

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Д.МЯГМАРЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэл- тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)				
	1	2	3	5	5	6	7		
Зорилт 1. “Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, улсын бүртгэлийн үйлчилгээгээр иргэний хууль ёсны эрх, ашиг сонирхлыг баталгаажуулах, төрийн үйлчилгээг иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагад түргэн шуурхай, хүртээмжтэй хүргэх”									
1.	Иргэний бүртгэлийн тогтоомжийн материал хүлээн авах бүртгэл хөтлөх	-Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуульд заасны дагуу иргэдийн гаргасан нотлох баримтыг үндэслэн хууль, журмын дагуу шалгаж бүртгэлийг хөтөлсөн. Төрсний бүртгэлд 33, овог, эцэг (эх)-ийн нэр, нэр өөрчилсний бүртгэлд 2, эцэг тогтоолтын бүртгэлд 2, гэрлэлтийн бүртгэлд 9, нас барсны бүртгэлд 13, иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25, 45 насны сунгалт хийлгэх 77, иргэний цахим үнэмлэх хүчингүй болгох бүртгэлд 82 бүртгэл хөтөлж, хэвлэгдэн ирсэн 121 иргэний цахим үнэлэхийг олгосон ба шилжилт хөдөлгөөний 25 бүртгэл хөтөлсөн. Иргэний үнэмлэх дахин авах 35, төрсний гэрчилгээ дахин авах 17 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн. Тайлант хугацаанд иргэний нийт 416 бүртгэл хөтөлсөн. Бүртгэл хөтлөхдөө алдаа гаргаагүй			2024.01.02- 2024.11.13	100%

	1	2	3	4	5	6	7
2.	Улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас лавлагаа мэдээллийг иргэн, хуулийн этгээд, төрийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтанд холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу гаргаж өгөх	- Лавлагааны авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас 1-р маягтын 1, төрсний 18, гэрлэлтийн 7, нас барсны 7, төрөл садангийн 6, төрөлт бүртгэлгүй албанд 5, гэрлэлт бүртгэлгүй албанд 8, иргэнд 1, цахим үнэмлэхийн 48, байнга оршин суугаа хаягийн 5, эцэг тогтоосны 1, овог, эцэг (эх)-ийн нэр, нэр өөрчилсний 1 нийт 108 лавлагааг иргэдэд олгосон.	2024.01.02- 2024.11.13	100%
3.	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд зөрчилтэй байгаа иргэдийн зөрчлийг арилгуулах хүсэлтийг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн шийдвэрлүүлэх	-Хүсэлт гаргасан иргэдийн тоо Зөрчлийг арилгасан хувь	20 100%	40 100%	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд бүртгэл дуутуу, алдаа, үргийн овог зөрүүтэй орсон иргэдийн бүртгэлийн зөрчлийг арилгуулах тухай өргөдлийг 26 иргэнээс авч Иргэний бүртгэлийн тасгийн даргад хүргүүлсэн. Эдгээр иргэдээс 25 иргэний мэдээллийн сан дахь зөрчил арилсан.	2024.01.02- 2024.11.13	96,1%
4.	Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн мэдүүлэг хүлээн авах, нотлох баримтын архивт хүлээлгэн өгөх	-Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь -Эх нотлох баримтыг хугацаанд нь архивт хүлээлгэн өгсөн хувь	100% 100%	100% 100%	Богд, Баянхонгор, Жинст Баянговь, Баянлиг сумын иргэдээс 284 мэдүүлгийг хүлээн авч хууль, тогтоомжийн хүрээнд эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн хөтөлсөн. Барьцаалбаргүй барьцааны гэрээ-51, Барьцаалбартай барьцааны гэрээ-56, Барьцааны гэрээ дуусгавар болох-69, Бэлэглэх гэрээ-3, Газраас бусад үл хөдлөх эд хөрөнгө өмчлөх эрхийг анх удаа бүртгэх-8, Өв залгамжлалаар өмчлөгч өөрчлөгдөх-6, Өмчлөгч өөрт ногдох хэсгээ бэлэглэх-5, Өмчлөгч өөрт ногдох хэсгээс бэлэглэх-1, Өмчлөгчийн үүсгэн байгуулсан ХЭ-ээс иргэнд, иргэн үүсгэн байгуулсан ХЭ-ийн өмчлөлд өмчлөх эрх шилжих-1, Төрөөс хувьчилсан газрын өмчлөх эрхийг анх удаа бүртгэх-16, Худалдах, худалдан авах гэрээ-	2024.01.02- 2024.11.13	100%

