

ДОРНОГОВЬ АЙМГИЙН АЛТАНШИРЭЭ СУМЫН ИРГЭНИЙ БҮРТГЭЛИЙН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ С.ЭРДЭНЭХИШИГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэнтүвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссанхуг ацаа	Биелэлт ийнхувь
1	2	3	4	5	6	7	
Нэг. “Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээ үзүүлэх” зорилтынхүрээнд							
1.1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа, бүртгэлийн талаарх мэдээллийг цахимд байршуулан сурталчлах	Цахимд байршуулсан мэдээллийн тоо	18 удаа		Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаа бүртгэлийн талаарх мэдээ мэдээллийг иргэдэд түргэн шуурхай хүргэх зорилгоор Алтанширээ сум Улсын бүртгэл-пэйж хуудсаар дамжуулан сумын цахим хуудсанд байршуулан түгээж ажилласан. Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газрын болон Улсын бүртгэлийн хэлтсийн цахим хуудаснаас 62 мэдээлэл татаж сумын цахим хуудсанд байршуулсан. Мөн цаг үеийн холбоотой 2 мэдээлэл нийтэлсэн.	2025.04.01-2025.05.31	100 хувь
1.2	Хуулиар тогтоосон хугацаатай бүртгэлүүдийн талаар иргэдэд мэдээлэл хүргэх ажлыг зохион байгуулах	Мэдээлэл хүргэсэн иргэдийн тоо	10		Хуулиар тогтоосон хугацаатай бүртгэлүүдийн талаар иргэдэд мэдээлэл хүргэх ажлыг зохион байгуулж 4 багийн Засаг даргатай хамтран улирал тус бүрээр нь судалгаа гарган иргэдэд мэдээлэл өгч хуулиар тогтоосон хугацаатай бүртгэлүүдэд хяналт тавьж ажилласнаар хугацаатай бүртгэлийн зөрчлийн тоо буурсан. 2025 онд Биеийн давхцахгүй өггөдлийн бүртгэл хийлгэх 56 иргэний судалгааг гарган 23	2025.04.10-2025.09.01	

					иргэнд утсаар мэдэгдэн цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулан ажиллаж байна.		
1.3	Иргэд, олон нийтэд тоон гарын үсэгний ач холбогдолыг сурталчлан таниулах, хэрэглээг нэмэгдүүлэх, шинээр олгох талаар арга хэмжээ зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-		. Алтанширээ сумын ЗДТГ-аас 2025 оны 05 сарын 26,27,29,30-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан багуудын өдөрлөгт оролцож Алтанширээ сумын 4 багийн нийт 180 гаруй иргэнд мэдээлэл хийж , Тоон гарын үсгийн талаарх мэдээлийг агуулсан 80 гаруй гарын авлага материал тарааж зөвлөгөө өгч ажилласан. 2025 оны 1-6 сарын хугацаанд мобайл аппликэйшнаар нийт 91 иргэнд тоон гарын үсэг олгосон Үүнд: Эрэгтэй -43, эмэгтэй -48, 0-24 нас-13, 25-44 нас -56, 45-60 нас-19, 60-аас дээш насны-3 иргэнд олгосон байна.	2025.01.01-2025.12.31	100 хувь
1.4	E-mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталаар үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэн, хуулийн этгээдэд сурталчилж, хэрэглээг нэмэгдүүлэх	Цахим хэлбэрээр үзүүлэх үйлчилгээний талаарх мэдээлэл хүргэсэн тоо	15		Төрийн үйлчилгээний нэгдсэн порталиар E-mongolia-аар үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний талаарх мэдээллийг сурталчлан цахимаар Эцэг эхчүүд 18 нас хүртэлх хүүхдүүдийнхээ лавлагаа мэдээллийг хэрхэн авах, Аж ахуйн нэгж байгууллага тоон гарын үсгээр хэрхэн нэвтрэх, E-Mongolia болон E-Business системээс ирсэн лавлагаа тодорхойлолтыг баталгаажуулах заавар, E-Mongolia системээс иргэний үнэмлэх захиалах заавар,, Цахимаар иргэний шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлийн үйлчилгээ авах заавар, Хуулийн этгээдийн цахим гэрчтлгээгээ E-Business системээс хэрхэн авах заавар , 24/7 цахим үйлчилгээний төвөөс гадаад паспорт захиалах заавар, E-Business платформоос хуулийн этгээдийн оноосон нэр хэрхэн авах, Ухаалаг гар утсан дээр GSignАппликэйшн суулгаж тоон гарын үсэг хэрхэн авах заавар, гадаад паспорт дахин захиалах, цахимаар гадаад паспортын цээж зураг хэрхэн илгээх, Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн үйлчилгээг E-Mongolia-аар дамжуулан хэрхэн авах, Иргэн байнга оршин суугаа газрын хаягийн мэдээллээ цахимаар	2025.01.01-2025.12.31	80 хувь

