

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БААЦАГААН СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Ж.ОРГИЛМААГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт- 1 Инновацийг дэмжигч, илтгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.							
1.1	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Тоон гарын үсгийн хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	73,60%	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт 61 удаагийн тоон гарын үсэг олгосон байна. Баацагаан сум нь 16-аас дээш настай 2147 иргэнтэй ба 2022 оны 05 дугаар сарын 01-нээс 2024 оны 11 дүгээр сарын байдлаар Баацагаан сумын 16-аас дээш настай иргэдийн 75,58 хувь буюу 1628 иргэн тоон гарын үсэг авсан байна.	01-06	100% 80%
1.2	Иргэний улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн сан дахь тухайн засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжид байнга оршин суугаа газрын хаягийн бүртгэлтэй иргэний хаягийг хүн бүрээр тулган шалгаж, иргэний байнга оршин суугаа хаягийн бүртгэлийн	Судалгаа гаргасан тоо. Илэрсэн зөрчлийг арилгасан хувь	- 23,28	1 20%	2025 оны 1 дүгээр сард Баянсайр 7 дугаар багт 16 дээш насны 222 иргэн бүртгэлтэй байсан. Үүнээс хаягийн зөрчилтэй 112 иргэн байна. 112 хаягийн зөрчилтэй иргэнээс 5 буюу 0,04 хувь иргэний хаягийн зөрчил арилгасан.	01-06	100% 50%

	зөрчилтэй иргэдийн судалгааг баг бүрээр гаргаж, зөрчлийг арилгах арга хэмжээг зохион байгуулах						
1.3	Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газар болон Баянхонгор аймаг дахь Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаа, аймаг орон нутгийн үйл ажиллагаа түүний ач холбогдол, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл болон пэйж хуудсаар дамжуулан сурталчлах	Цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулж мэдээлэл хүргэсэн тоо, хувь.	231	100%	Цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулан 163 удаагийн мэдээллийг иргэнд хүргэсэн Үүнд: -Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын пэйж хуудсанд тавигдсан мэдээллийг 63 удаа лайк шэйр хийсэн. -Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн пэйж хуудсанд тавигдсан цаг үеийн мэдээллийг 73 удаа лайк шэйр хийсэн. -Нээлттэй засаг-Нэг Баянхонгор пэйж хуудсанд тавигдсан аймгийн хэмжээнд хэрэгжиж буй хөтөлбөр, хөрөнгө оруулалтын талаарх мэдээллүүдийг 27 удаа лайк шэйр хийсэн.	01-06	100%
1.4	Аймаг, сумын ИТХ, Засаг дарга, төрийн байгууллагууд, хууль хяналтын байгууллага болон хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах, хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх	Санал тавьж шийдвэрлүүлсэн хувь	-	100%	2024 оны 12 дугаар сард Баацагаан сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хуралд улсын бүртгэлийн үйлчилгээнд ашиглах төлбөрийн пост машин авах саналыг оруулан хурлаар дэмжүүлснээр 1,500,000 төгрөгийн өртөгтэй Гэрэгэ пос төхөөрөмжтэй болсон.	01-06	100%
Зорилт-2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар иргэний, хуулийн этгээдийн, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, түргэн шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх							
2.1	Улсын бүртгэлийн хууль, тогтоомжийн хүрээнд иргэний улсын бүртгэлийг	Иргэний хүсэлтийг авч хүлээн	1115	100%	2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны байдлаар Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 349 бүртгэл		

эрхлэн хөтөлж, иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлэх	шийдвэрлэсэн хувь			бүртгэсэн байна. Үүнд Төрөлтийн бүртгэл-11 -Гэрлэлтийн бүртгэл-1 -Шилжит хөдөлгөөний бүртгэл-17 -ОНӨ бүртгэл -2 Нас баралтын бүртгэл-7 Иргэний үнэмлэх олголтын бүртгэл-38 Үүнээс шинэ-13, сунгалт-18, дахин-7 -Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл-21. Үүнээс шинэ-10, 25 насны сунгалт-4, 45 насны сунгалт-7 Иргэний үнэмлэх дахин олголтын бүртгэл-9 Гадаад паспортын бүртгэл-13 Гадаад паспорт олголтын бүртгэл-39 -Лавлагаа: Нийт 113 ширхэг лавлагаа олгосон. Үүнээс албан хэрэгцээнд-59, иргэнд-54. -Гэрчилгээ дахин олголт: нийт-3 Үүнээс төрсний гэрчилгээ-1. Гэрлэсний гэрчилгээ-2 -Иргэний үнэмхийн хүчингүй болгох бүртгэл: Нийт 20 Үүнээс Сунгалт-11, Хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлтээр-9. -Иргэний үнэмлэхийн баталгаажилтад нэмэх бүртгэл: Нийт 9 бүртгэл бүртгэгдсэн. -Бүртгэл баталгаажуулалт-46.	01-06 100%
2.2 "Иргэний улсын бүртгэлийг баталгаажуулах (Иргэний	Хуулийн хугацаанд Баталгаажуулсан	100%	2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны байдлаар 46	бүртгэл	