	1	2	3	4	5	6	7
					42, Эд хөрөнгийн хаяг өөрчлөгдөх-8, Эд хөрөнгийн хэмжээ, үнэ, гүйцэтгэл өөрчлөгдөх-18 нийт эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн 284 мэдүүлгийг хүлээн авч бүртгэсэн байна. Бүртгэгдсэн гэрээ гэрчилгээг иргэдэд тухай бүр олгож байгаа бөгөөд эх нотлох баримтыг эд хөрөнгийн бүртгэлийн архивт 14 хоног тутамд хүлээлгэн өгч байна.		
5.	Эд хөрөнгийн өөрчлөлтийн бүртгэл хийлгэх судалгааг иргэдийн гаргах, бүртгэлд хамруулж зөрчлийг арилгах	-Өөрчлөлтийн бүртгэлд хамрагдсан эд хөрөнгийн тоо	30	40	Эд хөрөнгийн өөрчлөлтийн бүртгэл хийлгэх иргэдийн судалгааг гаргах, бүртгэлд хамруулж зөрчлийг арилгуулах талаар мэдээлэл өгсөн. Бүртгэлд хамрагдах иргэдийн суурь баримт бичгийг бэлэн болгох талаар газрын даамалд мэдээлэл өгсөн. Хаягийн болоод бусад төрлийн зөрчилтэй 107 эд хөрөнгө судалгаагаар гарсан эдгээрээс 53 эд хөрөнгө зөрчлөө арилгасан.	2024.01.02- 2024.11.13	100%
6.	Хуулийн этгээдийн тогтоомжийн зөвлөгөө мэдээлэл өгөх	-Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо -Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн бүртгэлд хамрагдалтын хувь	5 100%	3 100%	Эрх нээгдсэнээр тэмдэгийг хүлээн авч 5 хоршоо, 3 хариуцлагатай хувьцаат компани, хуулийн этгээлийн даргын өөрчлөлт 2, хуулийн этгээдийн өөрчлөлт 1-ийг бүртгэж хуулийн этгээдийн гэрчилгээ, дүрэм, тамга тэмдэгийн хяналтын дугаар олгосон. Бүртгэсэн бүртгэлийн нотлох баримтыг 14 хоног тутамд архивт хүлээлгэн өгч байна	2024.01.02- 2024.11.13	100%
7.	Улсын талаарх статистик тоон мэдээг тогтоосон хугацаанд гаргах	-Тайлан мэдээг хугацаанд нь тайлагналтын хувь	100%	100%	Сар бүрийн иргэн, эд хөрөнгө, хулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээ, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн мэдээг сар бүрийн 25-аар тасалбар болгон гаргаж, мэдээг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст тухай бүр гарган хүргүүлсэн. Хугацаанаасаа хоцорсон, тасарсан мэдээ байхгүй.	2024.01.02- 2024.11.13	100%

	1	2	3	4	5	6	7
8.	Дээд газраас авч байгаа бүртгэлийн байгууллагын ажиллагаатай холбоотой тогтоомж, журмын төсөлд санал өгөх	Шинэчлэн боловсруулсан дүрэм, журмын төслийг хүлээн авч уншиж танилцсан хувь -Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	100 4	100 2	Ерөнхий газраас улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль, дүрэм, журамд санал аваагүй. Иргэний улсын бүртгэлийн тасгийн даргын авсан иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуульд оруулах өөрчлөлтийн саналыг 2024 он 04 дүгээр сарын 18-нд өгсөн. Хэлтсээс авсан Насан туршийн боловсролын төвийн сургалтын саналд 2024 оны 01 дүгээр сарын 23-нд санал өгсөн.	2024.01.02- 2024.11.13	100% 80%
9.	Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын алхах бүртгэгч нараас өгсөн үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэх	-Үүрэг даалгаврын тоо -Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь	10 100%	7 100%	Хэлтсийн даргын 2024 онд ирүүлсэн 11 албан бичгийн хүлээн авч хугацаанд нь шийдвэрлэн ажилласан. Байгууллагын хаалттай групп ашиглан өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд гүйцэтгэн ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.11.13	100%
10.	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	-Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээллийг цахим хуудаст байршуулсан тоо;	100%	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс, Нээлттэй Засаг-Баянхонгор цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийг тухай бүх лайк, шэйр хийж төрийн байгууллагуудын үйл ажиллагаа, хууль тогтоомжийн мэдээллийг цахим орчин ашиглан иргэдэд хүргэсэн. Тус сумын мэдээллийн нэгдсэн цахим хуудас болох Богд сум, Хориулт фэйсбүүк группэд Улсын бүртгэлийн тухай хууль, Зөрчлийн тухай хууль, Тоон гарын үсгийн тухай, шилжилт хөдөлгөөн, сонгогчийн нэрийн жагсаалт шалгах тухай гэх мэт мэдээллийг бэлтгэн байршуулж, иргэдийн асуултад хариулт өгсөн.	2024.01.02- 2024.11.13 <i>Аво</i>	100% 70%
11.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний журам, үйлчилгээний	-Үйлчилгээний стандарт зөрчсөн, ёс зүйн зөрчил гаргасан	0	0	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанад мөрдөж ажиллаж, аливаа	2024.01.02- 2024.11.13	100%

