

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН
БАЯНЛИГ СУМЫН УЛСЫН С. БОЛОР-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	5	5	6	7
Зорилт 1. "Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, улсын бүртгэлийн үйлчилгээгээр иргэний хууль ёсны эрх, ашиг сонирхлыг баталгаажуулах, төрийн үйлчилгээг иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагад түргэн шүүрхай, хүртээмжтэй хүргэх"							
1.	Иргэний улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн хүрээнд материал хүлээн авах бүртгэл хөтлөх	-Бүртгэлийн үйлчилгээ авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуульд заасны дагуу иргэдийн гаргасан нотлох баримтыг үндэслэн хууль, журмын дагуу шалгаж бүртгэлийг хөтөлсөн. Төрсний бүртгэлд 20, үрчлэлтийн бүртгэлд 1, эцэг эх тогтоосны 1, гэрлэлтийн бүртгэлд 2, нас барсны бүртгэлд 7, иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25, 45 насны сунгалт хийлгэх 71, иргэний үнэмлэх дахин захиалах бүртгэлд 16, иргэний цахим үнэмлэх хүчингүй болгох бүртгэлд 66 бүртгэл хөтөлж, хэвлэгдэн ирсэн 92 иргэний цахим үнэлэхийг олгосон ба шилжилт хөдөлгөөний 19 бүртгэл хөтөлсний 5 нь e mongol и цахим системээр ирсэн. Гадаад паспортын 53 бүртгэл, гадаад паспорт иргэнд олгох бүртгэл 49, төрсний гэрчилгээ дахин авах 3, гэрлэлтийн гэрчилгээ 1, лавлагаа 18 үүнээс албанд 5 иргэнд 13 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн. Тайлант хугацаанд нийт 419 бүртгэл хөтөлсөн. Бүртгэл хөтлөхдөө алдаа гаргаагүй.	2025.01.02-2025.06.04	100%
2.	Улсын бүртгэлийн	- Лавлагааны	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн		

	1	2	3	4	5	6	7
	мэдээллийн сангаас лавлагаа мэдээллийг иргэн, хуулийн этгээд, төрийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтанд холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу гаргаж өгөх	авах хүсэлтийн шийдвэрлэсэн хувь			сангаас төрсний 1, гэрлэлтийн бүртгэлийн 3, нас барсны 3, гэрлэлт бүртгэлгүй албанд 4, цахим үнэмлэхийн 4, төрөл садангийн 2, оршин суугаа хаягын 1, нийт 18 лавлагаа олгосон байна..	2025.01.02-2025.06.04	100%
3.	Мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэгдсэн иргэдийн зөрчлийг арилгах	Зөрчлийг арилгасан хувь	100%	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд бүртгэл дутуу, алдаа, ургийн овог зөрүүтэй орсон, эцэг эхийн мэдээлэл үндсэн мэдээллийн санд ороогүй болон бүртгэлийн төлөв засах иргэдийн бүртгэлийн зөрчлийг арилгуулах тухай өргөдлийг 10 иргэнээс авч Иргэний бүртгэлийн тасгийн даргад хүргүүлсэн бөгөөд мэдээлэл бүрэн засагдаж иргэд үйлчилгээгээ бүрэн авсан	2025.01.02-2025.06.04	100%
4.	Иргэний улсын бүртгэлийн үйл ажиллаганы тайлан тоон мэдээг хугацаанд нь гаргах	Тайлан, тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээг үнэн зөв гаргаж хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх	100%	100%	Сар бүрийн Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, үнэт цаасны мэдээг сар бүрийн 25-аар тасалбар болгон гаргаж, мэдээг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст тухай бүр гарган хүргүүлсэн. Хугацаанаасаа хоцорсон, тасарсан мэдээ байхгүй	2025.01.02-2025.06.04	100%
5.	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн хувь	100%	100%	Тоон гарын үсэг авах хүсэлт гаргасан иргэдэд тоон гарын үсгийг олгон ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд гар утсанд 220 тоон гарын үсгийг иргэдэд олгосон.	2025.01.02-2025.06.04	100%
6.	Бүртгэсэн иргэний улсын бүртгэлийн маягт ,нотлох баримтыг	Бүртгэсэн иргэний улсын бүртгэлийн маягт, нотлох	100%	100%	Төрсний 20 бүртгэлийн 86 хуудас, үрчлэлтийн 1 бүртгэлийн 6 хуудас , эцэг тогтоолтын 1 бүртгэлийн 3 хуудас, гэрлэлтийн 2 бүртгэлийн 10 хуудас, нас барсны 7 бүртгэлийн 21 хуудас, биеийн	2025.01.02-2025.06.03	100%

