

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Б.ТУНГАЛАГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэл- тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	
	1	2	3	5	5	6	7
Зорилт 1. “Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, улсын бүртгэлийн үйлчилгээгээр иргэний хууль ёсны эрх, ашиг сонирхлыг баталгаажуулах, төрийн үйлчилгээг иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагад түргэн шуурхай, хүртээмжтэй хүргэх”							
1.	Иргэний улсын бүртгэлийн хууль хүрээнд материал хүлээн авах бүртгэл хөтөлөх	-Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуульд заасан журмын дагуу шалгаж нотлох баримтыг үндэслэн бүртгэлийг хөтөлсөн. Төрсний бүртгэлд 26, эцэг тогтоол 1 гэрлэлтийн бүртгэлд 3, нас барсны бүртгэлд 12, иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25, 45 насны сунгалт хийлгэх 55 иргэний цахим үнэмлэх хүчингүй болгох бүртгэлд 15 бүртгэл хөтөлж, хэвлэгдэн ирсэн 97 иргэний цахим үнэлэхийг олгосон ба шилжилт хөдөлгөөний 29 бүртгэл хөтөлсөн. Иргэний үнэмлэх дахин авах 15, төрсний гэрчилгээ дахин авах 7 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн. Тайлант хугацаанд нийт 285 бүртгэл хөтөлсөн. Бүртгэл хөтөлөхдөө алдаа гаргаагүй.	2024.01.02-2024.11.12	100%
2.	Улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас лавлагаа мэдээллийг иргэн, хуулийн этгээд,	- Лавлагааны авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас төрсний 6, гэрлэлтийн 3, нас барсны 2, гэрлэлт бүртгэлгүй албанд 6, цахим үнэмлэхийн 10 оршин суугаа 14	2024.01.02-2024.05.27	100%

1	2	3	4	5	6	7
терийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтанд холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу гаргаж өгөх				гадаад паспорт 1 Эцэг /эх/-ийн нэр нэр сольсон 1 төрөл садангийн 2 нийт 45 лавлагааг иргэдэд олгосон байна		
3. Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн мэдүүлэг хүлээн авах, нотлох баримтын архивт хүлээлгэн өгөх	-Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь -Эх нотлох баримтыг хугацаанд нь архивт хүлээлгэн өгсөн хувь	100% 100%	100% 100%	Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн 22 материалыг хүлээн авч Богд сумын бүртгэгч Д.,Мягмарт хүргүүлэн бүртгэл хийлгэн иргэдэд тараан өгсөн.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
4. Хуулийн этгээдийн хууль тогтоомжийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгөх	-Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо -Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн бүртгэлд хамрагдалтын хувь	5 100%	3 100%	Сумын Засаг даргын захирамжаар Шинэ хоршоо байгуулах ажлын хэсэгт орж ажлын төлөвлөгөө гарган сургагч багш О.Пүрэвдорж 85 иргэнийг сургагчанд хамруулсан байна. 11 хоршоо байгуулж тамга тэмдэгээ авсан байна. 24 иргэний мэдээллийг програмд шүүж зөвлөгөө өгсөн. Тамгийн дарга У.Золзозаяа бүртгэгч Отгонсүрэн нараас зөвлөгөө авч иргэдэд байнга мэдээлэл өгч байна.	2024.01.02- 2024.11.12	100% 100%
5. Улсын бүртгэлийн талаарх тайлан, статистик тоон мэдээг тогтоосон хугацаанд гаргах	-Тайлан мэдээг хугацаанд нь тайлагналтын хувь	100%	100%	Сар бүрийн Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээ, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн мэдээг сар бүрийн 25-аар тасалбар болгон гаргаж, мэдээг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст тухай бүр гарган хүргүүлсэн. Хугацаанаасаа хоцорсон, тасарсан мэдээ байхгүй.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
6. Дээд газраас авч байгаа улсын	Шинэчлэн боловсруулсан	100	100	Ерөнхий газраас улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль, дүрэм,	2024.01.02- 2024.05.27	100%