	үнэмлэхний, давхцахгүй бүртгэл, шүүхийн журмаар гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэл, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл, нас барсны бүртгэл)	баримтын тоо, хувь	181		баталгаажуулсан. Үүнд Гэрлэсний бүртгэл-1, Шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл-17, Нас барсны бүртгэл-7, Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл-21	01-06	100%
2.3	Архив болон мэдээллийн цахим сангаас иргэний хүсэлтийг үндэслэн хууль тогтоомжид заасан журмын дагуу лавлагаа олгох.	Иргэдийн хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	458	100%	2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны байдлаар Нийт 113 ширхэг лавлагаа олгосон. Үүнээс албан хэрэгцээнд-59, иргэнд-54	01-06	100%
2.4	“E-Mongolia” төрийн үйлчилгээний нэгдсэн системээр дамжуулан Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх.	“E-Mongolia” төрийн үйлчилгээний нэгдсэн системээр ирүүлсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь.	918	100%	Иргэд олон нийтэд “E-Mongolia” төрийн үйлчилгээний нэгдсэн системийн тухай сургалт сурталчилгаа Баацагаан сумын фэйсбүүк зарын групп , өөрийн фэйсбүүк хаяг болон иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ авахаар ирсэн иргэдэд сурталчилан E-Mongolia төрийн үйлчилгээний нэгдсэн системээс нийт-197 удаагийн үйлчилгээ иргэнд үзүүлсэн. Үүнд ✓ Цахим үнэмлэхний лавлагаа-66, ✓ Үл хөдлөх эд хөрөнгөтэй эсэх лавлагаа-4, ✓ Төрсний лавлагаа-11 ✓ Гэрлэсний лавлагаа-27 ✓ Иргэний оршин суугаа газрын хаягийн бүртгэлийн лавлагаа-	01-06	100%

						63 ✓ Гэрлэсний лавлагаа-5 ✓ Үл хөдлөх хөрөнгө өмчилж байгаа болон шилжүүлсэн-21			
Зорилт 3. Иргэний улсын бүртгэл болон иргэний улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн биелэлтэд тавих хяналтыг сайжруулах									
3.1	Иргэний баримт бичгийн зөрчил арилгах, баримт бичиггүй иргэдийг бичиг баримтжуулах.	-Зөрчилтэй иргэдийн тоо, -Зөрчлийн арилгасан хувь	29 100%	100%	Бичиг баримтын зөрчилтэй 12 иргэний өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч 100% баримт бичгийн зөрчлийг арилгасан. Үүнд иргэний үнэмлэхээ гээсэн-9, Гэрчилгээ үрэгдүүлсэн-3 Үүнээс төрсний гэрчилгээ-1, гэрлэсний гэрчилгээ-2	01-06	100%	80%	
3.2	2009 онд төрсөн хүүхдүүдийн төрсний бүртгэлийг шалгаж, зөрчлийг арилгуулахаар хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт гаргуулж, цахим санд зөрчлийг арилгуулах.	2009 онд төрсөн хүүхдийн тоо Зөрчилтэй бүртгэлийн тоо. Зөрчлийг арилгасан хувь	53 4 100%	100%	2025 оны 01 дүгээр сард Тус сумын хаягтай 2009 онд төрсөн 59 хүүхдийн судалгааг гарган мэдээллийн санд тулган шалгахад зөрчилтэй-2 байна. Зөрчил арилгуулахаар иргэний улсын бүртгэлийн тасгийн даргад 2 хүүхдийн мэдээллийг өгч зөрчлийг 100% бүрэн арилгасан.	01-04	100%		
3.3	2025 онд 16,25,45 нас хүрч шинээр иргэний үнэмлэх захиалах, сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгаа гаргаж, хуулийн хугацаанд багтаан бүртгэлд хамруулах арга хэмжээ авах.	2009, 2000, 1980 онд төрсөн иргэдийн судалгааг гаргах. Бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо, хувь	163 83,07	1 80%	2025 оны 01 сард энэ онд 2009, 2000, 1980 онд төрсөн 147 иргэний судалгаа гаргасан. Судалгаагаар 2009 онд төрсөн-59, 2000 онд төрсөн-54, 1980 онд төрсөн-34. 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд хамрагдвал зохих 66 иргэнээс 43 иргэн буюу 65 хувь нь бүртгэлд хамрагдсан. Хугацаа хэтэрсэн 12. /хугацаа болоогүй 12 байна. /	01-06	100%	100%	65%