					хэрхэн шалгах зэрэг видео заавруудыг Алтанширээ сумын нэгдсэн Зар мэдээлэл болон Алтанширээ сум Улсын бүртгэл пэйж хуудас бусад цахим хэрэгслээр тогтмол сурталчлан ажилласан. /Нийт13/		
1.5	Хөдөөгийн багийн өдөрлөгүүдэд оролцож цаг үеийн холбогдолтой болон албан тушаалын чиг үүрэгтэй холбогдох хууль эрх зүйн мэдээ мэдээлэл өгөх, иргэнд тулгараад байгаа асуудлыг шийдвэрлэх тал дээр зөвлөгөө өгөх	Зохион байгуулсан өдөрлөг болон мэдээлэл өгсөн иргэний тоо	1 удаа		2025 оны 03 сарын 20,21-ний өдрүүдэд Алтанширээ сумын 1-р баг /Тойг/ 2 дугаар баг /Зараа/, 3 дугаар баг /Хаяа/, 4 дүгээр баг /Чулуунгишгэр/ багуудын Иргэдийн нийтийн хурал, сумын ЗДТГ-аас “Нээлттэй хаалганы өдөр”-ийг зохион байгуулж өдөрлөгт оролцсон 342 иргэнд Төрөөс иргэнд үзүүлэх иргэн Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн үйлчилгээ болон Хуулийн этгээдийн чиглэлээр Шинэ хоршоог Улсын бүртгэлд бүртгүүлэхэд анхаарах асуудал , Тоон гарын үсгийн талаарх мэдээлэл хүргэж 250 ширхэг гарын авлага материал тарааж ажилласан байна. 2025 оны 05 дугаар сарын 26,27, 29,30-ны өдрүүдэд тус сумын /Тойг-1 баг/, /хаяа- 2 баг/, /Зараа-3 баг/, Чулуунгишгэр-4-р багийн өдөрлөгт оролцож нийт 220 гаруй иргэнд Гадаад паспортын бүртгэл болон Иргэний улсын бүртгэл, Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэл, Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл, Тоон гарын үсгийн талаарх мэдээлэл хийж, 5 төрлийн 350 гаруй гарын авлага материал тарааж, Мэдээлэл хийж ажиллалаа	2025.01.01-2025.12.31	80 хувь
1.6	Сумдын ЗДТГ-тай хамтран “Танд ойрхон” төрийн үйлчилгээ” арга хэмжээ зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	1 удаа		Хугацаа болоогүй	2025.01.01-2025.12.31	

Хоёр. “Төрөөс иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ” зорилтынхүрээнд