	1	2	3	4	5	6	7
	цахимжуулах	баримтыг цахимжуулсан хувь			давхцахгүй өгөгдлийн 71 бүртгэлийн 142 хуудас, шилжилт хөдөлгөөний 19 бүртгэлийн 70 хуудас, гадаад паспортын 33 хуудас нийт 371 хуудас баримт цахимжуулсан		
7.	2025 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах, 25,45 насны сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгааг гаргах	Иргэдийн судалгааг гаргаж бүртгэлд хамруулах	180	202 100%	2025 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авах 70, 25 насны сунгалт хийлгэх 78, 45 насны сунгалт хийлгэх 58 нийт 206 иргэний судалгааг гаргасан. Эдгээр иргэдээс тайлант хугацаанд биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд хамрагдах 88 иргэнээс 71 иргэн нь хуулийн хугацаандаа бүртгэлд хамрагдсан, бүртгүүлэх хуулийн хугацаа дуусаагүй 12, Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу торгуульд орсон 5 иргэн байна	2025.01.02- 2025.06.04	100%
8.	2025 онд шинээр ширгэний үнэмлэх захиалах 2009 онд төрсөн иргэдийн мэдээллийг мэдээллийн санд тулган шалгах илэрсэн зөрчлийг арилгах	Илэрсэн зөрчлийн шийдвэрлэлтийн хувь	100%	100%	2025 онд иргэний цахим үнэмлэх шинээр авахаар биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд бүртгүүлэх 70 иргэний мэдээллийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд тулган шалгасан. Эдгээр иргэдээс 3 иргэн нь ургийн овог зөрүүтэй байсан бөгөөд холбогдох зөрчлийг арилгуулах талаар зөвлөгөөг хүүхдүүдийн эцэг эхэд хүргэсэн. дээрхи 3 иргэн холбогдох зөрчлөө арилгуулахаар хүсэлт өгсөн бөгөөд өргөдлийг Иргэний бүртгэлийн тасгийн даргад хүргүүлсэн шийдвэрлүүлэн зөрилийг 100 % арилгасан.	2025.01.02- 2025.06.04	100%
9.	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн мэдүүлэг хүлээн авах	Бүртгэлийн үйчилгээ авах иргэдийн хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь	100% 30	100% 60	Эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн 13 мэдүүлэг хүлээн авсан. Үүнээс газрын анхны бүтгэл 3, худалдах худаладан ах гэрээ 3, өвлөх эрх 3, хаяг хэмжээ нэгж талбарын өөрчлөлт 3, хувийн сууц болон үйлчилгээий зориулалттай үл хөдлөх эд хөрөнгийн бүртгэл 1, үрэгдүүлсэн гэрчилгээ дахин авах 1 мэдүүлэг хүлээн авч улсын бүртгэлд	2025.01.02- 2025.06.04	50% 65%

	1	2	3	4	5	6	7
					хүргүүлсэн. Үүнээс 6 гэрчилгээ нь хэвлэгдсэн ирсэн байна. 2025 оны 04 сарын 1-с мэдүүлэг хүлээн аваагүй иргэдийн хурууны хээгээр бүртгэл хийгдэх учир сумын бүртгэгч нар мэдүүлэг хүлээн авахгүй гэсэн чиглэл өгсөн.		
10.	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	-Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээллийг цахим хуудаст байршуулсан тоо;	100	100	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэс, сумын засаг даргын тамгын газар зэрэг байгууллагуудын цахим хаягт байршуулсан олон нийтрүү чиглэсэн мэдээ мэдээлэл, шторк, рийл, контентуудыг тухай бүр өөрийн нүүр хуудас болон гүрүүдүүрүү шейр хийж байна. Энэ онд аймгийн ИТХ-н нөхөн сонгуультай холбоотойгоор шилжилт хөдөлгөөн болон өөрийн мэдээлэлийн үнэн зөвийг шалгана уу гэсэн, мөн гадаад паспортын бүртгэлийн постеруудыг өөрийн цахим хаяг болон гүрүүдүүрүү мэдээлэл оруулж ажилласан	2025.01.02- 2025.06.04	100% <i>80%</i>
11.	Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын алхах бүртгэгч нараас өгсөн үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэх	-Үүрэг даалгаврын тоо -Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь	6 100%	6 100%	Иргэний бүртгэлийн тасгийн даргаас өгсөн баянлиг сумын тодорхойгүй төлөвтэй иргэдийн судалгааг тайлбартайгаар илтгэх хуудсаар хүргүүлсэн. 90с дээш настны судалгааг хүргүүлсэн, хяналтын улсын байцаагчид шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл цахимжуулаагүй байна гэснийг илтгэх хуудсаар нотлох баримттай хүргүүлсэн.	2025.01.02- 2025.06.04	100% <i>80%</i>
12.	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл хөтлөх, хууль тогтоомжийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгөх	-Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо -Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн бүртгэлд хамрагдалтын хувь	5 100%	8 100%	Эхний хагас жилийн байдлаар ххк-5, хуулийн этгээдийн өөрчлөлтийн бүртгэл 6, холбоо 1, хоршоо1, оноосон нэр олголт 6 нийт хуулийн этгээдийн 19 бүртгэл хөтлөсөн байна	2025.01.02- 2025.06.04	100%
13.	Гадаад паспортын	Бүртгэлийн	0	100%	2025 оны 03 сарын 31-ны өдрөөс эхлэн	2025.01.02-	100%