1	2	3	4	5	6	7
бүртгэлийн байгууллагын ажиллагаатай холбоотой тогтоомж, журмын төсөлд санал өгөх үйл хууль, журмын төсөлд санал өгөх	дүрэм, журмын төслийг хүлээн авч уншиж танилцсан хувь -Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	4	2	журамд санал аваагүй. Иргэний улсын бүртгэлийн тасгийн даргын авсан иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуульд оруулах өөрчлөлтийн саналыг 2024 он 04 дүгээр сарын 18-нд өгсөн.		80%
7. Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын алхах бүртгэгч нараас өгсөн үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэх	-Үүрэг даалгаврын тоо -Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь	10 100%	7 100%	Хэлтсийн дарга болон ахлахаас 10 албан бичгийн хүлээн авч хугацаанд нь шийлвэрлэн ажилласан. Байгууллагын хааштай-групп ашиглан өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь гүйцэтгэн ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.11.12	100% 90%
8. Байгууллагын ажиллагааг үйл цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	-Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээллийг цахим хуудаст байршуулсан тоо;	100%	100%	Тус сумын мэдээллийн нэгдсэн цахим хуудас болох 5 багийн фэйсбүүк группэд Улсын бүртгэлийн тухай хууль, Зөрчлийн тухай хууль, Тоон гарын үсгийн тухай, шилжилт хөдөлгөөн, сонгогчийн нэрийн жагсаалт шалгах тухай гэх мэт мэдээллийг бэлтгэн байршуулж, иргэдийн асуултанд хариулт өгсөн.Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс, Нээлттэй Засаг-Баянхонгор цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийг тухай бүх лэйк, шэйр хийж төрийн байгууллагуудын үйл ажиллагаа, хууль тогтоомжийн мэдээллийг цахим орчин ашиглан иргэдэд хүргэсэн. <i>АТБ</i>	2024.01.02- 2024.11.12	100% 90%
9. Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанад мөрдөж эсэх	-Үйлчилгээний стандарт зөрчсөн, ёс зүйн зөрчил гаргасан эсэх	0	0	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанад мөрдөж ажиллаж, аливаа зөрчил гаргалгүй ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.05.27	100%

	1	2	3	4	5	6	7
	ажиллах						
10.	2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25, 45 насны сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгааг гаргах	Бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо -Хугацаандаа бүртгэлд хамрагдалтын хувь	98 90%	101 90%	2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах 53, 25 -45 насны сунгалт хийлгэх 48 нийт 101 иргэний судалгааг гаргасан. Одоогийн байдлаар 95 иргэнд иргэний үнэмлэх олгоод байна <i>Агууцаагаа авсан үү? 70%.</i>	2024.01.02- 2024.11.12	100
11.	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	-Хүсэлт гаргасан иргэдэд тоон гарын үсэг олголтын хувь	100%	100%	Сумын хэмжээнд тоон гарын үсэг авах хүсэлт гаргасан 1705 иргэнд тоон гарын үсгийг олгосон байна. Үүнээс тайлант хугацаанд 265 иргэнд тоон гарын үсэг олгосон иргэний цахим үнэмлэхэнд 99, гар утсаны апп-д 264 гарын үсгийг иргэдэд олгосон байна.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
12.	Бүртгэсэн иргэний улсын бүртгэлийн маяг нотлох баримтыг цахимжуулах	-Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтын цахимжуулалтын хувь	100%	100%	Тайлант хугацаанд бүртгэсэн бүртгэлийн нотлох 332 хуудас баримтыг цахимжуулсан.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
13.	2008 онд төрсөн иргэдийн мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тулгах, илэрсэн зөрчлийг арилгах	-Тулгасан иргэний тоо -Илэрсэн зөрчлийн шийдвэрлэлтийн хувь	53 100%	49 100%	2024 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авахаар биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд бүртгүүлэх 48 иргэний мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тулган шалгасан. Эдгээр иргэдээс 9 иргэн нь ургийн овог зөрүүтэй байсан зөрчлийг арилган бүртгэсэн.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
14.	Өндөр насны тэтгэвэрт 2024 онд гарах эмэгтэйчүүдийн хүүхдүүдийн төрсний бүртгэлийг шалгаж, зөрчилтэй иргэдэд мэдээлэл өгөх	-Тэтгэвэрт гарах эмэгтэйчүүдийн тоо -Зөрчил шийдвэрлэлтийн хувь	4 100%	4 100%	2024 онд өндөр насны тэтгэвэрт гарах 6 эмэгтэйн хүүхдийн мэдээллийг улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд шалгасан. Эдгээр иргэдээс 3 хүүхдийн мэдээлэл зөрчилтэй байсан бөгөөд зөрчлийг арилгасан.	2024.01.02- 2024.11.12	100%
15.	2007-2021 онд төрсөн	-Цахимжуулсан	0	100%	2007-2021 онд төрсөн хүүхдийн төрсний	2024.01.02-	100%

