

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Т.АЛТАНШАГАЙГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1.Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.							
1.	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийг 70% хүргэх	38	40	Тоон гарын үсэг 164 иргэнд нийт сумын хэмжээнд 55 хувьд олгов.	01.02 06.03	70%
2.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай дүрэм, журмын төсөлд санал хүргүүлэх	Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	4	4	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн өмчлөгч өөрт ноогдсон хэргээ бэлэглэх гэрээ, өмчлөгч өөрт ноогдох хэсгээс бэлэглэх гэрээтэй холбоотой, тоон гарын үсэгтэй холбоотой, гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэлийн талаарх саналыг өгсөн.	01.02 06.03	70%
3.	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	-Олон нийтэд сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн тоо;	67	70	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын цахим хуудаснаас 32, Улсын бүртгэлийн хэлтсийн цахим хуудаснаас 35, Нээлттэй засаг нэг-Баянхонгор цахим хуудаснаас 15 нийт 82 удаа байгууллагын мэдээллийг сурталчилан өөрийн пэйс хуудас болон сумын группэд шейр хийв.	01.02 06.03	70%

4.	Багийн Засаг дарга нартай хамтран Хүн амын суурь судалгааг гаргах	Байнгын оршин суугаа газрын хаягийг тулган шалгаж зөрчлийг арилгасан иргэний тоо		25	Сумын Засаг даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 14-ны өдрийн А/14 тоот захирамжийн дагуу Хүн амын суурь судалгааг багийн Засаг дарга нар, насан туршийн боловсролын багш, Тамгын газрын даргатай хамтран гаргаж 2025 оны 04 дүгээр сарын 04 нд сумын Засаг даргад илтгэх хуудасын хамт хүлээлгэн өгөв.	01.02 06.03	100% 85% Малзуур үрүүгийн Юууу Сансалануур
5.	Сумын ИТХ, ЗДТГ, төрийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах	Санал тавьж шийдвэрлэсэн хувь		1	Хэрэгжих хугацаа болоогүй		0

Зорилт 2.Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар хүртээмж, түргэн шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ.

2.1.1	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу хөтлөх	Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	500	500	Төрсний бүртгэл 6, үрчилсний бүртгэл 1, Гэрлэсний бүртгэл 4, Овог эцэг эхийн нэр, нэр өөрчисний бүртгэл 1, Нас барсны бүртгэл 6, Төрсний гэрчилгээ дахин олголт 2, Биеийн давхацахгүй өгөгдлийн бүртгэл 27 Шилжин ирсний бүртгэл 27, Лавлагаа олголт 126, Иргэний үнэмлэхний бүртгэл 37, иргэний үнэмлэх хүчингүй болгох бүртгэл 25, иргэний үнэмлэх баталгаажуулалт 29, Тоон гарын үсэг олголт 164, үндэсний цахим гадаад паспорт 31 Иргэний улсын бүртгэлээр нийт өссөн дүнгээр 486 бүртгэл, Газраас бусад үл хөдлөх эд хөрөнгө өмчлөх эрхийг анх удаа бүртгэх 2, төрөөс хувьчилсан газрын өмчлөх эрхийг анх удаа бүртгэх 1, бэлэглэх гэрээ 1, худалдах худалдан авах гэрээ 1, барьцааны гэрээ дуусгавар болсныг бүртгэх 6, барьцаалбаргүй барьцааны гэрээ 8, барьцаалбартай барьцааны гэрээ 10, газрын нэгж талбарын дугаар өөрчлөлт 1, эд хөрөнгийн хаяг өөрчлөгдөх 4, эд хөрөнгийн үнэ, гүйцэтгэл өөрчлөгдөх 6, хуулбар хийлгэх 1, нийт 44 бүртгэл, Шинэ хоршоо 4, Хязгаарлагдмал хувьцаат	01.02 11.14	100%
-------	--	---	-----	-----	--	----------------	------

