

8/10

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хаасралт

БАЯНБУЛАГ СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Д.ЭЛБЭГЗАЗААГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Нэг. I үйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт			Гүйцэтгэлийн түвшин				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт- 1 Инновацийг дэмжигч, илтгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.							
1.1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын ажиглагаатай шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай дүрэм, журмын төсөлд саналд хүргүүлэх	Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	73.60%	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар 5 төсөлтэй танилцаж ямар нэгэн саналгүй тухай хариу хүргүүлсэн.		100%
1.2	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	-“Тоон гарын үсэг” хэрэглэх, ашиглахад арга зүйн сургалтыг зохион байгуулсан тоо -Иргэдэд олгосон “Тоон гарын үсэг”-ийн тоо, хувь	3 271	5 100%	Эхний хагас жилд нийт 188 иргэнд тоон гарын үсэг олгож 5 удаагийн сургалтыг зохион байгуулсан байна.	01-06	100%
1.3	Иргэний улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн сан дахь тухайн засаг	-Судалгаа гаргасан тоо.	1171	100%	Тухай нэгжүүд бүртгэл бүхий 817 иргэний мэдээллийг нэг бүрчлэн		

захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжид байнга оршин суугаа газрын хаягийн бүртгэлтэй иргэний хаягийг хүн бүрээр тулган шалгаж, иргэний байнга оршин суугаа хаягийн бүртгэлийн зөрчилтэй иргэдийн судалгааг баг бүрээр гаргаж, зөрчлийг арилгах арга хэмжээг зохион байгуулах	-Илэрсэн зөрчлийг арилгасан тоо, хувь	4 50%	тулган шалгасан бөгөөд нас барсан боловч нас барсны бүртгэлд бүртгэлгүй 2 иргэн байгааг илрүүлэн нас баралтыг бүртгэхээр холбогдох нотлох баримтуудыг бүрдүүлж байна.	01-06	100%
Зорилт-2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар иргэний, хуулийн этгээдийн, эд хөрөнгийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, түргэн шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх					
Улсын бүртгэлийн хууль, тогтоомжийн хүрээнд иргэний улсын бүртгэлийг эрхлэн хөтөлж, иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлэх	-Иргэний улсын бүртгэлийг үнэн зөв, алдаагүй хөтөлсөн эсэх - иргэд үйлчлүүлэгчдээс санал гомдолгүй ажилласан эсэх	435 0	1. Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр- Төрсний бүртгэл-3 эр-3 Гэрлэсний бүртгэл-1 Нас барсны бүртгэл-7 Үрчлэлтийн бүртгэл-1 Шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл-5 2. Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэл, иргэний үнэмлэх олголтын чиглэлээр Биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд нийт 21 иргэн бүртгүүлснээс: -16 насанд хүрч анх удаа-10 -25 насны сунгалт-2 -45 насны сунгалт-8 бүртгэл хийж иуб-31 маягтын болон иргэний	01-06	100%
2.1					