1	2	3	4	5	6	7
стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанад мөрдөж ажиллах	эсэх			зөрчил гаргалгүй ажиллаж байна.		
12. 2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25, 45 насны сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгааг гаргах	Бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо -Хугацаандаа бүртгэлд хамрагдалтын хувь	132 90%	132 90%	2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах 53, 25 насны сунгалт хийлгэх 53, 45 насны сунгалт хийлгэх 32 нийт 138 иргэний судалгааг гаргасан. Эдгээр иргэдээс биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд хамрагдах 113 иргэнээс 104 иргэн нь хуулийн хугацаандаа бүртгэлд хамрагдсан. Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу торгуульд орсон 9 иргэн байна. Бүртгүүлэх хуулийн хугацаа болоогүй 25 иргэн байна.	2024.01.02- 2024.11.13	92%
13. Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	-Хүсэлт гаргасан иргэдэд тоон гарын үсэг олголтын хувь	100%	100%	Тоон гарын үсэг авах хүсэлт гаргасан иргэдэд тоон гарын үсгийг олгон ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд иргэний цахим үнэмлэхэд 205, гар утсанд 292 нийт 497 тоон гарын үсгийг иргэдэд олгосон.	2024.01.02- 2024.11.13	100%
14. Бүртгэсэн иргэний улсын бүртгэлийг цахимжуулах	-Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтын цахимжуулалтын хувь	100%	100%	Тайлант хугацаанд бүртгэсэн иргэний улсын бүртгэлийн 161 бүртгэлийн 523 хуудас баримт цахимжуулсан. Эд хөрөнгө, хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн нотлох баримтыг 100 %	2024.01.02- 2024.11.13	100%
15. 2008 онд төрсөн иргэдийн мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тулгах, илэрсэн зөрчлийг арилгах	-Тулгасан иргэний тоо -Илэрсэн зөрчлийн шийдвэрлэлтийн хувь	49 100%	53 100%	2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авахаар биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд бүртгүүлэх 53 иргэний мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тулган шалгасан. Эдгээр иргэдээс 7 иргэн нь ургийн овог зөрүүтэй байсан бөгөөд холбогдох зөрчлийг арилгуулах талаар зөвлөгөөг хүүхдүүдийн эцэг эхэд хүргэсэн. Эдгээр иргэдээс 6 иргэн холбогдох зөрчлөө арилгуулахаар хүсэлт өгсөн бөгөөд өргөдлийг Иргэний бүртгэлийн тасгийн	2024.01.02- 2024.11.13	92.5%