	1	2	3	4	5	6	7
	бүртгэлийн үйлчилгээг сумдаа үзүүлдэг болох	үйлчилгээ авах иргэдийн хүсэлтийг шийдвэрлэсэн хувь			гадаад паспортын бүртгэлийг сумдаа хөтлөдөг болсон. Үйлчилгээ үзүүлж эхлэсэнээс хойш 53 иргэнд гадаад паспортын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлсэн байна.	2025.06.04	
14.	Иргэний улсын бүртгэлийн Мэдээлэл лавлах системд цахимжаагүй Баянлиг сумын 1963-1998 оны гэрлэлтийн бүртгэл ХААТР-15 маягтыг цахимжуулах	1963-1998 оны гэрлэлтийн бүртгэл-ХААТР-15 маягтыг цахимжуулсан тоо	0	100%	Хугацаа болоогүй	2025.01.02-2025.06.04	
15.	Өндөр насны тэтгэвэрт 2025 онд гарах эмэгтэйчүүдийн хүүхдүүдийн төрсний бүртгэлийг шалгаж, зөрчилтэй иргэдэд мэдээлэл өгөх	-Тэтгэвэрт гарах эмэгтэйчүүдийн тоо -Зөрчил шийдвэрлэлтийн хувь	23 100%	23 100%	Өндөр насны тэтгэвэрт хүүхдээр гарах нөхцөл бүрдсэн хүмүүст хүүхдүүдийнх нь мэдээллийг шалган өгч байна. Энэ онд нийт 12 хүн 28 хүүхдийн мэдээлэл шалгуулснаас 8 иргэний мэдээлэлд төрсний бүртгэлд эхийн мэдээлэл тусгагдаагүй байсныг иргэдээс өргөдөл хүлээн авч тасгийн таргад хүргүүлэн шийдвэрлэн ажилласан.	2025.01.02-2025.06.04	100%
ХОЁР. "Сумын төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамран ажиллах зорилтын хүрээнд" зорилтын хүрээнд							
1.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа, иргэдийн эрх, үүргийг таниулах арга хэмжээ зохион байгуулах	-Зохион байгуулсан үйл ажиллагааны тоо -Үйл ажиллагаанд оролцсон иргэдийн тоо	2 150	2 250	2025 оны 01 сард сумын хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч иргэд болох худалдагч нарт хуулийн этгээдийн бүртгэл болох ХХК-г хэрхэн бүртгүүлэх талаар мэдээлэл хийсэн. 02 сард зохион байгуулагдсан малчид төлчийн зөвөлгөөнд иргэдэд хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар, 2025 оын 04 сарын 23нд Ерөнхий боловсролын сургуулийн 9-12 дугаар ангийн сурагчидад "Миний мэргэжил эрх зүйч сэдвээр сургалт", 4 сарын 7 нд бага баян 3-р багийн иргэдийн хуоал, 9 нд	2025.01.02-2025.06.04	100%