3.1	Иргэний баримт бичгийн зөрчил арилгах, баримт бичиггүй иргэдийг бичиг баримтжуулах.	-Зөрчилтэй иргэдийн тоо, -Зөрчлийн арилгасан хувь	8 100%	11 100%	Бичиг баримтын зөрчилтэй иргэний өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч 100% баримт бичгийн зөрчлийг арилгасан. Үүнд иргэний үнэмлэхээ гээсэн-8, Гэрчилгээ үрэгдүүлсэн-3 Үүнээс төрсний гэрчилгээ-2, гэрлэсний гэрчилгээ-1	01-06 100%
3.2	2009 онд төрсөн хүүхдүүдийн төрсний бүртгэлийг шалгаж, зөрчлийг арилгуулахаар хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт гаргуулж, цахим санд зөрчлийг арилгуулах.	2009 онд төрсөн хүүхдийн тоо Зөрчилтэй бүртгэлийн тоо. Зөрчлийг арилгасан хувь	28 100%		2025 оны 01 дүгээр сард Тус сумын хаягтай 2009 онд төрсөн 28 хүүхдийн судалгааг гарган мэдээллийн санд тулган шалгахад ямар нэгэн зөрчил илрээгүй болно.	01-03 100%
3.3	2025 онд 16, 25, 45 нас хүрч шинээр иргэний үнэмлэх захиалах, сунгалт хийлгэх иргэдийн судалгаа гаргаж, хуулийн хугацаанд багтаан бүртгэлд хамруулах арга хэмжээ авах.	2009, 2000, 1980 онд төрсөн иргэдийн судалгааг гаргах. Бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо, хувь	89 100	26 80%	2025 оны 01 сард энэ онд 2009, 2000, 1980 онд төрсөн 86 иргэний судалгаа гаргасан. Судалгаагаар 2009 онд төрсөн-37, 2000 онд төрсөн-23, 1980 онд төрсөн-26 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны биеийн давхцахгүй өгөгдлийн бүртгэлд хамрагдвал зохих 26 иргэнээс 20 иргэн буюу 76 хувь нь бүртгэлд хамрагдсан. /хугацаа болоогүй 6 байна. /	01-06 100%
Зорилт 4. Иргэний бүртгэлтэй холбоотой архивын эх нотлох баримт бичгээр архивын сан хөмрөг бүрдүүлж, баяжилт хийх, түүний хадгалалт хамгаалалтыг сайжруулах						
4.1	Иргэний бүртгэлийн архивын баяжилтыг тухай бүр хийх	Архивын сан хөмрөгийн баяжилтыг сар бүр хийсэн бүртгэлийн тоогоор баяжилт хийгдсэн хувь	241	100%	2025 оны 06 дугаар сарын байдлаар Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 266 бүртгэл хийснээс 38 бүртгэлийн ИУБ маягтыг хуулийн хугацаанд аймгийн иргэний улсын	01-06 100%

						бүртгэлийн архивын тасагт хүргүүлэн ажиллаж байна.		
4.2	Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримт бичгийг цахимжуулах	Цахимжуулсан бүртгэл болон хуудасны тоо, хувь	241	100%	Иргэний улсын бүртгэлийн цахимжуулсан бүртгэл-38. Цахимжуулсан хуудас-241 хуудас эх нотлох баримтыг цахимжуулсан.		01-06	100%
4.3	Бүртгэлийн дэвтэр болон бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цэгцэлж, архивын нэгж болгон, архивт салбарын шилжүүлэх	-Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хүлээн авч, акт үйлдсэн эсэх Архивт хугацаанд нь хүлээлгэн өгсөн эх нотлох баримтын тоо	16	100%	2025 оны 01 дүгээр сарын 26-нд 2024 оны нийт 16 боть 107 хуудас бүхий иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр хийсэн бүртгэлийн эх нотлох баримтыг архивын хадгаламжийн нэгж үүсгэн иргэний архивт бүртгэлийн жагсаалт үүсгэн хүлээлгэн өгч ажиллаа.		01	100%
4.4	Мэдээллийн санд тодорхойгүй төлөвтэй байгаа иргэдийн мэдээллийг тулган шалгах алдаа, зөрчлийг арилгах	Судалгаа гаргасан эсэх Арилгасан зөрчлийн хувь	-	100%	2025 оны 01 дүгээр сарын 30-нд Мэдээллийн санд тодорхойгүй төлөвтэй 10 иргэний бүртгэл судалгааг гаргасан. Тодорхойгүй төлөвтэй 10 иргэнээс нас барсан боловч бүртгэгдээгүй 2 иргэний бүртгэлийг хийхээр холбогдох нотлох баримтыг цуглуулж байна.		01-02	100%
Зорилт-5. Улсын бүртгэлийн нэгдсэн тогтолцоог бүрдүүлж хуулийн этгээдийн,эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг түргэн шуурхай,чанартай үзүүлнэ.								
5.1	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, иргэдээс 10-аас доошгүй мэдүүлэг хүлээн авах	Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн талаар сурталчлах,зөвлөгөө өгөх, мэдүүлэг хүлээн авах ажлыг зохион байгуулсан тоо	-	100%	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 9 иргэний зөвлөгөө өгөн холбогдох бичиг баримтын бүрдлийг хангуулан аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст явуулсан.		01-06	100%
5.2	Эд хөрөнгө болон гадаад паспортын бүртгэлийн	Эд хөрөнгийн		100%	Хуулийн этгээдийн чиглэлээр нийт 4 бүртгэл бүртгэсэн. Үүнээс Хоршоо-2,			