	1	2	3	4	5	6	7
					даргад хүргүүлэн 100 хувь шийдвэрлүүлсэн. ийн тасгийн даргад хүргүүлсэн.		
16.	Өндөр насны тэтгэвэрт 2024 онд гарах эмэгтэйчүүдийн төрсний бүртгэлийг шалгаж, зөрчилтэй иргэдэд мэдээлэл өгөх	-Тэтгэвэрт гарах эмэгтэйчүүдийн тоо -Зөрчил шийдвэрлэлтийн хувь	19 80%	21 70%	2024 онд өндөр насны тэтгэвэрт гарах 21 эмэгтэйн 61 хүүхдийн мэдээллийг улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд шалгасан. Эдгээр иргэдээс 9 хүүхдийн мэдээлэл зөрчилтэй байсан бөгөөд холбогдох зөрчлийг арилгуулах талаар иргэдэд мэдээлэл өгсөн. 5 иргэн хүсэлтээ өгч, иргэний бүртгэлийн мэдээллийн санд зөрчилгүй болсон.	2024.01.02- 2024.11.13	90% 83%
17.	2007-2012 онд төрсөн иргэдийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах, санд мэдээллийн шалгаж илэрсэн зөрчлийг арилгах.	-Цахимжуулсан бүртгэлийн тоо -Мэдээллийн санд тулгасан бүртгэлийн тоо -Шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	0	100%	2007-2012 онд төрсөн 298 хүүхдийн төрсний бүртгэл 298, үрчлэлтийн 5, овог, эцэг (эх)-ийн нэр өөрчлөлт 8, эцэг (эх) тогтоолт 32, регистрийн дугаар өөрчлөлт 3, засвар өөрчлөлт 2, нийт 350 бүртгэлийн иргэний улсын бүртгэлийн маягыг цахимжуулсан.	2024.01.02- 2024.11.13 Нэрний дараах бичлэг	100% 80% 100% 80%
18.	2013-2021 онд төрсөн иргэдийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах, санд мэдээллийн шалгаж илэрсэн зөрчлийг арилгах.	-Цахимжуулсан бүртгэлийн тоо -Мэдээллийн санд тулгасан бүртгэлийн тоо -Шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	0	100%	2013-2021 онд төрсөн 612 хүүхдийн төрсний бүртгэл 612, үрчлэлтийн 7, овог, эцэг (эх)-ийн нэр өөрчлөлт 10, эцэг (эх) тогтоолт 127, хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт 1, засвар өөрчлөлт 1, нийт 758 бүртгэлийн иргэний улсын бүртгэлийн маягыг цахимжуулсан	2024.01.02- 2024.11.13	100% 80%
19.	1963-1970 оны гэрлэлтийн бүртгэлийн ХААТР-15 маягыг цахимжуулах, санд мэдээллийн шалгаж илэрсэн зөрчлийг арилгах.	-Цахимжуулсан бүртгэлийн тоо -Мэдээллийн санд тулгасан бүртгэлийн тоо -Шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	0	100%	1963-1970 оны Баянхонгор аймгийн Богд сумд бүртгэгдсэн, цахим архивт хувийн хэрэгт ИУБ-15 маягт орсон 82 гэрлэлтийн бүртгэлийг иргэний улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд тулган шалгасан. Энэ онд гэрлэлт бүртгүүлсэн иргэдийн дийлэн нь нас барсан байна.	2024.01.02- 2024.11.13	100% 80%
20.	1971-1998 оны гэрлэлтийн бүртгэлийн ХААТР-15 маягыг	-Цахимжуулсан бүртгэлийн тоо -Мэдээллийн	0	100%	1980-1998 оны Баянхонгор аймгийн Богд сумд бүртгэгдсэн гэрлэлтийн бүртгэлийн мэдээллийн санд шүүсэн. 1988-1997 оны	2024.01.02- 2024.11.13	100% 80%

1	2	3	4	5	6	7
цахимжуулах мэдээллийн санд илэрсэн шалгаж зөрчлийг арилгах.	санд тулгасан бүртгэлийн тоо -Шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо			хооронд 10 жилийн гэрлэлтийн бүртгэлийн дэвтэр байхгүй. 1980-1987, 1998 оны нийт 131 гэрлэлтийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд шүүсэн. Эдгээр бүртгэлээс 37 бүртгэл мэдээллийн санд орсон, 49 гэрлэлтийг мэдээллийн санд оруулах боломжтой, зөрчилтэй 38 бүртгэл байна. Давхар бүртгэлтэй, гэрлэгчдийн мэдээлэл олдоогүй 15 бүртгэл байна. Мэдээллийн санд оруулах боломжтой бүртгэлүүдийг мэдээллийн санд оруулахаар жагсаалтыг дээд байгууллагад хүлүүлсэн.		
21. Контент хийх	-Хийсэн контентийн тоо	0	2	Сава системийг ашиглан иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, сунгалт хийлгэх, эд хөрөнгийн өөрчлөлтийн бүртгэлд хамрагдах, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлтэй холбоотой 5 постер (мэдээлэл), 2 контент хийсэн.	2024.01.02- 2024.11.13	100%
22. Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг тойргийн сумдад хүргэх	-Ажилласан сумын тоо	1	1	Баянговь сумд 2024 оны 05 дугаар сарын 06-07-ны өдрүүдэд ажилласан. Эд хөрөнгийн 23 мэдүүлгийн хүлээн авч эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлд бүртгэсэн. Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн талаарх мэдээлэл, зөвлөгөө 20 иргэнд өгсөн. Баянлиг сумаас 30, Жинст сумаас 22, Баянхонгор сумаас 5 мэдүүлгийн хүлээн авч хуулийн хүрээнд шийдвэрлэсэн.	2024.05.06- 2024.11.13	100%
23. Иргэдэд зориулсан гарын авлага тараах материал бэлтгэн иргэдэд хүргэх	-Бэлтгэсэн гарын авлага, тараах материалын тоо -Тараасан иргэдийн тоо	2 500	2 600	Мэдээллийг цахим орчин ашиглан иргэдэд түгээн ажиллаж байна. Сава системийг ашиглан иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, сунгалт хийлгэх, эд хөрөнгийн өөрчлөлтийн бүртгэлд хамрагдах, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлтэй холбоотой 4 постер (мэдээлэл) хийж сумын нэгдсэн групп дээр байршуулсан.	2024.05.06- 2024.11.13	100% 80%