	1	2	3	4	5	6	7
					Баянаараг 2-р багийн иргэдийн хуралд тус тус оролцож мэдээлэл хийсэн нийт хамрагдсан иргэд бизнэс хэрхлэгч 12иргэн, малчид төлчдийн зөвөлгөөн-120, миний мэргэжил эрх зүйч сургалтанд 100 хүүхэд, 3-р багийн хуралд 65 иргэн, 2-р багийн иргэдийн хуралд 54 иргэн нийт 341 иргэнд хүрч ажилласан.		
2.	Засаг дарга, түүний ажлын албыг мэдээ судалгаагаар хангах	-Мэдээ, судалгааны тоо	3	4	Тамгын газар болон байгууллагуудын дотоод сургалтанд оролцож мэдээлэл хийж шаардлагатай мэдээ судалгааг гаргаж өгч байна.	2025.01.02-2025.06.04	100%
3.	Иргэний байнга оршин суугаа хаягийн зөрчил арилгах	-Арилгасан зөрчлийн тоо;	16	20	Багийн засаг дарга нартай хамтран иргэний байнга оршин сууж байгаа хаягын судалгаа гарган . Судалгааны үндсэн дээр оршин суух хаягын зөрчилтэй 18 иргэний мэдээлэлд үндэслэн хаягын зөрчлийг арилгаж эхлэсэн бөгөөд 10 иргэн нь хаягын зөрчилөө арилгаад байна .	2025.01.02-2025.06.04	70%
ГУРАВ. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд							
1	2024 оны архивын баримтыг байгууллагын болон сумын Засаг даргын Тамгын газрын архивт хүлээлгэн өгөх	-Улсын бүртгэлийн хэлтсийн архив өгсөн баримтын тоо -ЗДТГ-ын архивт өгсөн баримтын тоо -хугацаандаа өгсөн эсэх-хувь	19 100%	19 100%	2024 оны бүртгэлийн дэвтэр болон нотлох баримтуудыг үдэж архиьын нэгж үүсгэн 2025 оны 01 сарын 23 нд 20ш баримт айигийн улсын бүртгэлийн хэлстийн архвичид жагсаалтын хамт хүлээлгэн өгсөн. Сумын засаг даргын тамгын газар 3ш баримт 2 сарын 15 нд хүлээлгэн өгсөн	2025.01.02-2025.06.04	100%
2	Нууцын баталгаа гаргах	-Нууцын баталгаа хугацаанд нь гаргасан эсэх	100%	100%	Улсын бүртгэгчийн албан үүргийн хүрээнд албаны нууцыг чандлан хамгаалан ажиллаж. Хэлтсийн даргад нууцын баталгаа гарган гарын үсэг зурж батлгаажуулсан.	202501.02-2025.02.15	100%

	1	2	3	4	5	6	7
		хувь					
3	Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2023 оны мэдүүлгийг гарган, баталгааны маягтыг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэх	-Мэдүүлэг хугацаанд нь гаргасан эсэх - хувь	100%	100%	Хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын 2024 оны мэдүүлгийг гарган, байгууллагын даргаар хянуулан 2025 оны 01 дүгээр сарын 25-нд баталгаажуулж, баталгааны маягтыг аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн	2025.01.02-2025.02.01	100%
4.	Хувь хүний орлогын албан татварын тайлан гаргах	-Тайлан гаргасан эсэх-хувь	100%	100%	Хувь хүний орлогын албан татварын тайланг гарган 2025 оны 01 дугаар сарын 30-нд баталгаажуулан илгээсэн	2025.01.02-2025.02.01	100%
5.	Улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль, тогтоомж, журмуудаар эрх зүйн боловсрол олгох сургалт зохион байгуулах	-Сургалтын тоо -Хамрагдсан иргэний тоо	2 400	4 600	2025 оны 01 сарын 20- нд сумын бизнес эрхлэгчидэд аж ахуйн нэгж хэрхэн байгуулах талаар 11 иргэнд сургалт мэдээлэл хийсэн үүний үр дүнд сумд энэ онд шинээр 5 ххк байгуулагдсан. 2025 оны 04 сарын 23 нд ЕБС-н 9-12 дугаар ангийн сурагчидад Миний мэргэжил зрх зүйч сэдвээр сургалт хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан 100-120 сурагч хамрагдсан.	2025.01.02-2025.06.04	50%
6.	Түр оршин суугчийн мэдээг гаргаж, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэх	-Мэдээг хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх-хувь			Түр оршин суугчдын 2024 оны 4-р улирал, 2025 оны 1,2,р улирлын мэдээг хугацаанд нь хүргүүлсэн	2025.01.02-2025.06.04	100%
ДӨРӨВ. “Хуулар олгосон тусгай чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтын хүрээнд							
1.	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын ээлжилт сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын	Улсын бүртгэлийн байгууллагын чиг үргийг хэрэгжүүлэн	100%	100%	Сумын Иргэдийн төлөөлөгчдын хурлаас тогтоол гарч хэсгийн хороодыг товлон зарласан. Хуулийн хугацаанд нь буюу нөхөн сонгууль болохоос 60 хоногийн өмнө шилжилт хөдөлгөөний бүртгэлээ зогсоосон. Сонгуулиар ажиллах итгэмжлэгдсэн	2025.01.02-2025.06.04	100%