					компани 1, нэрийн баталгаажилт 6, тамга тэмдэгийн хяналтын дугаар олголт 5, мэдээлэлд өөрчлөлт оруулах бүртгэл 1 нийт 17 бүртгэл, Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэл хуулийн этгээдийн 61 бүртгэл нийт Улсын бүртгэлийн 547 бүртгэлийг хийж ажиллав.		
2.1.2	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	Хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	100	100	Лавлагаа 126 иргэнд олгов.	01.02 06.03	100%
2.1.3	Мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэгдсэн иргэдийн зөрчлийг арилгах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь;	100	100	1.Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэл хийсэн 239 бүртгэлийг шалгахад гарсан зөрчлийг жагсаалтаар ирүүлсний дагуу зөрчилтэй бүртгэлүүдийг архиваас татан авч 2025 оны 04 дүгээр сарын 10-13 хооронд аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст Улсын ахлах бүртгэгчийн хамт засварлан ажиллав. Үүнд: Алдаагүй 119 бүртгэл, ЭУБ-06 маяганд бүртгэв тэмдэг дараагүй 74 бүртгэлийн бүртгэв тэмдэгийг дарсан, Татгалзсан 7, Мэдүүлэгт татварын үнийн дүн тусгаагүй 4, Барьцааны гэрээ дуусгаварын бүртгэлийн тодорхойлолтыг буруу / нэрлэсэн 28, Үйлчилгээний төрөл буруу 3, Мэдүүлэг хүлээн авч өөр бүртгэгчид шилжүүлсэн 2, Итгэмжлэл аваагүй 2 Нийт 113 бүртгэлийн зөрчлийг тус тус арилган ажиллав.	01.02 06.03	100%
2.1.4	Иргэний улсын бүртгэлийн үйл ажиллагааны тайлан мэдээг гаргах	Тайлан, тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаандаа 100% хүргүүлсэн байна.	100	100	Сар бүр гаргадаг Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээ, Хуулийн этгээд , эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээг тус тус цаг хугацаанд нь хагас жилийн хугацаанд 6 удаа гаргаж хүргүүлэв.	01.02 06.03	100%
2.1.5	Иргэний улсын бүртгэлийг баталгаажуулах - Гэрлэсний бүртгэл	Хуулийн хугацаанд нь баталгаажуулсан		100	Иргэний улсын бүртгэлийн баталгаажуулах эрхийн хүрээнд баталгаажуулсан бүртгэлийг цаг хугацаанд нь дараах 6 төрлийн	01.02 06.03	100%

- Гэрлэлт дуусгавар болсны бүртгэл - Нас барсны бүртгэл - иргэний шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл - Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл - Цахим үнэмлэхний баталгаажуулалт	хувь			бүртгэлийг баталгаажуулав. - Гэрлэсний бүртгэл 4 - Нас барсны бүртгэл 6 - иргэний шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл 27 - Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл 27 - Цахим үнэмлэхний баталгаажуулалт 29 нийт 93 бүртгэлийг баталгаажуулсан.		
--	------	--	--	--	--	--

Зорилт 3. Иргэний улсын бүртгэлтэй холбоотой архивын эх нотлох баримт бичгээр архивын сан хөмрөг бүрдүүлж, баяжилт хийх, түүний хадгалалт хамгаалалтыг сайжруулна.

3.1.1	Аймаг, дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хөтлөгдсөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	Цахимжуулсан иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг 100% цахимжуулсан байна.	100	100	Иргэний улсын бүртгэлийн баримтыг цахимжуулах ажлын хүрээнд Баянхонгор сумын 2020 оны баримт, маягтын цахимжуулалтыг хийв. Үүнд: Төрсний бүртгэлийн маягт-776, Үрчлэлтийн бүртгэлийн маягт -11, Овог, эцэг /эх/-ийн, нэр өөрчилсний бүртгэлийн маягт -14, Эцэг тогтоосны бүртгэлийн маягт-17, Засвар маягт -1, Дүгнэлт маягт -1, СТ-4 маягт-2 нийт 822 ширхэг иргэний баримт, маягтыг цахимжуулан ажиллав.	01.02 06.03	100%
3.1.2	Мэдээллийн санд тодорхойгүй төлөвтэй байгаа иргэдийн мэдээллийг тулган шалгаж, алдаа зөрчлийг арилгах	Арилсан зөрчлийн хувь	—	100	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тус сумын “Тодорхойгүй” төлөвтэй 153 иргэний мэдээллийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдөр бүрэн шалгаж дуусав.	01.02 06.03	100% <i>70%</i>

Зорилт 4. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд оролцох, бусад албан хаагчидтай багаар хамтран ажиллах

4.1.1	Төрийн болон байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгаа гарган ажиллах	Нууцын баталгааг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн эсэх	100	100	Төрийн болон байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгааг 2025 оны 01 дүгээр сарын 15нд гаргав.	1 дүгээр сард	100%
4.1.2	Бүртгэлийн эх нотлох баримтыг үдэж, архивын нэгж үүсгэн архивд хүргүүлэх	Иргэний бүртгэлийн архивд стандартын дагуу архивлаж, жагсаалтыг үйлдэн	18	18	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.4.7-т заасны дагуу 2024 оны Иргэний бүртгэлтийн 14 баримт, Хуулийн этгээдийн 4 баримт, Эд	01.02- 02.01	100%