Зорилт 4. Иргэний бүртгэлтэй холбоотой архивын эх нотлох баримт бичгээр архивын сан хөмрөг бүрдүүлж, баяжилт хийх, түүний хадгалалт хамгаалалтыг сайжруулах

4.1	Иргэний бүртгэлийн архивын баяжилтыг тухай бүр хийх	Архивын сан хөмрөгийн баяжилтыг сар бүр хийсэн бүртгэлийн тоогоор баяжилт хийгдсэн хувь	220	100%	2025 оны 06 дугаар сарын байдлаар Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 349 бүртгэл хийснээс 59 бүртгэлийн ИУБ маягыг хуулийн хугацаанд аймгийн иргэний улсын бүртгэлийн архивын тасагт хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100%
4.2	Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримт бичгийг цахимжуулах	Цахимжуулсан бүртгэл болон хуудасны тоо, хувь	650	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн цахимжуулсан бүртгэл-72. Цахимжуулсан хуудас-172 хуудас эх нотлох баримтыг цахимжуулсан.	01-06	100%
4.3	Бүртгэлийн дэвтэр болон бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цэгцэлж, архивын нэгж болгон, салбарын архивт шилжүүлэх	-Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хүлээн авч, акт үйлдсэн эсэх Архивт хугацаанд нь хүлээлгэн өгсөн эх нотлох баримтын тоо	1 23	100%	2025 оны 01 дүгээр сарын 19-нд 2024 оны нийт 20 төрлийн иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр хийсэн бүртгэлийн эх нотлох баримтыг архивын хадгаламжийн нэгж үүсгэн иргэний архивт бүртгэлийн жагсаалт үүсгэн хүлээлгэн өгч ажиллаа. Үүнд бүртгэлийн дэвтэр-12, бүртгэлийн эх нотлох баримт-8.	01	100%
4.4	Мэдээллийн санд тодорхойгүй төлөвтэй иргэдийн мэдээллийг тулган шалгаж алдаа, зөрчлийг арилгах	Судалгаа гаргасан эсэх Арилгасан зөрчлийн хувь	-	100%	2025 оны 01 дүгээр сарын 30-нд Мэдээллийн санд тодорхойгүй төлөвтэй 178 иргэний бүртгэл судалгааг гаргасан. Тодорхойгүй төлөвтэй 178 иргэнээс мэдээллийн санд зөрүүтэй орсон 4 иргэний судалгааг иргэний улсын ахлах бүртгэгчид хүргүүлэн зөрчлийг 100% арилгасан.	01-02	100%

Зорилт-5. Улсын бүртгэлийн нэгдсэн тогтолцоог бүрдүүлж хуулийн этгээдийн,эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг түргэн шуурхай,чанартай үзүүлнэ.

5.1	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, иргэдээс 30-аас доошгүй мэдүүлэг хүлээн авах	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, мэдүүлэг хүлээн авах ажлыг зохион байгуулсан <i>ХТБ</i> .	23	100%	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн чиглэлээр нийт 7 мэдүүлэг иргэнээс хүлээн авч шийдвэрлэсэн. Үүнд барьцаалбартай барьцааны гэрээ-1, барьцаалбаргүй барьцааны гэрээ-3, барьцааны гэрээ дуусгавар болгосон-3 бүртгэл бүртгэгдсэн байна.	01-06	100% <i>50%</i>
5.2	Иргэн, хуулийн этгээд, ААН-д хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, <i>Бүтэц</i>	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн тоо <i>Бүтэц</i>	22	100%	Хуулийн этгээдийн чиглэлээр нийт 7 бүртгэл бүртгэсэн. Үүнээс ХХК-2, хуулийн этгээдийн өөрчлөлт-3, нэр баталгаажуулалт-2 бүртгэл бүртгэсэн.	01-06	<i>50%</i> 100%
Зорилт-6. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангаж, гүйцэтгэлд хяналт тавьж, тайлагнана.							
6.1	Улсын бүртгэгчийн жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж батлуулах, хангаж ажлалх	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын засаг дарга болон хэлтсийн даргаар хянуулсан эсэх; Гүйцэтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд гаргаж холбогдох газруудад хүргүүлсэн эсэх;	100%	100%	2025 оны 2 сард Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөгөө боловсруулан Улсын бүртгэлийн хэлтсийн даргад хүргүүлсэн. 2025 оны хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайланг цаг хугацаанд нь гарган ажиллаж байна.	01-06	100% <i>90%</i>
6.2	Хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох этгээдэд улсын бүртгэлийн мэдээ, тайлан хүргүүлэх	Хууль тогтоомжийн дагуу мэдээ, тайланг үнэн зөв, хугацаанд гаргасан эсэх Мэдээ тайланг жил хэдэн удаа гаргасан тоо	100%	100%	2025 оны 1-05 дугаар саруудын Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, бүртгэлийн маягыг тухайн сарын 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100%
6.3	Төрийн байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын дагуу	Нууцын баталгаа гаргасан эсэх;	100%	100%	Төрийн нууц, байгууллагын нууц, хувь нууцын тухай хуулийн дагуу 2025 онд ажиллах нууцын баталгааг гарган	01	100%