Мэргэжлийн үнэмлэх
төрийн мөхөөрмө

	чиглээр нээлттэй хаалганы өдөрлөг явуулах	бүртгэлийн тоо Гадаад паспорт бүртгэлийн тоо			хуулийн этгээдийн нэрийн олголт-2-ыг бүртгэсэн байна. Гадаад паспорт бүртгэлийн эрхийг 05 сарын 29-нд нээлгэж 5 бүртгэл хийсэн байна.	01-06	100%
8.3	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн үйлчилгээг иргэн, хуулийн этгээд, ААН-д хүргэх, хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх	-Хуулийн этгээдийн бүртгэл, -хуулийн этгээдийн талаар мэдээлэл өгсөн тоо	2	100	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар 27 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч 2 хоршоог улсын бүртгэлд бүртгэсэн байна.	01-06	100%
Зорилт-6. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангаж, гүйцэтгэлд хяналт тавьж, тайлагнана.							
6.1	Улсын бүртгэгчийн жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын засаг дарга болон хэлтсийн даргаар хянуулсан эсэх; Гүйцэтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд гаргаж холбогдох газруудад хүргүүлсэн эсэх;	100%	100%	2025 оны 2 сард Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөгөө боловсруулан Улсын бүртгэлийн хэлтсийн даргад хүргүүлсэн. 2025 оны хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайланг цаг хугацаанд нь гарган ажиллаж байна.	01-06	100%
6.2	Хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох этгээдэд улсын бүртгэлийн мэдээ, тайлан хүргүүлэх	Хууль тогтоомжийн дагуу мэдээ, тайланг үнэн зөв, хугацаанд гаргасан эсэх Мэдээ тайланг жил хэдэн удаа гаргасан тоо	100%	100%	2025 оны 1-05 дугаар саруудын Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ, бүртгэлийн маягтыг тухайн сарын 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100%
6.3	Төрийн байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгаа гарган ажиллах	Нууцын баталгаа гаргасан эсэх;	100%	100%	Төрийн нууц, байгууллагын нууц, хувь нууцын тухай хуулийн дагуу 2025 онд ажиллах нууцын баталгааг гарган ажиллаж байна.	01	100%

6.4	Төрийн албан хаагч авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, тэмцэх, авилгатай урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд хамтран ажиллах	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг үнэн зөв хуулийн хугацаанд нь гаргасан эсэх	100%	100%	2024 оны ХАСХОМ-ын мэдүүлгээ 2025 оны 01 дүгээр сарын 09-нд үнэн зөв мэдүүлж, баталгааны хуудсаа 2 хувь хэвлэн аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтсийн даргад хүргүүлэн ажиллаа	01	100%
6.5	Улсын бүртгэлийн ерөнхий хууль, холбогдох хууль тогтоомжийг иргэд аж ахуй нэгжид сурталчлах үйл ажиллагаанд оролцох, гарын авлага тараах материал бэлтгэх, сургалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан сургалтын тоо Сургалтад хамрагдсан иргэд тоо, хувь	6 358	2 100%	Малчид төлчдийн зөвлөгөөн, 4 багийн хурал, хуулийн байгууллагуудын сургалт зэрэг үйл ажиллагаануудаар УБ-ын байгууллагын цахим шилжилт, тоон гарын үсгийн хэрэглээ ач холбогдол, эд хөрөнгө, хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар сургалт мэдээллийг хийсэн байна.. <i>Урьдчилан үнэн зөв</i>	01-06	100%
6.6	Улсын бүртгэлийн нөөц, нэгдсэн зохион байгуулагдсан сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	23	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын Хүний нөөц, сургалтын программмын Бие даах хичээлээс Гадаад паспортын 6 хичээлийг бие даан судласан.	01-06	100%
6.7	Дээд газар, хэлтсийн дарга, улсын ахлах бүртгэгч нараас өгсөн үүрэг даалгаврыг тогтоосон хугацаанд чанартай хийж гүйцэтгэх	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаварыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, энэ талаар удирдлагад танилцуулагдсан хувь	10 100%	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нараас 7 удаагийн үүрэг даалгавар өгсөн. Үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацаанд гарган илтгэх хуудсаар тайланг хүргүүлэн ажиллаж байна.. <i>Урьдчилан үнэн зөв</i>	01-06	100%
6.8	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх	-Иргэн хуулийн ирсэн этгээдээс өргөдлийн тоо	14 100%	100%	Улсын бүртгэлийн үйлчилгээ авахаар 22 иргэн өргөдөл гаргасан бөгөөд тэр дарууд шийдвэрлэсэн байна.		<i>90%</i>