		хүлээлгэж өгсөн баримтын тоо			хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн 6 баримт нийт 24 баримтыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдөр аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэс бүрэн хүлээлгэн өгсөн.		
4.1.3	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллах, ХАСХОМ хугацаанд нь гаргах	ХАСХОМ-ыг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж хүргүүлсэн эсэх	100	100	Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 2025 оны 01 дугаар сарын 28-нд баталгаажуулан, баталгааны маягтыг Хэлтсийн даргад хүргүүлсэн.	2 сарын 15-ны дотор	100%
4.1.4	Улсын бүртгэгчийн жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын Тамгын газрын дарга хэлтсийн даргаар хянуулан, Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн эсэх	100	100	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу Улсын бүртгэгчийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр хэлтсийн даргаар батлуулав.	1 сарын 15	100% 80%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн захиалгат болон дотоод сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	100	50	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн даргын 2025 оны 05 дугаар сарын 07-ны өдрийн 13/410 тоот албан бичгийн дагуу албан хаагчдын нэгдсэн сургалт, Улсын бүртгэлийн байгууллага үүсч хөгжсөний 85 жилийн ой, олон улсын гэр бүлийн өдрийг угтан хэлтсийн албан хаагчид, тэдгээрийн гэр бүлүүдийн	01.02-06.03	100% 80%

Гүйцэтгэгч

					дунд зохион байгуулах арга хэмжээний тухай хэлтсийн эцэг эхийн зөвлөлөөс зохион байгуулсан "Хүн байхын утга учир" сургалтанд дунд хүү М.Содбаярын хамт хамрагдсан.		
2.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр УБЕГ-аас зохион байгуулагдах сургалтуудад бүрэн хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	100	50	Улсын бүртгэлийн байгууллага үүсэн байгуулагдсаны 85 жилийн ойн хүрээнд 2025 оны 05 дугаар сарын 21-26-ны өдрүүдэд Улаанбаатар хотноо Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын батлагдсан удирдамжийн дагуу Спортын арга хэмжээнд Хангайн бүсийн нэрийн өмнөөс оролцсон. УБЕГ даргын зарласан цахим хуралд 2025 оны 06 сарын 03-ны өдөр хамрагдсан.	01.02-06.03	100%
3.	Иргэний үнэмлэхний зураг засварын программ дээр ажиллаж сурах	Программыг бүрэн эзэмшсэн байх		100	Хэрэгжих хугацаа болоогүй		

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ


..... /ТАЛТАНШАГАЙ/

2025.06.03

 2025-06-13 - 16480-4882 81,9.

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Тайванжаргалын Алтаншагайгийн 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 1.1	42	10	52	
2	Арга хэмжээ 1.2	42	10	52	
3	Арга хэмжээ 1.3	42	10	52	
4	Арга хэмжээ 1.4	30	10	40	
5	Арга хэмжээ 1.5	0	0	0	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 2.2	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 2.3	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 2.4	60	10	70	
5	Арга хэмжээ 2.5	60	10	70	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 3.1	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 3.2	42	10	52	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 4.1	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 4.2	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 4.3	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 4.4	48	5	53	
Зорилт 5.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 5.1	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 5.2	-	-	-	
3	Арга хэмжээ 5.3	30	10	40	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					

Дундаж оноо:	57,8
--------------	------

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1	50	7,5	
2	Арга хэмжээ 2	100	15	
3	Арга хэмжээ 3	80	12	
4	Арга хэмжээ 4	-	-	
Дундаж оноо			11,5	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7	
2	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4	Хариуцлагатай байдал	5	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3		
Дундаж оноо		5,6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	6,3
2	Багаар ажиллах	6,3
3	Харилцаа	6,3
Дундаж оноо		6,3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо (57,8 оноо)
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	

2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(11,5 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(5,6 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6,3 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		81,2

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Халтвийн дарга
(албан тушаал) (гарын үсэг)

М.М.М.М.
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Н.Сон.Бүтмэл
(албан тушаал)

М.М.М.М.
(гарын үсэг)
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.19
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтж улсын байцаагч
(албан тушаал) (гарын үсэг)

П.М.М.М.
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.19
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Б.С.С.С.
(албан тушаал) (гарын үсэг)

М.М.М.М.
(албан хаагчийн нэр)
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Халтвийн дарга
(албан тушаал) (гарын үсэг)

М.М.М.М.
(албан хаагчийн нэр)
(огноо)