2.1	Иргэний гэр бүлийн 8 төрлийн бүртгэлийг хууль тогтоомжид заасны дагуу эх нотлох баримтын бүрдлийг хангуулан авч үнэн зөв хөтөлж, цахимжуулах	Хөтөлсөн бүртгэлийн тоо	20		Баг хоорондын шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл-18, Сум хоорондын шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл -12, Аймаг нийсэлээс шилжин ирсэн иргэний бүртгэл -7 нийт 37шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл,Төрсний бүртгэл-20,Гэрлэсний бүртгэл-2, Гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэл-3,Нас барсны бүртгэл-6, Ургийн овог эцэг эхийн нэр, өөрийн нэр өөрчилсөн-1 бүртгэл нийт 69 бүртгэл хөтөлсөн байна.	2025.01.01-2025.12.31	80 хувь
2.2	Биеийн давхцахгүй өгөгдөл /гар хурууны хээ/-ийн бүртгэлийг хууль тогтоомжид заасны дагуу эх нотлох баримтын бүрдлийг хангуулан авч үнэн зөв хөтөлж	Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл хөтөлсөн тоо	20		Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл-36, иргэний үнэмлэх олголтын бүртгэл-74, иргэний үнэмлэх дахин олголт-11-ийгхөтөлж цахимжуулсан байна. Нийт 121 бүртгэл хөтөлсөн байна.	2025.01.01-2025.12.31	100 хувь
2.3	Сумандаа үндэсний энгийн гадаад паспортын захиалга авах эрх нээлгэх, сургалтанд хамрагдах, түргэн шуурхай хүргэх	Үндэсний гадаад паспорт захиалсан тоо	-		.2025 оны 04 сараас Алтанширээ сумын иргэд “Үндэсний энгийн гадаад паспорт”-ыг сумандаа захиалах боломжтой болсон бөгөөд 2025 оны 04-05 сарын хугацаанд 9 иргэнд энгийн паспортыг олгож ажилласан. Гадаад паспортын бүртгэлийн талаар 70 гаруй гарын авлага материалыг шинээр бэлтгэн иргэдэд тарааж, мөн мэдээлэл хийж ажилласан. Алтанширээ сум Улсын бүртгэл- пэйж хуудас болон өөрийн цахим хуудсаар дамжуулан гадаад паспортын мэдээллийг сумын зар мэдээллүүдэдбайршуулан түгээсэн.	2025.01.01-2025.12.31	60 хувь
2.4	Улсын бүртгэлийн байгууллагын лавлагаа	Лавлагаа олгосон тоо	20		Иргэний бүртгэлийн төлбөртэй 3 лавлагаа, албан хэрэгцээнд-7 ,Эд хөрөнгийн-1, хуулийн этгээдийн-1 лавлагааг гаргаж олгосон байна.	2025.01.01-2025.12.31	60 хувь
2.5	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн чиглэлээр	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн чиглэлээр	10		2025 оны 05 сарын байдлаар Барьцаан гэрээ- 3, барьцааны гэрээ дуусгавар болгох -	2025.01.01-2025.12.31	80 хувь

[illegible]