	Ирүүлсэн гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь	Өргөдөл, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь			01-6	100%
Зорилт-7 Төсөв, санхүү, эдийн засгийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх						
7.1	Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг захиалах, зарцуулах, тайлагнах	Үнэт цаас, маягт бусад бичиг хэргийн материалыг татаж авсан эсэх; Үнэт цаасны тайланг хугацаанд нь гаргасан эсэх, тоо.	4	100%	01-11	100%
			12	6		
2025 онд 3 удаа Улсын бүртгэлийн ажил үйлчилгээнд шаардагдах үнэт цаас, маягтыг татан авч үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. Мөн үнэт цаасны мэдээг сар бүрийн 25-наар тасалбар болгон хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж аймгийн улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна. Нийт 5 удаа үнэт цаасны мэдээ гарган санхүүд хүргүүлсэн.						

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Уйгаржин Монгол бичгийн компьютерын программыг эзэмшин ашиглаж сурах	Компьютер дээр Уйгаржин Монгол бичгээр алдаагүй бичиж сурсан байна.		100%	Монгол бичгийн сургалтанд тогтмол хамрагдаж, суралцаж байна. <i>Монгол бичгийн сургалтанд тогтмол хамрагдаж, суралцаж байна.</i>	04-06	100%
2.							
3.	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон хэлтсийн төлөвлөгөөт дотоод сургалтуудад хамрагдан мэдлэг чадвараа	Сургалтад хамрагдсан хувь	24	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт 9 удаагийн сургалтад танхим болон онлайнаар хамрагдсан. Үүнд улсын бүртгэлийн хэлтсийн-9 сургалтад хамрагдсан.	01-06	100%

дээшлүүлэх							
------------	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Улсын бүртгэгч
(Албан тушаал)

Д.Элбэгзаяа /...../
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.05
(Огноо)

16 үст

Б.З.

12/10/25 2025-06-15

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Дашмийхан Элбэгзаяагийн 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	42	10	52	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 1.3.	30	10	40	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	60	10	70	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 4.2.	60	10	70	
6	Арга хэмжээ 4.3.	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 4.4	30	10	40	
Зорилт 5.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 5.1.	54	10	64	
2	Арга хэмжээ 5.2.	60	5	65	
3	Арга хэмжээ 5.3.	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 5.4.	48	5	53	
Зорилт 6.....-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 6.1.	54	5	59	
2	Арга хэмжээ 6.2.	60	10	70	

3	Арга хэмжээ 6.3.	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 6.4.	60	10	70	
5	Арга хэмжээ 6.5.	30	10	40	
6	Арга хэмжээ 6.6.	60	10	70	
7	Арга хэмжээ 6.7.	54	10	64	
8	Арга хэмжээ 6.8.	54	10	64	
Зорилт 7.....-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 7.1	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
2.					
Дундаж оноо:				63,8	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээн ий багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	50	7,5	
2	Арга хэмжээ 2.	81,8	12,27	
Дундаж оноо				9,9

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	3	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	3	
4.	Хариуцлагатай байдал	4	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4,2	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/Д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6,2
2.	Багаар ажиллах	6,1
3.	Харилцаа	6,2
Дундажоноо		6,2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(63,8 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(9,9 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(4,2 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6,2 оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		84,2

Үнэлгээг өгсөн:

[Signature]
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Нэгжийн дарга

[Signature]
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

[Signature]
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.19
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

[Signature]

1

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

.....
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Алтангэрэл
.....
(албан тушаал)

Г.Монгол
.....
(гарын үсэг)

Г.Монгол
.....
(албан хаагчийн нэр)
.....
(огноо)