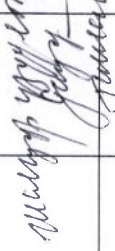
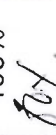


Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ Ц.ЦЭНДИЙН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1.Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.								
1.	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар болон Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл болон фэйж хуудсаар дамжуулан сурталчлах	-Олон нийтэд сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн тоо;	100% 	100%	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын цахим хуудаснаас 32, Улсын бүртгэлийн хэлтсийн цахим хуудаснаас 28, Нээлттэй засаг нэг-Баянхонгор цахим хуудаснаас 22 нийт 82 удаа байгууллагын мэдээллийг сурталчилан өөрийн пэйс хуудас болон сумын группэд шейр хийлээ.	01.02 11.14	100% 	
2.	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийг 50% хүргэх	100%	100%	Тоон гарын үсгийг 203 иргэнд олгосон. /иргэний үнэмлэхэнд 69 гар утсанд 134/	01.02 11.14	85% 	
2.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой шинэчлэн боловсруулах	Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн тоо	3	3	Иргэний улсын бүртгэлийн хуульд эцэг эх тогтоосны бүртгэлд өөрчлөлт оруулахаар,эцэг итгэмжлэлээр биш заавал өөрийн	01.02 11.14	100%  	

үзүүлэх

3.1.1	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө өгөх, иргэдээс мэдүүлэг хүлээн авах	-Сургалт мэдээлэл хийсэн тоо -мэдүүлэг хүлээн авсан тоо	15	9	Төрөөс үнэгүй хувьчилсан газрыг өмчлөх эрхийн анхны бүртгэл 9, Газраас бусад үл хөдлөх эд хөрөнгө өмчлөх эрхийн улсын бүртгэл 2, өмчлөх эрх шилжүүлэх гэрээ 4, бэлэглэх гэрээ 3, өв залгамжлалаар өмчлөгч өөрчлөгдөх бүртгэл 1, эд хөрөнгийн хаяг хэмжээ нэгж талбарын дугаар өөрчлөлт 6, нийт 25 мэдүүлэг хүлээн авч дамжуулсан.	01.02 11.14	100%
3.1.2	Иргэн, хуулийн этгээд, аж ахуй нэгжид хуулийн этгээдийн бүртгэлийн талаар сурталчлах, зөвлөгөө, мэдээллээр хангах	Хуулийн этгээдийн бүртгэлийг сурталчлах, зөвлөгөө өгөх бүртгэлийн тоо	100	100	Шинэ хоршоо-Чинээлэг хөдөлгөөнтэй холбоотойгоор 100 шэйр дотор байршуулсан гарын авлага болон бүрдүүлэх материалуудтай бүрэн танилцаж хэвлэн авч сургагч багш Ганчулуун, Анхбаяр нартай Гичгэнэ, Жаргалант багуудад 6 чиглэлд малчидыг цуглуулж сургалт мэдээлэл хийж давхардсан тоогоор 311 иргэнд гарын авлага тараасан. Мөн хоршооны талаар мэдээлэл авахаар ирсэн болон утсаар холбогдсон иргэдэд тухай бүр нь мэдээлэл өгч ажиллаж байна. "Идэрчүүд"-ийн чуулга уулзалтыг 1 сарын 16-17 нд зохион байгуулж үүгээр хуулийн этгээд, эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлийн тухай, иргэний бүртгэлийн тухай болон бусад холбогдох журмуудаар сургалт хийж 366 иргэнд гарын авлага	01.02 11.14	100%

						тараасан.		
Зорилт 4.Иргэнийулсын бүртгэлтийн архивын үйл ажиллагааг хөтлөх, эх нотлох баримт бичгээр архивын сан хөмрөг бүрдүүлж, баяжилт хийх								
4.1.1	Аймаг, дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст хөтлөгдсөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	Цахимжуулсан иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг 100% цахимжуулсан байна.	100	100	100	2-р сард 2007-2009 оны тус сумын 186 иргэний Хаатр маягтыг, 4-р сард 2010-2021 оны 1064 иргэний Хаатр маягт нийт 15 оны 1250 ширхэг эх нотлох баримтыг цахимжуулан ажиллав. Мөн энэ онд бүртгэсэн 310 бүртгэлийн эх нотлох баримт 964 хуудас цахимжуулсан.	01.02 11.14	100%
4.1.2	Бүртгэлийн дэвтэр болон эх нотлох баримтыг үдэж, архивын нэгж үүсгэн хүргүүлэх	Иргэний бүртгэлийн архивд стандартын дагуу архивлаж, жагсаалтыг үйлдэн хүлээлгэж өгсөн баримтын тоо	100%	100%	100%	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн 2024 оны 01 дүгээр сарын 23-ны өдрийн 1/40 тоот Үүрэг, чиглэл хүргүүлэх тухай албан бичгийн дагуу 2023 оны Архивын эх нотлох баримт 8 дэвтэр, иргэний бүртгэлийннотлох баримт 6 нийт 14 баримтыг архивын стандартын дагуу үдэж, хавтаслан архивч Д.Дашнямд хүлээлгэн өгөв.	01.02 11.14	100%
Зорилт 5. Хуулиар олгосон тусгай чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.								
5.1.1	МУИХ-ын 2024 оны ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь (-)	100			Сумын ИТХ-ын тогтоолоор хэсгийн хороо байгуулах тухай гарсан тогтоолыг Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн. Улсын бүртгэлийн хэлтсийн 2024 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрийн 1/140 тоот "Итгэмжлэгдсэн ажилтнаар ажиллах албан хаагчдын судалгааг ирүүлэх тухай" албан бичгийн дагуу 5 багт ажиллах итгэмжлэгдсэн	I-II улирал	100%