	1	2	3	4	5	6	7
24.	МУИХ-ын 2024 оны ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Чиг үүргийн хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Монгол улсын Их хурлын 2024 оны ээлжит сонгуулийг зохион байгуулагдах төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ хугацаанд нь хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.01.02-2024.11.13	100% ЗХ
25.	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ийн ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Чиг үүргийн хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны ээлжит сонгуулийг зохион байгуулагдах төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ хугацаанд нь хэрэгжүүлэн ажилласан.	2024.07.01-2024.10.11	100%
26.	Бүртгэлийн үйлчилгээг мэдээллийн технологийн арга хэрэгслээр үзүүлэх үйлчилгээг нэмэгдүүлэх	-Мэдээллийн технологи ашиглан үйлчилгээ авсан иргэдийн тоо	10	10	Бүртгэлийн үйлчилгээг мэдээллийн технологийн арга хэрэгслээр үзүүлэх үйлчилгээг нэмэгдүүлэх зорилгоор иргэдийн иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сан дахь зөрчлийг арилгах, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн лавлагааг e-mongolia цахим систем ашиглан олгох, хуулийн этгээдийн нэрийн баталгаажилтыг e-business цахим систем ашиглан иргэдэд хүргэх ажлыг өдөр тутам зохион байгуулан ажиллаж байна. Өөрийн компьютер тоног төхөөрөмжийг ашиглан төрсний бүртгэлийн лавлагаа 5, эд хөрөнгийн лавлагаа 21, хуулийн этгээдийн нэрийн баталгаажилт 3-ыг иргэдэд олгосон.	2024.01.02-2024.11.13	100%
ХОЁР. “Сумын төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамран ажиллах зорилтын хүрээнд” зорилтын хүрээнд							
1.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа, иргэдийн эрх, үүргийг таниулах арга хэмжээ зохион байгуулах	-Зохион байгуулсан үйл ажиллагааны тоо -Үйл ажиллагаанд оролцсон	2 28	1 500	2024 оны 03 дугаар сарын 21-22-ны өдрүүдэд аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн албан хаагчид сумд ирж гадаад паспортын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлсэн. Албан хаагчдын автомашины шатахууны зардлыг сумын Засаг даргын Тамгын газар санхүүжүүлсэн. Гадаад паспортын бүртгэлд	2024.01.02-2024.11.13	100% ЗХ

1	2	3	4	5	6	7
	иргэдийн тоо			55 иргэн хамрагдсан ба хэвлэгдсэн ирсэн гадаад паспортыг орон нутагтаа авч ирж олгосон. 2024 оны 11 дүгээр сарын 22-24-ны хооронд зохион байгуулах малчдын нэгдсэн арга хэмжээг Улсын бүртгэлийн байгууллагын мэдээллийг хүргэхээх бэлтгэж байна. Арга хэмжээнд 500-с дээш иргэд оролцуулахаар сумын Засаг даргын Тамгын газар бэлтгэл ажлыг хангаж байна.		
2.	Засаг дарга, түүний ажлын албыг мэдээ судалгаагаар хангах	-Мэдээ, судалгааны тоо	3	12	2024.01.02-2024.11.13	100% 90%
3.	Иргэний байнга оршин суугаа хаягийн зөрчил арилгах	-Арилгасан зөрчлийн тоо;	16	10	2024.01.02-2024.11.13	90%
4.	Засаг даргын Тамгын газрын ёс зүйн зөвлөлийг удирдлага, зохион байгуулалтаар ханган ажиллах.	-Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	2024.01.02-2024.11.13	100% 100% 100%
5.	Сумын амьжиргаа дэмжих зөвлөлийн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэн ажиллах	-Хуралдааны тоо	12	6	2024.01.02-2024.11.13	100%
6.	Мэдээллийн самбартай болох	-Самбарын тоо	0	1	2024.01.02-2024.11.13	50%