1	2	3	4	5	6	7
хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах ажлын хүрээнд өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх (Дахин сонгууль)	ажиллаж дээд газрас ирсэн үүрэг, даалгаварыг хугацаанд нь биелүүлн ажиллана			ажилчидын судалгааг хүргүүлсэн, мэдээлэл технологийн ажилтанд хэсгийн хороодын судалгаа ямар сүлжээнд ажиллах талаар мэдээлэл хүргүүлсэн. Сонгогчдын нэрсийн жагсаалт хэвлэгдэн ирж хэсгийн хороодод тараагдсан. Итгэмжлэгдсэн ажилтнуудын гэрээг аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн зэрэг бэлтгэл ажилууд хийгдээд явж байна.		

Тав. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн захиалгат болон дотоод сургалтад хамрагдах	Сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдээлэл авсан эсэх.		100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын Иргэний улсын бүртгэлийн газраас зохион байгуулсан танхимын сургалтанд Улаанбаатар хотод 1 удаа, Баянхонгор аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан танхимын сургалтанд 1 удаа, гадаад паспортын дадлага ажил танхимаар 1 удаа, Улсын бүртгэлийн газрын болон аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулдаг онлайн сургалтуудад тухай бүр нь хамрагдаж сургалт мэдээлэлийг өдөр тутмын ажилдаа мөрдөн ажиллаж байна.	2024.01.02-2024.05.30	100%
2.	Potoshop праграмм дээр зураг засч сурах	Сурсан мэдлэгийн хувь	0	100%	Дээрхи праграмм дээр гадаад паспортын зураг засч сурсан	2025.01.02-2025.06.04	100%
3.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулж	5	4	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7-4-10 сургалтанд заасан хугацаанд тогтмол хамрагдаж байна. Хаврын 10 удаагийн сургалтанд онлайнаар	2024.01.02-2024.11.13	100%

	1	2	3	4	5	6	7
	байгуулагддаг 7:4:10 сургалтанд хамрагдах	байгаа онлайн сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.			хамрагдсан.		
4.	Монгол бичгийн чадвараа нэмэгдүүлэх	Сургалтанд хамрагдсан эсэх Мэдлэгийн хувь	30%	60%	Монгол бичгийн унших чадвараа нэмэгдүүлж байгаа минутанд 20 үг унишдаг байсан бол 35 болгож ахиулсан . дүрмийн болон бичиж сурах сургалтанд хамрагдахаар төлөвлөж байна.	2025.01.02- 2025.06.04	30%

ХЯНАСАН:
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Ц.МӨНХЖАРГАЛ

...../

2025 оны 06 сарын 12

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
УЛСЫН БҮРТГЭГЧ

С.БОЛОРЭРДЭНЭ

...../

2025 оны 06 сарын 25

Нийт 87,58

(87,58)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭГЧ СҮХБАТЫН БОЛОР-ЭРДЭНИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.6.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 1.7.	60	5	65	
8.	Арга хэмжээ 1.8.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 1.9.	39	10	49	
10.	Арга хэмжээ 1.10.	48	10	58	
11.	Арга хэмжээ 1.11.	48	10	58	
12.	Арга хэмжээ 1.12.	60	10	70	
13.	Арга хэмжээ 1.13.	60	10	70	
14.	Арга хэмжээ 1.14.	0	0	0	
15.	Арга хэмжээ 1.15.	60	10	70	
Зорилт 2.Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	42	10	52	
Зорилт 3.Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 3.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 3.6.	60	10	70	
Зорилт 4.Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					

	Дундаж оноо	64.48	
--	-------------	-------	--

1. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	80	12	
2	Арга хэмжээ 2.	100	15	
3	Арга хэмжээ 3.	-	-	
4	Арга хэмжээ 4.	30	4.5	
Дундаж оноо			10.5	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	4	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5.2	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6,3
2.	Багаар ажиллах	6,2
3.	Харилцаа	6,3
Дундаж оноо		6,3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(64,48 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(10,5 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(5,2 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6,3 оноо)

5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		86,48

Үнэлгээ өгсөн:

Мянхуулууд
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

М.Мянхууд
(гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

С.Болор-Эрхэнз
(гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
2025.06.19 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтын улсын байцагч
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
2025.06.19 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Тат-Оюу
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Мянхууд
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
(огноо)