					ажилтаны судалгааг анкетийн хамт хүргүүлсэн.	ТАХ-ийн	
5.1.2	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын ээлжит сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь				Аймаг, нийслэл, сум дүүргийн иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын сонгуулиар итгэмжлэгдсэн ажилтнуудад дээд байгууллагаас ирсэн чиглэл, заавар зөвлөгөөг цаг тухай бүр нь хүргэж ямар нэгэн зөрчил гаргалгүй ажилласан.	I-III улирал
Зорилт 6. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд оролцох,бусад албан хаагчидтай багаар хамтран ажиллах							
6.1.1	Төрийн болон байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгаа гарган ажиллах	Нууцын баталгааг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн эсэх	100	100		Төрийн болон байгууллагын нууц, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу нууцын баталгааг 2024 оны 01 дүгээр сарын 15нд гаргав.	1 дүгээр сард
6.1.3	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллах, ХАСХОМ хугацаанд нь гаргах	ХАСХОМ-ыг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж хүргүүлсэн эсэх	100	100		Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 2024 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдөр баталгаажуулж хэлтсийн даргад баталгааны хуудсыг хүргүүлэв.	2 сарын 15-ны дотор
6.1.4	Улсын бүртгэгчийн жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сумын Тамгын газрын дарга хэлтсийн даргаар хянуулан, Улсын бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлсэн эсэх	100	100		Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу Улсын бүртгэгчийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2024 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр хэлтсийн даргаар хянуулсан.	1 сарын 15

Урьдчилсан хяналт
Нэгж дотор

Хэрэгжүүлсэн
Дүгээр сарын 15
Дүгээр сарын 15

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр УБЕГ-аас зохион байгуулагдах сургалтуудад мөн Улсын бүртгэлийн хэлтсийн захиалгат болон дотоод сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан хувь	100	50	Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан онлайн сургалтанд 2024 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдөр, 04 сарын 19-ны өдөр зохион байгуулагдсан нэгдсэн сургалтад тус тус хамрагдсан. Дотоод сургалтуудад тухай бүр хамрагдаж байгаа.	01.02 11.14	100%
2.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулагддаг 7:4:10 сургалтанд хамрагдах	Хамрагдсан хувь	100	50	Төрийн албаны зөвлөлийн 4:7:10 сургалтад байнга хамрагдаж байгаа. <i>Анхны үйл ажиллагаа</i>	01.02 11.14	100%
3.	Бүртгэлийн үйл ажиллагааг иргэдэд сурталчлах шторк, контент бэлтгэн цахим мэдээллийн хэрэгсэлээр дамжуулан иргэдэд хүргэх.	Сургалтан д хамрагдсан албан хаагчийн тоо	30		Бүртгэлийн үйл ажиллагааг иргэдэд сурталчлах шторк, контентийг цахим мэдээллээр иргэдэд сурталчилж байгаа. Өөрөө бие дааж контент бэлтгэж байна.	<i>үргэлж</i>	<i>70%</i>

ХЯНАСАН
 ХЭЛТСИЙН ДАРГА
 (Албан тушаал)
ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
 УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
 (Албан тушаал)

Ц.МӨНХХАРГАЛ
 (огноо)
 /Ц.ЦЭНД/
 (огноо)

(нэр гарын үсэг)
 (нэр гарын үсэг)

ГСТ7460 3122786 0323010006

23.11.
2024.12.09.

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

Иргэний улсын бүртгэгч (албан тушаалын нэр)
Цэвээндоржийн Цэндийн 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

Нэгжийн нэр: Иргэний улсын бүртгэлийн тасаг

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1..... хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	42	10	52	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	51	10	61	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	48	10	58	
Зорилт 2.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	54	10	64	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	48	10	58	
4.	Арга хэмжээ 2.4.	60	10	70	
Зорилт 3.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	42	10	52	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
Зорилт 4.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 4.2.	60	10	70	
Зорилт 5.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 5.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 5.2.	60	10	70	
Зорилт 6.-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 6.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 6.2.	54	10	64	
3.	Арга хэмжээ 6.3.	42	5	47	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
2.					

3.				
Дундаж оноо:			63.5	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээн ий багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	80	12	
2	Арга хэмжээ 2.	70	10.5	
3	Арга хэмжээ 3.	0	0	
Дундаж оноо			7.5	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	3	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4.6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,5
2.	Багаар ажиллах	7,5
3.	Харилцаа	7,5
Дундаж оноо		7,5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус
-----	---------------------	--------------

		бүрийн оноо (63.5 оноо)
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(7.5 оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(4.6 оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7,5 оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(..... оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83.1

Үнэлгээ өгсөн:

Хатанга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

М.М.М.
(гарын үсэг)

М.М.М.

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.01

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

У.У.У.
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

М.М.М.
(гарын үсэг)

М.М.М.

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Х.Х.Х.
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

М.М.М.

(огноо)

2024.12.09

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

НАБД
/...../
(албан тушаал)

[Signature]
/...../
(гарын үсэг)

Г.Хатсүх
/...../
(албан хаагчийн нэр)

.....
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Дэлхийн дүн
/...../
(албан туйшаал)

[Signature]
/...../
(гарын үсэг)

[Signature]
/...../
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09
/...../
(огноо)