1	2	3	4	5	6	7
				уламжилсан. 2025 оны төсвөөс самбарын мөнгийг санхүүжүүлэхээр тохиролцсон.		
ГУРАВ. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд						
1.	2023 оны архивын баримтыг байгууллагын болон сумын Засаг даргын Тамгын газрын архивт хүлээлгэн өгөх	-Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архив өгсөн баримтын тоо -ЗДТГ-ын архивт өгсөн баримтын тоо -хугацаандаа өгсөн эсэх-хувь	16 10 100	17 10 100	Иргэний улсын бүртгэлийн 17 ширхэг архивын баримтыг 2024 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдөр Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архивд хүлээлгэн өгсөн. Сумын Засаг даргын Тамгын газарт 11 баримтыг хүлээлгэн өгсөн. Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн 128 нотлох баримтыг архивчид хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.02- 2024.11.13 100%
2.	Нууцын баталгаа гаргах	-Нууцын баталгаа хугацаанд нь гаргасан эсэх хувь	100%	100%	Улсын бүртгэгчийн албан үүргийн хүрээнд албаны нууцыг чандлан хамгаалан ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.11.13 100%
3.	Авилга, ашиг сонирхлоос ажиллах, Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2023 оны мэдүүлгийг гарган, баталгааны маягыг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэх	-Мэдүүлэг хугацаанд нь гаргасан эсэх (хувь) -Сурталчилсан арга хэмжээний тоо	100% 5	100% 3	Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2023 оны мэдүүлгийг гарган, байгууллагын даргаар хянуулан 2024 оны 01 дүгээр сарын 24-нд баталгаажуулж, баталгааны маягыг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн.	2024.01.02- 2024.02.15 100%
4.	Хувь хүний орлогын албан татварын тайлан гаргах	-Тайлан гаргасан эсэх-хувь	100%	100%	Хувь хүний орлогын албан татварын тайланг гарган 2024 оны 02 дугаар сарын 14-нд баталгаажуулан илгээсэн	2024.01.02- 2024.02.15 100%
5.	Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль, тогтоомж, журмуудаар	-Сургалтын тоо -Хамрагдсан иргэний тоо	3 400	2 300	2024 оны 01 дүгээр сарын 18-нд сумын төвд болсон багуудын хуралд иргэний улсын бүртгэлийн хугацаатай бүртгэл, зөрчлийн тухай хуулийн холбогдох заалт, байнга	2024.01.02- 2024.11.13 84,5% 69,3

	1	2	3	4	5	6	7
	эрх зүйн боловсрол олгох сургалт зохион байгуулах				оршин суугаа хаяг, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлийн талаар мэдээлэл хийсэн. Мэдээлэлд 184 иргэн хамрагдсан. 2024 оны 03 дугаар сарын 12-нд сумын ерөнхий боловсролын сургуулийн 2024 онд шинээр иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах сурагчдад иргэний цахим үнэмлэх, зөрчлийн тухай хуулийн холбогдох заалтаар мэдээлэл хийсэн. Нийт 24 сурагч хамрагдсан.		
6.	Түр оршин суугчийн мэдээг гаргаж, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэх	-Мэдээг хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх- хувь	100%	100%	2023 оны 4, 2024 оны 1, 2, 3 дугаар улирлын мэдээг хугацаанд нь гарган хүргүүлсэн.	2024.01.02-2024.11.13	100%
7.	ERP цахим системийг өдөр тутам ашиглах	-Албан бичиг шийдвэрлэсэн тоо	11	7	ERP цахим системийг өдөр тутам ашиглаж байна. Тайлант хугацаанд цахим системээр ирсэн 10 албан бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэн хариуг хүргүүлсэн байна.	2024.01.02-2024.11.13	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Шинэ хоршоо хөтөлбөрийн хүрээнд зөвлөгөө мэдээлэл өгөх, хоршоодыг бүртгүүлэх	-Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо -Шинээр байгуулагдсан хоршооны тоо	2	3	5	2024.03.20-2024.11.13	100% 70%
2.	Бүртгэлийн үйлчилгээг Бямба гаригт арга	-Ажилласан өдрийн тоо	0	0	3	2024.09.01-2024.11.13	100%