	баталгаа гарган ажиллах	Хөрөнгө мэдүүлгийг үнэн зөв хуулийн хугацаанд нь гаргасан эсэх			ажиллаж байна.		
6.4	Төрийн албан хаагч авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, тэмцэх, авилгатай сэргийлэх арга урьдчилан хэрэгжүүлэхэд хэмжээг хамтран ажиллах		100%	100%	2024 оны ХАСХОМ-ын мэдүүлгээ 2025 оны 01 дүгээр сарын 24-нд үнэн зөв мэдүүлж, баталгааны хуудсаа 2 хувь хэвлэн аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтсийн даргад хүргүүлэн ажиллаа	01	100%
6.5	Улсын бүртгэлийн ерөнхий хууль, холбогдох хууль тогтоомжийг иргэд аж ахуй нэгжид сурталчлах үйл ажиллагаанд оролцох, гарын авлага тараах материал бэлтгэх, сургалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан сургалтын тоо Сургалтад хамрагдсан иргэд тоо, хувь	4 446	2 100%	Малчид төлчдийн зөвлөгөөнд Баянхонгор аймгийн Засаг даргаар ахалсан ажлын хэсэгт орж 2025 оны 02 дугаар сарын 05-09-ний өдрүүдэд Баянговь, Шинэжинст, Баян-Өндөр, Баянцагаан, Баацагаан сумын нийт 1300 гаруй иргэдэд Шинэ хоршоо хөдөлгөөн, хоршоологчдын анхаарах асуудлаар мэдээлэл сургалт хийсэн. 2025 оны 04 дүгээр сарын 09-нд шинээр томилогдон ажиллаж байгаа 7 багийн Засаг дарга нарт Иргэн, Хуулийн этгээд, Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр мэдээлэл, сургалт хийсэн.	01-06	100%
6.6	Улсын бүртгэлийн байгууллагын нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр зохион байгууллагдсан сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	23	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын Хүний нөөц, сургалтын программ Бие даах хичээлээс Гадаад паспортын 6 хичээлийг бие даан судласан.	01-06	100%
6.7	Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын ахлах бүртгэгч нараас өгсөн	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаварыг тогтоосон хугацаанд	10 100%	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нараас 7 удаагийн үүрэг даалгавар		

	үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд чанартай хийж гүйцэтгэх	биелүүлж, энэ талаар удирдлагад танилцуулагдсан хувь			өгсөн. Үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацаанд гарган илтгэх хуудсаар тайланг хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100%
6.8	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх	-Иргэн хуулийн этгээдээс өргөдлийн тоо -Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь	28 100%	100%	Бичиг баримтын зөрчлөө арилгуулахаар 12 иргэн өргөдөл гаргасан. Үүнээс иргэний үнэмлэх гээсэн-9, төрсний гэрчилгээ үрэгдүүлсэн 1, гэрлэсний гэрчилгээ үрэгдүүлсэн-2 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч бүрэн шийдвэрлэсэн.	01-6	100%
Зорилт-7 Төсөв, санхүү, эдийн засгийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх							
7.1	Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг захиалах, зарцуулах, тайлагнах	Үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг татаж авсан эсэх; Үнэт цаасны тайланг хугацаанд нь гаргасан эсэх, тоо.	4 12	100% 6	2025 онд 3 удаа Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягтыг татан авч үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. Мөн үнэт цаасны мэдээг сар бүрийн 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна. Нийт 5 удаа үнэт цаасны мэдээ гарган санхүүд хүргүүлсэн.	01-11	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)		Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
	1	2	3	4	5		6	7
1.	Төрийн албаны зөвлөлөөс тогтмол зохион явуулдаг 7-4-10 онлайн сургалтад сууж мэдлэг чадвараа	Сургалтад хамрагдсан хувь	13	100%	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион явуулдаг 7-4-10 онлайн сургалт нь 2025 он гарснаас хойш огт хийгдээгүй байна.		02-06	