1	2	3	4	5	6	7
иргэдийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах, мэдээллийн санд шалгаж илэрсэн зөрчлийг арилгах.	бүртгэлийн тоо -Мэдээллийн санд тулгасан бүртгэлийн тоо -Шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо			бүртгэл үрчлэлтийн 6, овог, эцэг (эх)-ийн нэр өөрчлөлт 37 эцэг (эх) тогтоолт 42, засвар өөрчлөлт 8, төрсний 333 нийт 395 бүртгэлийн маягтыг цахимжуулсан.	2024.10.01	
16. Иргэдэд зориулсан гарын авлага тараах материал бэлтгэн иргэдэд хүргэх	-Бэлтгэсэн гарын авлага, тараах материалын тоо -Тараасан иргэдийн тоо	2 200	2 150	Хоршооны сургалтанд хамрагдсан 85 иргэнд хоршоо байгуулах тухай гарын авлага тараасан 5 багуудын хуралд 205 гарын авлага иргэдэд тараасан байна	2024.01.02 2024.11.12	100% <i>гүйн үзсэн!</i> <i>гүй.</i>
17. МУИХ-ын 2024 оны ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн хэрэгжүүлэн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Чиг үүргийн хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	МУИХ-ын 2024 оны ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн төлөвлөгөөнд тусгасан арга хэмжээг хэрэгжүүлэн Монгол улсын Их хурлын 2024 оны ээлжит сонгуульд итгэмжлэгдсэн ажилтангуудыг чиг үүргээр ханган амжилттай явууллаа	2024.04.02- 2024.06.28	100%
18. Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ийн дүүргийн сонгуулиар ээлжит улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Чиг үүргийн хэрэгжилтийн хувь	100%	-	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ийн ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэн амжилттай явууллаа.	2024.07.01 2024.11.15-	100%-
ХОЁР. "Сумын төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамран ажиллах зорилтын хүрээнд" зорилтын хүрээнд						
1. Засаг дарга, түүний ажлын албыг мэдээ судалгаагаар хангах	-Мэдээ, судалгааны тоо	4	4	Засаг даргын ажлын албыг шаардлагатай мэдээ судалгаагаар тухай бүр ханган ажиллаж байна. Ахмад настны судалгаа, цэргийн насны шилжин ирсэн ирсэн, явсан иргэдийн судалгаа Багийн Засаг дарга нартай хамтран шинэ 16,25-45 насны судалгаа гаргах зэрэг судалгаа гаргасан байна	2024.01.02- 2024.10.12	100% <i>гүй.</i>
2. Иргэний байнга оршин суугаа хаягийн зөрчил	-Арилгасан зөрчлийн тоо;	10	4	2024 оны 03 сард байнга суух хаягын зөрчилтэй 7 иргэний судалгааг гаргаж	2024.03.01 2024.11.12.	80% <i>гүй.</i>