	1	2	3	4	5	6	7
	хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллах	-Бүртгэлийн тоо			Бямба гаригт ажилласан. Шинэ компани 3, иргэний улсын бүртгэлийн лавлагаа 2, тоон гарын үсэг 1, эд хөрөнгийн 2 бүртгэл тус тус бүртгэсэн байна.		
3.	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл хөтлөх дадлага хийх	-Дадлага хийсэн эсэх	0	1	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн эрх нээгдэхтэй холбогдуулан 2024 оны 06 дугаар сарын 07-08-нд аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст дадлага хийсэн. Дадлагаар Жинст, Шинэжинст, Баянлиг, Баянбулаг сумын 4 хоршоонд зөвлөгөө өгсөн. 1 хоршооны бүртгэлийг цахим санд бүртгэсэн	2024.06.01- 2024.06.30	100%
4.	Нас барсан иргэдийн мэдээлэл тулган шалгах	-Мэдээлэл шалгасан эсэх -Илтгэх хуудас бичсэн эсэх	0	100	Хяналтын улсын байцаагчийн 2024 оны 07 дугаар сарын 23-ны өдрийн 1/502 тоот албан бичгийн хүрээнд өөрт хувиарлагдсан 337 нас барсан иргэдийн мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн цахим систем, цахим архивын программд тулган шалгасан. Нийт шалгасан бүртгэлээс бүртгэлийн дугаар, бүртгэсэн газар, огноо зөрүүтэй бүртгэл гараагүй. Илтгэх хуудсыг заасан хугацаанд нь илгээсэн.	2024.07.01- 2024.08.10	100%
5.	Гэрлэлтийн бүртгэл тулган шалгах	-Мэдээлэл шалгасан эсэх -Илтгэх хуудас бичсэн эсэх	0	100	Хяналтын улсын байцаагчийн 2024 оны 07 дугаар сарын 23-ны өдрийн 1/502 тоот албан бичгийн хүрээнд өөрт хувиарлагдсан 146 гэрлэлтийн бүртгэлийн мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн цахим систем, цахим архивын программд тулган шалгасан. Гэрлэлт давхар бүртгэгдсэн, 2 удаа орсон зөрчилтэй бүртгэл байхгүй. 1 иргэн буюу Г.Цэрэнтогтох вэ92070316 нь огт гэрлээгүй төлөвтэй байна. Бусад иргэний бүртгэлийн төлөв үнэн зөв байна. Нийт шалгасан бүртгэлээс бүртгэлийн дугаар, бүртгэсэн газар, огноо зөрүүтэй бүртгэл гараагүй,	2024.07.01- 2024.08.10	100%
6.	Улсын бүртгэлийн	-Мэдээлэл	0	100	Төрийн байгууллагын албан хаагчид,	2024.05.01-	100%

1	2	3	4	5	6	7
ерөнхий газрын цахим хуудсанд байршуулсан сонгогчийн нэрийн жагсаалттай танилцуулах	шалгуулсан эсэх -Илтгэх хуудас илгээсэн эсэх			иргэдийг Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын цахим хуудсанд байршуулсан сонгогчийн нэрийн жагсаалттай танилцуулж, <u>итгэх</u> хуудсыг тасгийн даргад хүргүүлсэн. Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газрын албан ёсны цахим сайтад байршуулсан сонгогчийн нэрийн жагсаалттай иргэдийг танилцуулах зорилгоор сумын нэгдсэн группэд мэдээлэл оруулж байна. Сумын Засаг даргын Тамгын газрын 2024 оны 04 дүгээр сарын 23-ны 2/52 тоот албан бичгийг сумын төрийн байгууллагуудад явуулж, төрийн албан хаагчдыг Сонгогчийн нэрийн жагсаалттай танилцуулж, мэдээллийг шалгуулсан.	2024.10.10	
7. Байгууллагын эцэг эхийн зөвлөлийн гишүүний үүргийг гүйцэтгэх	-Үйл ажиллагааг хамтран зохион байгуулсан хувь	100	100	Эцэг эхийн зөвлөлөөс зохион байгуулж байгаа үйл ажиллагаанд тухай бүр хамтран зохион байгуулсан.	2024.05.01- 2024.11.13	100% 80%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэл тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Удирдлагын академийн богино болон урт хугацааны сургалтад хамрагдах	-Хамрагдсан сургалтын тоо	2	1	Хамрагдах боломжтой сургалт болоогүй.	-	-
2.	Улсын бүртгэлийн хэлтсээс болон Сумын Засаг даргын Тамгын газар болон бусад байгууллага, албан хаагчдаас зохион	-Хамрагдсан сургалтын тоо	5	3	Төрийн албаны зөвлөлийн 7-4-10, Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын цахим сургалт, байгууллагын танхимын болон цахим сургалт, сумын Засаг даргын Тамгын газрын танхимын сургалтад тухай бүр хамрагдсан. Засаг даргын Тамгын газраас зохион	2024.01.02- 2024.11.13	100%

