгээдийн талаар бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн тоо	15	50%	Хуулийн этгээдийн чиглэлээр нийт 3 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаа	01-12	100%
Зорилт-6. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангаж, гүйцэтгэлд хяналт тавьж, тайлагнана.							
6.1	Хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох этгээдэд улсын бүртгэлийн мэдээ, тайлан хүргүүлэх	Хууль тогтоомжийн дагуу мэдээ, тайланг үнэн зөв, хугацаанд гаргасан эсэх Мэдээ тайланг жил хэдэн удаа гаргасан тоо	12	100%	2025 оны 1-5 дугаар саруудын Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, бүртгэлийн маягтыг тухайн сарын 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-12	100%
6.2	Түр оршин суух иргэдийн тайлан мэдээг гаргах	Тайлан, тоон мэдээг үнэн зөв, хугацаандаа хүргүүлсэн тоо	4	2	Түр оршин суугчийн 1-3 дугаар улирлын судалгааг 4 багийн Засаг дарга нараас гаргуулан сумын хэмжээний нэгтгэлийг нь хийж иргэний бүртгэлийн тасгийн даргад хүргүүлж ажиллаа.	01-10	100%
6.3	Төрийн болон байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгаа гарган ажиллах	Нууцын баталгаа гаргасан эсэх;	100%	100%	Төрийн нууц, байгууллагын нууц, хувь нууцын тухай хуулийн дагуу 2025 онд ажиллах нууцын баталгааг гарган ажиллаж байна.	01	100%
6.4	Төрийн албан хаагч авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж авлигын эсрэг	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг үнэн зөв хуулийн хугацаанд нь	100%	100%	2024 оны ХАСХОМ-ын мэдүүлэгээ 2025 оны 01 дүгээр сарын 23-нд үнэн зөв мэдүүлж, баталгааны хуудсаа 2		

	соён авилгатай урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд хамтран ажиллах	гаргасан эсэх			хувь хэвлэн бүртгэлийн хэлтсийн даргад хүргүүлэн ажиллаа	01	100%
6.5	Улсын бүртгэлийн ерөнхий хууль, холбогдох хууль тогтоомжийг иргэд аж ахуй нэгжид сурталчлах үйл ажиллагаанд оролцох, гарын авлага тараах материал бэлтгэх, сургалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан сургалтын тоо Сургалтад хамрагдсан иргэд тоо, хувь	4	2 100%	2024 онд Улсын бүртгэлийн багц хууль болон тоон гарын үсгийн ашиглалт, нууцлал, И.Монголиа системээс хэрхэн лавлагаа, үйлчилгээ авах талаар 4 удаагийн сургалтыг нийт 346 иргэнд хийсэн.	01-112	100%
6.6	Улсын бүртгэлийн байгууллагын нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр зохион байгуулагдсан сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	19	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын Хүний нөөц, сургалтын программын Бие даах хичээлээс Хуулийн этгээдийн багц 23 хичээлийг бие даан судлан өмнөх онд өгсөн шалгалтын оноогоо ахиулахаар дахин шалтгалт өгч оноогоо дээшлүүлсэн.	01-12	100%
6.7	Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын ахлах бүртгэгч нараас өгсөн үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд чанартай хийж гүйцэтгэх	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаварыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, энэ талаар удирдлагад танилцуулагдсан хувь	17	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нараас 3 удаагийн үүрэг даалгавар өгсөн. Үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацаанд гарган илтгэх хуудасаар тайланг хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-12	100%
6.8	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх	-Иргэн хуулийн этгээдээс ирсэн өргөдлийн тоо -Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь	49	100%	Бичиг баримтын зөрчлөө арилгуулахаар 18 иргэн өргөдөл гаргасан. Үүнээс иргэний үнэмлэх гээсэн-10 төрсний гэрчилгээ үрэгдүүлсэн 8 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч бүрэн шийдвэрлэсэн.	01-12	100%

Зорилт-7 Төсөв, санхүү, эдийн засгийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх

7.1	Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг захиалах, зарцуулах, тайлагнах	Үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг татаж авсан эсэх; Үнэт цаасны тайланг хугацаанд нь гаргасан эсэх, тоо.	4	100%	2025 онд 3 удаа Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягтыг татан авч үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. Мөн үнэт цаасны мэдээг сар бүрийн 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна. Нийт 5 удаа үнэт цаасны мэдээ гарган санхүүд хүргүүлсэн.	01-11	100%
-----	---	---	---	------	---	-------	------

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Хүрсэн түвшин(биелэлт)		
1.	Монгол Улсын Засгийн газраас төрийн бичгийг хосолмол бичиг болгох зорилтын хүрээнд өөрийн албан бичигтээ хэрэгжүүлэн, Уйгаржин Монгол бичгийн компьютерын программмыг эзэмшин ашиглаж сурах.	Компьютер дээр Уйгаржин Монгол бичгээр алдаагүй бичиж сурсан байна.	3	4	5	Хэрэглээний программ буюу word программ дээр Монгол бичгээр бичих үсгийн фонгыг суулган Монгол бичих аргачлалд суралцаж байна.	02-12	50%
	Төрийн албаны зөвлөлөөс тогтмол зохион явуулдаг 7-4-10 онлайн сургалтад сууж мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх.	Сургалтад хамрагдсан хувь	8	100%			02-12	100%

2.	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлстийн төлөвлөгөөт дотоод сургалтуудад хамрагдан мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	Сургалтад хамрагдсан хувь	7	100%	2025 оны 06 дүгээр сарын 01-ны байдлаар нийт 24 удаагийн сургалтад танхим болон онлайнаар хамрагдсан. Үүнд Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлстийн төлөвлөгөөнд заасан хөтөлбөрт тусгагдсаны дагуу Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын 2, улсын бүртгэлийн хэлтсийн-8 сургалтад хамрагдсан.	01-06	100%
----	--	---------------------------	---	------	--	-------	------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Улсын бүртгэгч
(Албан тушаал)

Б.БААТАРЖАВ. /...../
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.12
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Базаррагчаагийн Баатаржавын 2025 ОНЫ ХАГС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	-	-	-	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	0	0	0	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 3.4.	30	10	40	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 4.1.	30	10	40	
2	Арга хэмжээ 4.2.	54	10	64	
3	Арга хэмжээ 4.3.	48	10	58	
Зорилт 5.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 5.1.	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 5.2.	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 5.3.	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 5.4.	48	10	58	

Зорилт 6.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 6.1	30	10	40	
Зорилт 7.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 7.1	60	5	65	
2	Арга хэмжээ 7.2	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 7.3	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 7.4	60	10	70	
5	Арга хэмжээ 7.5	30	10	40	
6	Арга хэмжээ 7.6	48	10	58	
7	Арга хэмжээ 7.7	54	10	64	
Зорилт 8.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 8.1	48	10	58	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
2.					
Дундаж оноо:				58.9	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	-	-	
2	Арга хэмжээ 2.	80	12	
3	Арга хэмжээ 3.	0	0	
4	Арга хэмжээ 4.	100	15	
Дундаж оноо			9	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)			
Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	4	
4.	Хариуцлагатай байдал	5	

5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,4	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6.2
2.	Багаар ажиллах	6.2
3.	Харилцаа	6.3
Дундаж оноо		6.2

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(58,9 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(9 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(5,4 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6.2 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) -		79.5

Овотгийн гэрэл
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

.....
(ОГНОО)

Улсын бүртгэл
(албан тушаал)

Б. Баатаржав
(гарын үсэг)

1. Бвз
(албан хаагчийн нэр)
.....
(огноо)

Хяналтын зурагт багтсан
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Албан хаагчийн нэр)
2025.07.19
(Огноо)

.....
(албан тушаал)

Гарын үсэг

.....
(албан хаагчийн нэр)
.....
(огноо)

.....
(албан тушаал)

(Signature)
(гарын үсэг)

.....
(огноо)

