

## ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙГ ШИЛЖҮҮЛЭХ, СЭЛГЭН АЖИЛЛУУЛАХ ТУХАЙ ЗАР

Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор батлагдсан Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журмын 4 дүгээр зүйлийн 4.2-т заасны дагуу төрийн өөр байгууллага, нэгж хооронд шилжин ажиллахыг хүссэн төрийн холбогдох бусад байгууллагад ажиллаж байгаа төрийн жинхэнэ албан хаагчдыг дараах албан тушаалд холбогдох материалаа цахим шуудангаар ирүүлэхийг урьж байна.

Тавигдах болзол, шаардлага:

- төрийн жинхэнэ албан тушаалд зохих ёсоор томилогдсон байх;
- зарлагдсан албан тушаалтай адил төрөл болон адил ангилалд ажилладаг байх;
- зарлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтод заасан тусгай шаардлагыг хангасан байх.

Бүрдүүлэх материал:

- Төрийн албан хаагчийн анкет;
- Иргэний үнэмлэхийн хуулбар;
- Боловсролын түвшинг тодорхойлсон баримт бичиг /диплом/, хэрэв гадаад улсад их, дээд сургууль төгссөн бол боловсролын баримт бичгийн баталгаат орчуулгыг хавсаргах;
- Мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсаныг гэрчлэх баримт бичиг;
- Нийгмийн даатгалын дэвтэр /Хөдөлмөрийн дэвтэр/-ийн хуулбар, цахим лавлагаа;
- Албан тушаалд томилогдсон, чөлөөлөгдсөн тушаал, шийдвэрийн хуулбар;
- Төрийн жинхэнэ албаны тангараг өргөсөн “Тангаргийн хуудас” хуулбар;
- Сүүлийн гурван жилийн төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлсэн илтгэх хуудас, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний үнэлгээ;
- Иргэний эрүүгийн хариуцлага хүлээж байсан эсэх тухай тодорхойлолт /e-mongolia–аас татан авах/.

Материал хүлээн авах:

- Хугацаа: 2026 оны 01 дүгээр сарын 06-ны өдрийн 17.00 цаг хүртэл

Хүлээн авах хаяг: Байгууллага бүрийн цахим шуудан хаяг байршуулсан.

**ШИЛЖҮҮЛЭХ, СЭЛГЭН АВАХ АЖЛЫН БАЙРНЫ ЖАГСААЛТ**

| №                                                                                                                                                                             | Байгууллага                                 | Дотоод нэгж                              | Албан тушаал                             | Орон тоо | Албан тушаалын |                  | Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан тусгай шаардлага  |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------|------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                               |                                             |                                          |                                          |          | төрөл          | Ангилал зэрэглэл | Боловсрол                                              | Мэргэжил                                                                                                                                                                                                                                | Мэргэшил                                                           | Туршлага                                                                    |
| Дорнод аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал <a href="mailto:ith.dornod@gmail.com">ith.dornod@gmail.com</a> , Холбоо барих утас: 70584208, 99582662                            |                                             |                                          |                                          |          |                |                  |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                             |
| 1                                                                                                                                                                             | Дорнод аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал | Хууль эрх зүй, бодлого судалгааны хэлтэс | Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэргэжилтэн | 1        | Гүйцэтгэх      | ТЗ-8             | Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх  | -Нийгэм болон зан үйлийн шинжлэх ухаан /031/<br>- Эрх зүй /042/<br>-мэдээлэл, харилцаа холбооны технологи /061/<br>-боловсрол /01/<br>-хүмүүнлэг /022/<br>-бизнес ба удирдахуй /041/<br>Сэтгүүл зүй /0321/<br>-нийгмийн хамгаалал /092/ | Мэргэжлээрээ мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно. | Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.               |
| Дорнод аймгийн Хөлөнбуйр сумын Засаг даргын тамгын газар, <a href="mailto:dornod.khulunbuir@gmail.com">dornod.khulunbuir@gmail.com</a> , Холбоо барих утас: 99242301,86486808 |                                             |                                          |                                          |          |                |                  |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                             |
| 2                                                                                                                                                                             | Дорнод аймгийн Хөлөнбуйр сум                | Санхүү алба                              | Санхүү албаны дарга                      | 1        | Гүйцэтгэх      | ТЗ-7             | Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх. | Нягтлан бодогч,эдийн засагч ,статистикч                                                                                                                                                                                                 | Мэргэжсэн болон мэргэшсэн нягтлан бодогч                           | Төрийн албанд болон хувийн хэвшилд мэргэжлээрээ ажиллах дадлага туршлагатай |

|   |  |  |                                                                                         |   |           |      |                                                        |                   |                                                                    |                                                               |
|---|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|------|--------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 3 |  |  | Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн /Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний мэргэжилтэн/ | 1 | Гүйцэтгэх | ТЗ-9 | Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх. | Эрх зүй 041 Бусад | Мэргэжлээрээ мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно. | Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно. |
|---|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|------|--------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН ДОРНОД АЙМАГ ДАХЬ САЛБАР ЗӨВЛӨЛ