1	2	3	4	5	6	7
байгуулж байгаа бүрэн сургалтад хамрагдах	байгаа бүрэн сургалтад хамрагдсан.			байгуулж буй монгол бичгийн сургалтад хамрагдсан.		
3. Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын системийн нэгдсэн сургалтыг тухай бүр судлах	-Байршуулсан сургалтыг судалсан хувь	100	100	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр зохион байгуулагдах сургалтын хичээлүүдтэй танилцаж, шалгалтыг өгч дуусгасан.	2024.01.02-2024.02.15	100%
4. Хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх, шинээр батлагдсан болон нэмэлт өөрчлөлт орж буй хууль тогтоомжийг тухай бүр судлах	-Судалсан хууль тогтоомжийн тоо	5	4	Legalinfo веб сайт ашиглан үйл ажиллагаандаа ашиглагдах болон бусад хууль тогтоомжийг судалж байна. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, хувь хүний нууцын тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг уншиж судалсан.	2024.01.02-2024.11.13	100%
5. Контент болон бусад сургалт, сурталчилгааны хэрэглэгдэхүүн бэлтгэж сурах	- Хамрагдсан сургалтын тоо	0	1	Цахим орчин ашиглан бие даан Контент болон бусад сургалт, сурталчилгааны хэрэглэгдэхүүн бэлтгэх аргаас суралцаж байна. Canva систем ашиглан постер бэлтгэж байна.	2024.01.02-2024.11.13	100%
6. Бичиг хэргийн стандарт сэдвээр сургалт бэлтгэн байгууллагын албан хаагчдад цахим сургалт хийх	-Сургалт хийсэн эсэх	0	1	2024 оны 04 дүгээр сарын 18-нд байгууллагын албан хаагчдад бичиг хэргийн стандарт сэдвээр сургалт хийсэн. 2024 оны 11 дүгээр сарын 6-нд Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ сэдвээр сургалт бэлтгэн, сургалт хийсэн.	2024.01.02-2024.11.13	100%

ХЯНАСАН:
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

ТАЙЛАН ТАРГАСАН:
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ

ГСТ7460 0323010006 3122786

Ц.МӨНХХЖАРГАЛ

Д.МЯГМАР

2024 оны 12 сарын 17

2024 оны 11 сарын 13

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Доржпүрэвийн Мягмарын 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хэсэг баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	57,66	10	67,66	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.6.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 1.7.	54	10	64	
8.	Арга хэмжээ 1.8.	48	10	58	
9.	Арга хэмжээ 1.9.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 1.10.	42	10	52	
11.	Арга хэмжээ 1.11.	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 1.12.	55,2	10	65,2	
13.	Арга хэмжээ 1.13.	60	10	70	
14.	Арга хэмжээ 1.14.	60	10	70	
15.	Арга хэмжээ 1.15.	55,5	10	65,5	
16.	Арга хэмжээ 1.16.	33,3	10	43,3	
17.	Арга хэмжээ 1.17.	48	10	58	
18.	Арга хэмжээ 1.18.	48	10	58	
19.	Арга хэмжээ 1.19.	48	10	58	
20.	Арга хэмжээ 1.20.	42	10	52	
21.	Арга хэмжээ 1.21.	60	10	70	
22.	Арга хэмжээ 1.22.	60	10	70	
23.	Арга хэмжээ 1.23.	48	10	58	
24.	Арга хэмжээ 1.24.	54	10	64	
25.	Арга хэмжээ 1.25.	60	10	70	

26	Арга хэмжээ 1.26	60	10	70	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	42	10	52	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	54	10	64	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	54	10	64	
4.	Арга хэмжээ 2.4.	42	10	52	
5.	Арга хэмжээ 2.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 2.6.	30	10	40	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 3.5.	41,58	10	51,58	
6.	Арга хэмжээ 3.6.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 3.7.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	42	10	52	
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	60	10	70	
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.	60	10	70	
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.	60	10	70	
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5.	60	10	70	
6.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6.	60	10	70	
7.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7.	48	10	58	
Дундаж оноо:				64,07	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээн ий багийн хянан баталгаа жуулж, д.хин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	50	7,5	
2.	Арга хэмжээ 2.	70	10,5	

3	Арга хэмжээ 3.	100	15	
4	Арга хэмжээ 4.	100	15	
5	Арга хэмжээ 5.	100	15	
6	Арга хэмжээ 6.	100	15	
Дундаж оноо			13	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,5
2.	Багаар ажиллах	7,6
3.	Харилцаа	7,5
Дундаж оноо		7,5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(64,07 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(13 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(6,6 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(7,5 хүртэлх оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо =		91,17

(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)

1. Монхтүвшин
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.02
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Усан дүрэм
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)

1. С. Номин
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хонгорын дорнод
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)

1. Монхтүвшин
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.09
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Нэгжийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)

1. Т. Тогтоол
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Нэгжийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)

1. Монхтүвшин
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.09
(огноо)