дээшлүүлэх.	Сургалтад хамрагдсан хувь	24	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт 9 удаагийн сургалтад танхим болон онлайнгаар хамрагдсан. Үүнд улсын бүртгэлийн хэлтсийн-9 сургалтад хамрагдсан.	01-06	100% 81,8.
2.	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлстийн төлөвлөгөөт дотоод сургалтуудад хамрагдан чадвараа мэдлэг дээшлүүлэх					
3	Иргэн, хуулийн этгээд, Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр тус бүр нэг нэг Контент болон постор бэлтгэх	3 доошгүй контент бэлгэх	100%	Улсын бүртгэлийн чиглэл болон бусад сэдвээр нийт 2 постор бэлтгэсэн. Гадаад паспортын үйлчилгээг сумдад үзүүлж эхэллээ постор Шинэтгэлээр түүчээлсэн төрийн алба "Бид иргэдээ сонсож шийднэ" постор	01-06	100%
4	Гадаад паспортын зураг засварын программ дээр ажиллаж сурах	Программыг бүрэн эзэмшсэн хувь	100%	Улсын бүртгэлийн хэлтэс дээр 2025 оны 03 дугаар сарын 31-04 дүгээр сарын 01-ний өдрүүдэд иргэний улсын бүртгэгч Э.Адъяабаяраар заалган гадаад паспортын зургийн стандартын дагуу авч, зураг засварын программ дээр ажиллаж сурснаар нийт 13 иргэний гадаад паспортын бүртгэл хийсэн	01-06	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Улсын бүртгэгч
(Албан тушаал)

Ж.Оргилмаа /.../ *Мяа*
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.05
(Огноо)

2025.06.15.

18 х70

88,8

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Жалбуугийн Оргилмаагийн 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	48	10	58	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	30	10	40	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 2.4.	60	10	70	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	48	10	58	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	39,06	10	49,06	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 4.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 4.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 4.4.	60	10	70	
Зорилт 5.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 5.1.	30	10	40	
2.	Арга хэмжээ 5.2.	18,24	10	28,24	
Зорилт 6.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 6.1.	55	5	60	
2.	Арга хэмжээ 6.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 6.3.	60	10	70	

4	Арга хэмжээ 6.4.	60	10	70	
5	Арга хэмжээ 6.5.	60	10	70	
6	Арга хэмжээ 6.6	60	10	70	
7	Арга хэмжээ 6.7.	60	10	70	
8	Арга хэмжээ 6.8.	30	10	40	
Зорилт 7-... ийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 7.1.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
2.					
3.					
Дундаж оноо:				62,8	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээн ий багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	-	-	
2	Арга хэмжээ 2	81,8	12,27	
3	Арга хэмжээ 3	100	15	
4	Арга хэмжээ 4	50	7,5	
5	Арга хэмжээ 5	100	15	
Дундаж оноо			12,4	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		

Дундаж оноо	6,2	
-------------	-----	--

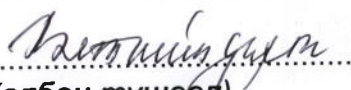
4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6,2
2.	Багаар ажиллах	6,3
3.	Харилцаа	6,4
Дундаж оноо		6,3

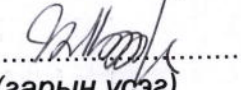
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

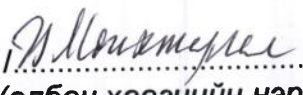
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(62,8 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(12,4 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(6,2 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6,3 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		87,7

Үнэлгээ өгсөн:

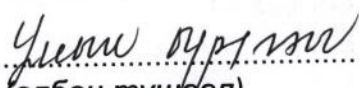

(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

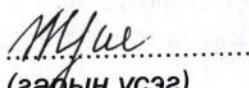

(гарын үсэг)

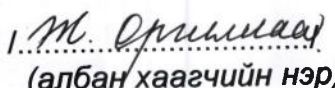

(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:


(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


(гарын үсэг)


(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтын үнэмт бичиг
(албан тушаал)

[Signature]
(гарын үсэг)

[Signature]
(албан хаагчийн нэр)
2023.06.19 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.....
(албан тушаал)

[Signature]
(гарын үсэг)

[Signature]
(албан хаагчийн нэр)
.....
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

[Signature]
(албан тушаал)

[Signature]
(гарын үсэг)

[Signature]
(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)