	1	2	3	4	5	6	7
	арилгах				Багийн Засаг даргатай хамтран шилжин ирэх хүсэлт тавьсанаар 5 иргэн нь зөрчилөө арилган шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлд хамрагдсан байна.		
3.	Мэдээллийн самбартай болох	-Самбарын тоо	0	-	Мэдээллийн самбар хийлгэх хүсэлтийг Засаг даргын Тамгын газрын даргад уламжилсан. 2025 оны 2 сард төсвөөс 150000 төгрөгөөр санхүүжүүлэх үлдэгдлийг хувиасаа гаргахаар ярилцаж тохирсон.		80%- 80%
ГУРАВ. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд							
1.	2023 оны архивын баримтыг байгууллагын болон сумын Засаг даргын Тамгын газрын архивт хүлээлгэн өгөх	-Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архив өгсөн баримтын тоо -ЗДТГ-ын архивт өгсөн баримтын тоо -хугацаандаа өгсөн эсэх-хувь	16 2 100	16 2 100	Иргэний улсын бүртгэлийн 16 ширхэг архивын баримтыг 2024 оны 02 дугаар сарын 5-ны өдөр Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архивд хүлээлгэн өгсөн. Сумын Засаг даргын Тамгын газарт 2 баримтыг хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.02- 2024.05.27	100%
2.	Нууцын баталгаа гаргах	-Нууцын баталгаа хугацаанд нь гаргасан эсэх хувь	100%	100%	Улсын бүртгэчийн албан үүргийн хүрээнд албаны нууцыг чандлан хамгаалан ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.05.27	100%
3.	Авилга, сонирхлоос ажиглах, Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2023 оны мэдүүлгийг баталгааны аймаггүйн бүртгэлийн хүргүүлэх	-Мэдүүлэг хугацаанд нь гаргасан эсэх (хувь) -Сурталчилсан арга хэмжээний тоо	100% 5	100% 3	Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2023 оны мэдүүлгийг гарган, байгууллагын даргаар хянуулан 2024 оны 01 дүгээр сарын 24-нд баталгаажуулж, баталгааны маягтыг аймаггүйн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн.	2024.01.02- 2024.02.15	100%

	1	2	3	4	5	6	7
4.	Хувь хүний орлогын албан татварын тайлан гаргах	-Тайлан гаргасан эсэх-хувь	100%	100%	Хувь хүний орлогын албан татварын тайланг гарган 2024 оны 02 дугаар сарын 14-нд баталгаажуулан илтгээсэн	2024.01.02-2024.02.15	100%
5.	Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль, тогтоомж, журмуудаар эрх зүйн боловсрол олгох сургалт зохион байгуулах	-Сургалтын тоо -Хамрагдсан иргэний тоо	3 200	2 100	Монгол Улсын Их хурлын 2024 оны ээлжит сонгуулиар хэсгийн хороодод ажиллах итгэмжлэгдсэн ажилтангуудад 2024 оны 06 дугаар сарын 03 нд Монгол Улсын их хурлын сонгуулийн тухай хуульд оруулсан нэмэлт өөрчлөлт ,СНЖ-тай танилцах, ашиглах журам,зэрэг сургалт хийж зургаар баталгаажуулан Тасгийн даргад хүргүүлсэн.	01	100% <i>88Y</i>
6.	Түр оршин суугчийн мэдээг гаргаж, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэх	-Мэдээг хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх-хувь	100%	100%	2023 оны 4, 2024 оны 1,2,3 дугаар улирлын мэдээг хугацаанд нь гарган хүргүүлсэн.	2024.01.02-2024.05.27	100%

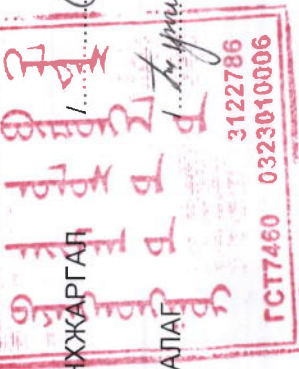
Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэл-тийн хувь
1.	Гадаад паспортын үйлчилгээг сумын иргэдэд орон нутагаа хүргэх	-Арга хэмжээ зохион байгуулсан тоо -Бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо	1 1	1	2024 оны 03 дугаар сарын 20 нд аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн албан хаагчид Богд сумд ажиллах үед нь сумдаа гадаад паспортын бүртгэлд 13 иргэн хамруулж паспортыг иргэдэд нь олгосон.	2024.03.20-2024.04.15	100%
2.							