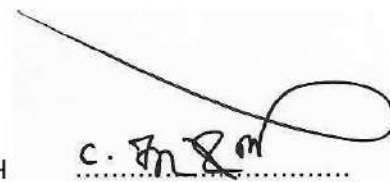
3.1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнах	Төлөвлөгөөг боловсруулж тогтоосон хугацаанд тайлагнасан байх	2		Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан хэлтсийн даргаар цаг хугацаанд нь батлуулж төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайлан бичмэл тайланг тогтоосон хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан.	2025.01.01-2025.05.31	100 хувь
3.2	Байгууллагаас болон нэгжээс зохион байгуулж байгаа арга хэмжээнд тухай бүр оролцох, тайлагнах	Үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангаж тухай бүр тайлагнасан байх	-		Мод тарих үндэсний өдрийг тохиолдуулан 2025 оны 05 сарын 08,09-ны өдөр зохион байгуулагдсан хаврын мод тарих өдрөөр хайлаас, улиас гэсэн хоёр төрлийн модыг ойн зурвас байгуулах зорилгоор 5 байгууллагын 60 гаруй ажилтан албан хаагч, 9 иргэн, Ерөнхий боловсролын сургуулийн 21 сурагч 1.5 га талбайд нийт 600 мод тарьж суулгасан. Ойн зурвас бүхий талбайн хог хаягдал болон ургамлуудыг цэвэрлэх ажлыг 04 дүгээр сарын 08 өдөр зохион байгуулж нийт 4 байгууллагын 50 гаруй ажилтан албан хаагчид цэвэрлэгээнд оролцож мод тарихад хэрэглэгдэх бууц, шороог зөөж талбайд байршуулсан болно. Хаврын мод тарих өдрийн тайланг Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлж ажилласан. Иргэдэд Улсын бүртгэлийн үйлчилгээний талаарх мэдээллийг шуурхай хүргэж түгээх зорилгоор “Алтанширээ сумын Улсын бүртгэл” - пэйж хуудсыг нээн ажиллуулсан. Пэйж хуудсаар дамжуулан Улсын бүртгэлийн үйлчилгээ болон Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагааны талаарх 62 шторк болон видео контентыг сумын зар мэдээллийн хуудсанд байршуулан түгээж ажилласан. Мөн Иргэний улсын бүртгэл, Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэл, Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл, Гадаад паспортын бүртгэл, Тоон гарын үсгийн талаарх мэдээллээр бэлтгэсэн гарын авлага материал 350 ширхэгийг шинээр гаргаж мэдээлэл хийн зөвлөгөө	2025.06.01-2025.12.31	50 хувь

					өгсөн. Алтанширээ сумын ЗДТГ-аас 7 хоног бүр албан хаагчдын дунд зохион байгуулагддаг үйл ажиллагаанд тогтмол оролцож ирсэн.		
3.3	Бүртгэлийн үйл ажиллагааны тоон мэдээ, үнэт цаасны тайланг сар бүрийн 25-ны өдрөөр таслан гаргаж холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн байх	Батлагдсан маягтын дагуу тоон мэдээг хүргүүлсэн тоо	-		Иргэний улсын бүртгэл, Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэл, Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн үнэт цаасны тайлан болон бүртгэлийн үйл ажиллагааны сарын мэдээг сар бүрийн 25-ны дотор гаргаж хугацаанд нь цахимаар болон цаасан хэлбэрээр тогтмол хүргүүлж ажилласан байна./нийт 5 удаа/	2025.06.01-2025.12.31	100 хувь
3.4	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилсан “Тэрбум мод” үндэсний хөтөлбөрийг дэмжин ажиллах	Зохион байгуулсан үйл ажиллагаанд оролцсон тоо	2 удаа		Мод тарих үндэсний өдрийг тохиолдуулан 2025 оны 05 сарын 08,09-ны өдөр зохион байгуулагдсан хаврын мод тарих өдрөөр хайлаас, улиас гэсэн хоёр төрлийн модыг ойн зурвас байгуулах зорилгоор 5 байгууллагын 60 гаруй ажилтан албан хаагч, 9 иргэн, Ерөнхий боловсролын сургуулийн 21 сурагч 1.5 га талбайд нийт 600 мод тарьж суулгасан. Ойн зурвас бүхий талбайн хог хаягдал болон ургамлуудыг цэвэрлэх ажлыг 04 дүгээр сарын 08 өдөр зохион байгуулж нийт 4 байгууллагын 50 гаруй ажилтан албан хаагчид цэвэрлэгээнд оролцож мод тарихад хэрэглэгдэх бууц, шороог зөөж талбайд байршуулсан болно. Хаврын мод тарих өдрийн тайланг Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлж ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31	100 хувь
3.5	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн албан хаагчдын ХАСХОМ-ыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн байх	1удаа		ХАСХОМ-ын нэмэлт өөрчлөлтөө үнэн зөв тусгаж 2025.02.10-ны дотор эрх бүхий албан тушаалтанд хүргүүлсэн.	2025.03.31	100 хувь
ДӨРӨВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Д/д	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил,	Хүрэх түвшин	Хэрэгжүүлэх ажил			Эхлэх дуусах	

	ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ			хугацаа	
1	2	3	4	5	6
4.1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан сургалт мэдээлэлтэй тухай бүр танилцах, шалгалт өгөх	Цахим сургалтад хамрагдаж, шалгалт өгсөн байх	Хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан бие даан судлах хичээлүүдийг судлан 2024 оноос Монгол бичгийн хичээлийг бие даан судлаж суралцаж байна. Монгол бичгийн анхан шатны мэдлэгтэй болсон. 2025 оны 05 сард төрийн албан хаагчдын Үндэсний монгол бичгийн түвшин тогтоох шалгалтанд хамрагдсан болно	2025.06.01- 2025.12.31	-
4.2	Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд монгол бичгийн сургалтанд хамрагдах	Сургалтанд хамрагдсан байх	Алтанширээ сумын Ерөнхий боловсролын сургуулийн Насан туршийн боловсролын нэгжээс зохион байгуулсан Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдан хичээллэж байна.	2025.06.01 2025.12.31	-
	Microsoft Publisher буюу хэвлэлийн эх бэлтгэх программ дээр гарын авлага, тараах материал зэргийг бэлтгэж сурах	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байх	Гарын авлага, тараах материалыг бэлтгэх анхан шатны мэдлэг чадвартай болсон. 2025 онд 5 төрлийн гарын авлага материал бэлтгэн иргэдэд мэдээлэл хүргэж ажилласан		-

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

АЛТАНШИРЭЭ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ



С..ЭРДЭНЭХИШИГ

2025оны 05дугаар сарын 29 -ний өдөр

**АЛТАНШИРЭЭ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ (албан тушаалын нэр)
Сандагдоржийн Эрдэнэхишиг (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Дорноговь аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1.	Зорилт 1 “Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээ үзүүлэх” зорилтын хүрээнд	54	9	63	
2.	Зорилт 2 “Төрөөс иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлэх улсын бүртгэлийн үйлчилгээний хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ” зорилтын хүрээнд	50	9	59	
3.	Зорилт 3 “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд	55.5	10	65.5	
Дундаж оноо:				62.5	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хэлтсийн алба хаагчдыг Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд тавигдсан сургалт мэдээлэлтэй тухай бүр танилцах, шалгалт өгөх	80	12	12
2.	Монгол хэлний тухай хууль, Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	90	13.5	13.5
3.	Microsoft Publisher буюу хэвлэлийн эх бэлтгэх программ дээр гарын авлага, тараах материал зэргийг бэлтгэж сурах	90	13.5	13.5
Дундаж оноо			13	13

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	2	2
2.	Дүн шинжилгээ хийх	2	2
3.	Асуудал шийдвэрлэх	3	3
4.	Хариуцлагатай байдал	3	3
5.	Ажлын цаг ашиглалт	2	2
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		3	3

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	5
2.	Багаар ажиллах	5
3.	Харилцаа	5
Дундаж оноо		5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	62.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	3
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83.5

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)



/ С.Энх-Эрдэнэ /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Улсын бүртгэгч
(албан тушаал)

с. Энх-Эрдэнэ
(гарын үсэг)

/ С.Эрдэнэхишиг /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Иргэний улсын ахлах бүртгэгч
(албан тушаал)

Б.Баттуяа
(гарын үсэг)

/ Б.Баттуяа /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэргийн эрхлэгч
(албан тушаал)

Н.Цэндмаа
(гарын үсэг)

/ Н.Цэндмаа /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

С.Энх-Эрдэнэ
(гарын үсэг)
9029311
ГСТ7460 0623010010

/ С.Энх-Эрдэнэ /
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.19 (огноо)