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь	Хүрэх	Гүйцэтгэлийн түвшин Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн	Биелэлл

1	2	3	4	5	6	7
		түвшин	түвшин		дууссан хугацаа	тийн хувь
1	2	3	4	5	7	8
1.	Улсын бүртгэлийн хэлтсээс болон Сумын Засаг даргын Тамгын газар болон бусад байгууллага, хаагчдаас зохион байгуулж байгуулдаг бүрэн хамрагдах	-Хамрагдсан сургалтын тоо	5	3	01-12	100
2.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системийн сургалтыг тухай бүр судлах	-Байршуулсан сургалтыг судалсан хувь	100	100	2024.01.02-2024.02.15	100%
3.	Хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх, шинээр батлагдсан болон нэмэлт өөрчлөлт орж буй хууль тогтоомжийг тухай бүр судлах	-Судалсан хууль тогтоомжийн тоо	5	4	2024.01.02-2024.11.12	100%
4.	Монгол бичгийн бичих, унших чадвараа дээшлүүлэх	Хамрагдсан сургалтын тоо	3	1	2024.01.02-2024.11.12	80%



ХЯНАСАН: Ц.МӨНХЖАРГАЛ
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
ТАЙЛАН ГАРГАСАН: Б.ТУНГАЛАГ
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ

2024 оны 12 сарын 28

2024 оны 11 сарын 23

12.28
12.25
14.
80.4

**Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт**

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Базардараагийн Тунгалаг 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	30	10	40	
5.	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.6.	30	10	40	
7.	Арга хэмжээ 1.7.	54	10	64	
8.	Арга хэмжээ 1.8.	42	10	52	
9.	Арга хэмжээ 1.9.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 1.10.	42	10	52	
11.	Арга хэмжээ 1.11.	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 1.12.	60	10	70	
13.	Арга хэмжээ 1.13.	60	10	70	
14.	Арга хэмжээ 1.14.	60	10	70	
15.	Арга хэмжээ 1.15.	60	10	70	
16.	Арга хэмжээ 1.16.	42	10	52	
17.	Арга хэмжээ 1.17.	60	10	70	
18.	Арга хэмжээ 1.18.	60	10	70	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	45	10	55	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	42,84	10	52,84	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	42	10	52	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 3.5.	30	10	40	
6.	Арга хэмжээ 3.6.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					

1.	Арга хэмжээ 1	60	10	70	
Дундаж оноо:				62,85	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	70	10,5	
2.	Арга хэмжээ 2.	90	13,5	
3.	Арга хэмжээ 3.	100	15	
4.	Арга хэмжээ 4.	80	12	
Дундаж оноо			12,75	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,4	

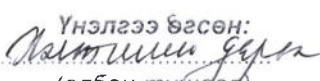
4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

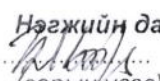
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,4
2.	Багаар ажиллах	7,4
3.	Харилцаа	7,5
Дундаж оноо		7,4

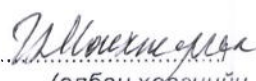
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(62,85 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(12,75 оноо)

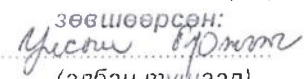
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(5,4 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(7,4 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		88,4

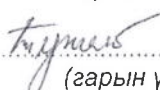
Үнэлгээ өгсөн:

 (албан тушаал)
 нэр)

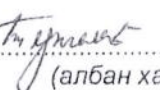
Нэгжийн дарга

 (гарын үсэг)

1. 
 (албан хаагчийн

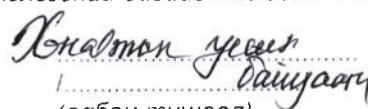
2024.12.02 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
 зөвшөөрсөн:

 (албан тушаал)
 нэр)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

 (гарын үсэг)

1. 
 (албан хаагчийн
 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:
 Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:


 (албан тушаал)
 нэр)


 (гарын үсэг)

2024.12.09 (албан хаагчийн
 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

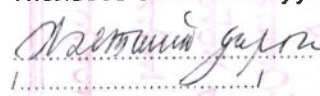

 (албан тушаал)
 нэр)


 (гарын үсэг)


 (албан хаагчийн

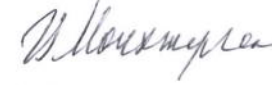
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:


 (албан тушаал)
 нэр)

Төсвийн шууд захирагч


 (гарын үсэг)


 (албан хаагчийн

2024.12.05 (огноо)

